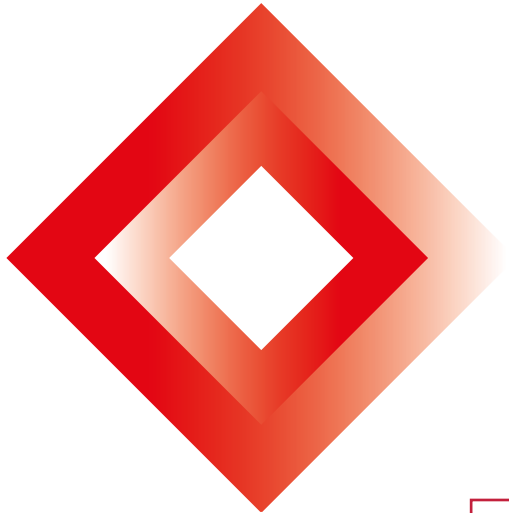




Corte
Española
de Arbitraje

**Reglamento
y Estatutos**
*Rules and
Bylaws*



2022

Índice

REGLAMENTO DE LA CORTE ESPAÑOLA DE ARBITRAJE	6
I. CUESTIONES GENERALES	7
Artículo 1. Ámbito de aplicación	7
Artículo 2. Reglas de interpretación	7
Artículo 3. Determinación de la naturaleza internacional del arbitraje y efectos	8
Artículo 4. Comunicaciones	9
Artículo 5. Plazos	10
II. COMIENZO DEL ARBITRAJE	11
Artículo 6. Solicitud de arbitraje	11
Artículo 7. Respuesta a la solicitud de arbitraje	12
Artículo 8. Reconvención	13
Artículo 9. Revisión <i>prima facie</i> de la existencia de convenio arbitral	14
Artículo 10. Provisión de fondos para costas	14
III. NOMBRAMIENTO DE LOS ÁRBITROS	15
Artículo 11. Independencia e imparcialidad	15
Artículo 12. Número de árbitros y procedimiento de designación	16
Artículo 13. Procedimiento de designación de árbitro único	16
Artículo 14. Procedimiento de designación de tribunal arbitral	16
Artículo 15. Confirmación o nombramiento por la corte	17
Artículo 16. Recusación de árbitros	17
Artículo 17. Sustitución de árbitros y sus consecuencias	18
Artículo 18. Secretario	18
IV. PLURALIDAD DE PARTES, PLURALIDAD DE CONTRATOS Y ACUMULACIÓN	19
Artículo 19. Nombramiento de árbitros con pluralidad de partes	19
Artículo 20. Intervención de un tercero	19
Artículo 21. Pluralidad de contratos	20
Artículo 22. Acumulación	20
V. ASPECTOS GENERALES DEL PROCEDIMIENTO ARBITRAL	21
Artículo 23. Lugar del arbitraje	21
Artículo 24. Idioma del arbitraje	21
Artículo 25. Representación de las partes	21
Artículo 26. Financiación del arbitraje	22
Artículo 27. Poderes de los árbitros	22

Artículo 28.	Reglas de procedimiento	23
Artículo 29.	Normas aplicables al fondo	24
Artículo 30.	Renuncia tácita a la impugnación	24

VI. INSTRUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO 24

Artículo 31.	Acta preliminar	24
Artículo 32.	Demanda	25
Artículo 33.	Contestación a la demanda	26
Artículo 34.	Reconvención y contestación a la reconvención	26
Artículo 35.	Nuevas reclamaciones	26
Artículo 36.	Otros escritos	26
Artículo 37.	Pruebas	27
Artículo 38.	Audiencias	27
Artículo 39.	Testigos	28
Artículo 40.	Peritos	28
Artículo 41.	Designación por los árbitros	29
Artículo 42.	Conclusiones	29
Artículo 43.	Impugnación de la competencia	29
Artículo 44.	Rebeldía	30
Artículo 45.	Medidas cautelares	30
Artículo 46.	Órdenes preliminares inaudita parte	31
Artículo 47.	Cierre de la instrucción	31

VII. TERMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y EMISIÓN DEL LAUDO 32

Artículo 48.	Plazo para dictar el laudo	32
Artículo 49.	Deliberación, forma, contenido y comunicación del laudo	32
Artículo 50.	Examen previo del laudo por la corte	33
Artículo 51.	Laudo por acuerdo de las partes	34
Artículo 52.	Corrección, aclaración y complemento del laudo	34
Artículo 53.	Eficacia del laudo	34
Artículo 54.	Otras formas de terminación	35
Artículo 55.	Custodia y conservación del expediente arbitral	35
Artículo 56.	Costas	35
Artículo 57.	Honorarios de los árbitros	36
Artículo 58.	Confidencialidad y publicación del laudo	36
Artículo 59.	Responsabilidad	37

VIII. PROCEDIMIENTO ABREVIADO 37

Artículo 60.	Procedimiento abreviado	37
---------------------	-------------------------	----

IX. ÁRBITRO DE EMERGENCIA 38

Artículo 61.	Árbitro de emergencia	38
Artículo 62.	Solicitud de árbitro de emergencia	38
Artículo 63.	Traslado de la solicitud de árbitro de emergencia	40

Artículo 64.	Nombramiento del árbitro de emergencia	40
Artículo 65.	Recusación del árbitro de emergencia	40
Artículo 66.	Procedimiento del árbitro de emergencia	41
Artículo 67.	Decisión del árbitro de emergencia	41
Artículo 68.	Efecto vinculante de la decisión del árbitro de emergencia	42
Artículo 69.	Incremento de derechos y honorarios	43
Artículo 70.	Otras reglas	43
X. ARBITRAJE SOCIETARIO		43
Artículo 71.	Arbitraje societario	43
XI. DISPOSICIONES TRANSITORIAS		44
Artículo 72.	Disposición transitoria	44
ANEXO I. DERECHOS DE LA CORTE		46
ANEXO II. HONORARIOS Y GASTOS DE LOS ÁRBITROS		47

ESTATUTOS DE LA CORTE ESPAÑOLA DE ARBITRAJE		48
TÍTULO I. DISPOSICIONES GENERALES		49
Artículo 1.	La Corte Española de Arbitraje	49
Artículo 2.	Funciones de la corte	49
Artículo 3.	Domicilio	50
Artículo 4.	Independencia	50
Artículo 5.	Eficiencia	51
Artículo 6.	Transparencia	52
TÍTULO II. ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA CORTE		53
Artículo 7.	Órganos de gobierno de la corte	53
Artículo 8.	El pleno	53
Artículo 9.	Funciones del pleno	54
Artículo 10.	Régimen de funcionamiento del pleno	56
Artículo 11.	La comisión de designación de árbitros	57
Artículo 12.	Régimen de funcionamiento de la comisión	58
Artículo 13.	La secretaría general	59
Artículo 14.	Funciones del secretario general	60

TÍTULO III. RÉGIMEN GENERAL DE FUNCIONAMIENTO DE LA CORTE	61
Artículo 15. El reglamento	61
Artículo 16. Reglas generales sobre designación de árbitros	62
Artículo 17. Régimen de incompatibilidades para actuar como árbitro	63
Artículo 18. Relación orientativa de árbitros	63
Artículo 19. Confidencialidad y custodia de la información	63
Artículo 20. Ética y cumplimiento	64
Artículo 21. Calidad en el servicio	64
Artículo 22. Gestión financiera	64
Disposición final	65
CLÁUSULAS ARBITRALES	67
ARBITRATION RULES AND BYLAWS	68

Reglamento de la Corte Española de Arbitraje

En vigor desde el 1 de septiembre de 2022



I. CUESTIONES GENERALES

ARTÍCULO 1

ÁMBITO DE APLICACIÓN

1. Este Reglamento será de aplicación a los arbitrajes administrados por la Corte Española de Arbitraje.

ARTÍCULO 2

REGLAS DE INTERPRETACIÓN

1. En el presente Reglamento:
 - a) la referencia a la Corte se entenderá hecha a la Corte Española de Arbitraje;
 - b) la referencia a los “árbitros” se entenderá hecha al tribunal arbitral, formado por uno o varios árbitros;
 - c) las referencias en singular comprenden el plural cuando haya pluralidad de partes;
 - d) la referencia al “arbitraje” se entenderá equivalente a “procedimiento arbitral”;
 - e) la referencia a “comunicación” comprende toda notificación, interpelación, escrito, carta, nota o información dirigida a cualquiera de las partes, árbitros o a la Corte;
 - f) la referencia a “datos de contacto” comprenderá domicilio, residencia habitual, establecimiento, dirección postal, teléfono, fax y dirección de correo electrónico.
2. Se entenderá que las partes encomiendan la administración del arbitraje a la Corte cuando el convenio arbitral someta la resolución de sus diferencias a “la Corte”, al “Reglamento de la Corte”, a las “reglas de arbitraje de la Corte” o utilicen cualquier otra expresión análoga.
3. La sumisión al Reglamento de Arbitraje se entenderá hecha al Reglamento vigente a la fecha de comienzo del arbitraje, a menos que las partes hayan acordado expresamente someterse al Reglamento vigente a la fecha del convenio arbitral.
4. La referencia a la “Ley de Arbitraje” se entenderá hecha a la legislación sobre arbitraje que resulte de aplicación y que se halle vigente al tiempo de presentarse la solicitud de arbitraje.
5. Si el tribunal arbitral no se hubiera aún constituido, corresponderá a la Corte resolver de oficio o a petición de cualquiera de las partes o de los árbitros, de forma definitiva, cualquier duda que pudiera surgir sobre la interpretación de este Reglamento.

ARTÍCULO 3**DETERMINACIÓN DE LA NATURALEZA INTERNACIONAL DEL ARBITRAJE Y EFECTOS**

1. La sumisión a la Corte de arbitrajes que tengan carácter internacional, que deriven de convenios arbitrales suscritos a partir del día 1 de enero de 2020 (“Fecha de Efectividad”), se entenderá efectuada al Centro Internacional de Arbitraje de Madrid y su reglamento, al que las partes quedarán sometidas para la administración del arbitraje correspondiente con el mismo efecto que si hubiesen pactado expresamente la sumisión de la controversia a dicha institución.

A estos efectos, tendrán la consideración de arbitrajes internacionales los siguientes:

- a) Los arbitrajes con sede fuera de España, independientemente de que tengan carácter doméstico o internacional bajo la legislación que resulte aplicable.
 - b) Los arbitrajes con sede en España que cumplan cualquiera de los criterios de internacionalidad que se exponen a continuación:
 - (i) Que, en el momento de presentarse la solicitud de arbitraje, esté fuera de España el (i) domicilio de cualquiera de las partes, o el (ii) establecimiento de cuyas actividades dimana la controversia o a cuyo cargo esté el contrato o relación jurídica en cuestión.
 - (ii) Que las obligaciones de las que dimana la controversia deban cumplirse, en su totalidad o en parte relevante, fuera de España.
 - (iii) Que a uno o más de los contratos que estén sometidos a arbitraje no le resulte aplicable el Derecho español.
 - (iv) Que la ejecución del contrato implique la transferencia de bienes, fondos o servicios entre dos o más Estados.
2. Las partes deben indicar en la solicitud de arbitraje y en la correspondiente respuesta si consideran que el arbitraje es nacional o internacional, a tenor de lo anterior.
 3. La Corte revisará la naturaleza nacional o internacional del arbitraje de oficio, determinando:
 - i) Que el arbitraje es nacional, en cuyo caso se continuará tramitando el procedimiento por la propia Corte; o
 - ii) Que el arbitraje es internacional. En este caso,
 - si el convenio arbitral es posterior a la Fecha de Efectividad, se remitirá la documentación y provisiones de fondos efectuadas al Centro Internacional de Arbitraje de Madrid para que éste proceda a la tramitación del arbitraje de acuerdo a su reglamento;
 - si el convenio arbitral fuere anterior a la Fecha de Efectividad, se administrará por la Corte, de acuerdo a este reglamento, salvo que todas las

partes acordaran expresamente en el plazo de 15 días desde la notificación de la resolución de la Corte sobre la naturaleza internacional del arbitraje someter el mismo al Centro Internacional de Arbitraje de Madrid.

4. La resolución de la Corte sobre la naturaleza nacional o internacional del arbitraje no es recurrible. Mediante la sumisión a este Reglamento, las partes expresamente facultan a la Corte para la realización de esta determinación, y se comprometen a aceptar la decisión de la Corte con carácter final y definitivo.

ARTÍCULO 4

COMUNICACIONES

1. Toda comunicación de las partes, así como los documentos que la acompañen, se presentará en formato digital y será remitida por vía electrónica, una vez las partes han mostrado su conformidad y siempre después de presentar la respuesta a la solicitud de arbitraje, a través de la plataforma electrónica que la Corte tiene habilitada al efecto, salvo que no fuese posible o bien la Corte o los árbitros dispongan que se presente en papel.
2. En su primer escrito, cada parte deberá designar una dirección electrónica a efectos de comunicaciones. Todas las comunicaciones que durante el arbitraje deban dirigirse a esa parte se enviarán a esa dirección. También designarán una dirección física por si fuera necesaria.
3. En tanto una parte no haya designado una dirección a efectos de comunicaciones, ni esta dirección hubiera sido estipulada en el contrato o convenio arbitral, las comunicaciones a esa parte se dirigirán a su domicilio, establecimiento o residencia habitual.
4. En el supuesto de que no fuera posible averiguar, tras una indagación razonable, ninguno de los lugares a que se refiere el apartado anterior, las comunicaciones a esa parte se dirigirán al último domicilio, residencia habitual, establecimiento o dirección conocida del destinatario.
5. Corresponde al solicitante del arbitraje informar a la Corte sobre los datos enumerados en los apartados 2 y 3 relativos a la parte demandada, hasta que ésta se persone o designe una dirección para comunicaciones.
6. De todas las comunicaciones, escritos y documentos que una parte traslade al tribunal deberá enviar simultáneamente copia a la otra parte y a la Corte, salvo lo previsto en el art. 4.6.1 y plazos comunes. La misma regla se aplicará a las comunicaciones y decisiones del tribunal arbitral dirigidas a las partes o a alguna de ellas.
7. Las comunicaciones se practicarán por correo electrónico, sin perjuicio de que las partes y los árbitros puedan establecer otro medio de comunicación alternativo o por cualquier motivo por el que no fuese posible comunicarse por correo electrónico. En estos términos, las comunicaciones también podrán realizarse mediante

entrega contra recibo, correo certificado, servicio de mensajería, fax o cualquier otro medio que deje constancia de la emisión y recepción.

8. Se considerará recibida una comunicación el día en que haya sido:
 - a) recibida en su dirección electrónica;
 - b) recibida personalmente por el destinatario;
 - c) recibida en su domicilio, residencia habitual, establecimiento o dirección conocida;
 - d) intentada su entrega conforme a lo previsto en el apartado 4 de este artículo.
9. Salvo que las partes o los árbitros acuerden lo contrario, las comunicaciones se efectuarán únicamente por vía electrónica, utilizando la plataforma de comunicación prevista o habilitada al efecto por la Corte.

ARTÍCULO 5

PLAZOS

1. Siempre que no se establezca otra cosa, en los plazos señalados por días, a contar de uno determinado, quedará éste excluido del cómputo, el cual empezará a partir del día siguiente.
2. Toda comunicación se considerará recibida el día en que haya sido entregada o intentada su entrega de conformidad con lo dispuesto en el artículo anterior.
3. En el cómputo de los plazos no se excluyen los días inhábiles; pero, si el último día de plazo fuera inhábil en la localidad en la que tenga su sede la Corte, se entenderá prorrogado al primer día hábil siguiente. A los efectos de este Reglamento, son considerados días inhábiles los sábados, domingos y festivos. El mes de agosto se considera inhábil, a todos los efectos, incluido el plazo para dictar el laudo.
4. Los plazos establecidos en este Reglamento son, atendidas las circunstancias del caso, susceptibles de modificación (incluyendo su prórroga, reducción o suspensión) por la Corte, hasta la constitución del tribunal arbitral, y por los árbitros, desde ese momento, salvo acuerdo expreso en contrario de las partes.
5. La Corte velará en todo momento por que los plazos se cumplan de forma efectiva y procurará evitar dilaciones. Este extremo será tenido en cuenta por los árbitros al pronunciarse sobre las costas del arbitraje y por la Corte a la hora de fijar los honorarios finales de los árbitros.
6. Las partes podrán acordar que determinados días sean inhábiles a los efectos de cada procedimiento arbitral.

II. COMIENZO DEL ARBITRAJE

ARTÍCULO 6

SOLICITUD DE ARBITRAJE

1. El procedimiento arbitral dará comienzo con la presentación de la solicitud de arbitraje ante la Corte, que dejará constancia de esa fecha en el registro habilitado a tal efecto.
2. La solicitud de arbitraje contendrá, al menos, las siguientes menciones:
 - a) El nombre completo, dirección postal y de correo electrónico y demás datos relevantes para la identificación y contacto de la parte o partes demandantes y de la parte o partes demandadas. En particular, deberá indicar las direcciones a las que deberán dirigirse las comunicaciones a todas esas partes según el artículo 4.
 - b) El nombre completo, dirección postal y de correo electrónico y demás datos relevantes para la identificación y contacto de las personas que vayan a representar al demandante en el arbitraje.
 - c) Una breve descripción de la controversia.
 - d) Las peticiones que se formulan y su cuantía. De no ser posible la determinación de la cuantía, se entenderá provisionalmente como indeterminada.
 - e) El acto, contrato o negocio jurídico del que derive la controversia o con el que ésta guarde relación.
 - f) El convenio arbitral que se invoca.
 - g) Una propuesta sobre el número de árbitros, el idioma y el lugar del arbitraje, si no hubiera acuerdo anterior sobre ello o pretendiera modificarse.
 - h) Si el convenio arbitral prevé el nombramiento de un tribunal de tres miembros, la designación del árbitro que le corresponda elegir, indicando su nombre completo y sus datos de contacto, acompañada de la declaración de independencia e imparcialidad a que se refiere el artículo 11 que se ajustará al modelo propuesto por la Corte. No obstante, si las partes así lo acuerdan, la designación del árbitro que a cada una de ellas le corresponde proponer podrá posponerse hasta después de la presentación de la contestación a la solicitud de arbitraje.
 - i) Si existiera un tercero que hubiera facilitado financiación o fondos vinculados al resultado del arbitraje, deberá revelarse este hecho y la identidad del financiador.
3. La solicitud de arbitraje podrá también contener la indicación de las normas aplicables al fondo de la controversia.

4. A la solicitud de arbitraje deberán acompañarse, al menos, los siguientes documentos:
 - a) Copia del convenio arbitral o de las comunicaciones que dejen constancia del mismo.
 - b) Copia de los contratos o instrumentos principales de que traiga causa la controversia.
 - c) Constancia del pago del derecho de admisión de la Corte.
5. Si la solicitud de arbitraje estuviese incompleta, las copias o anexos no se presentasen en el número requerido o no se abonaran los derechos de admisión y administración de la Corte o la provisión de fondos de los honorarios de los árbitros, que sean fijados por la Corte, la Corte podrá fijar un plazo para que el demandante subsane el defecto o abone el arancel o la provisión. Subsanado el defecto o abonados los derechos o la provisión dentro del plazo concedido, la solicitud de arbitraje se considerará presentada válidamente en la fecha de su presentación inicial.
6. Recibida la solicitud de arbitraje con todos sus documentos y copias; subsanados, en su caso, los defectos de que adoleciera; y abonados los derechos o la provisión requeridos, la Corte remitirá sin dilación al demandado una copia de la solicitud.

ARTÍCULO 7

RESPUESTA A LA SOLICITUD DE ARBITRAJE

1. El demandado responderá a la solicitud de arbitraje en el plazo de veinte días desde su recepción.
2. La respuesta a la solicitud de arbitraje contendrá, al menos, las siguientes menciones:
 - a) El nombre completo del demandado, su dirección postal y de correo electrónico y demás datos relevantes para su identificación y contacto; en particular designará la persona y dirección a la que deberán dirigirse las comunicaciones que deban hacerse durante el arbitraje.
 - b) El nombre completo, dirección postal y de correo electrónico y demás datos relevantes para la identificación y contacto de las personas que vayan a representar al demandado en el arbitraje.
 - c) Unas breves alegaciones sobre la descripción de la controversia efectuada por el demandante.
 - d) Su posición sobre las peticiones del demandante.
 - e) Si se opusiera al arbitraje, su posición sobre la existencia, validez o aplicabilidad del convenio arbitral.
 - f) Su posición sobre la propuesta del demandante acerca del número de árbitros, el idioma y el lugar del arbitraje, si no hubiera acuerdo anterior o pretendiera modificarse.
 - g) Si el convenio arbitral prevé el nombramiento de un tribunal de tres miembros.

bros, la designación del árbitro que le corresponda elegir, indicando su nombre completo y sus datos de contacto, acompañada de la declaración de independencia e imparcialidad a que se refiere el artículo 11. No obstante, si las partes así lo acuerdan, la designación del árbitro que a cada una de ellas le corresponde proponer podrá posponerse hasta después de la presentación de la contestación a la solicitud de arbitraje.

- h) Su posición sobre las normas aplicables al fondo de la controversia, si la cuestión se hubiera suscitado por el demandante o, caso contrario, de juzgarlo pertinente.
 - i) Si existiera un tercero que hubiera facilitado financiación o fondos vinculados al resultado del arbitraje, deberá revelarse este hecho y la identidad del financiador.
 - j) Anuncio de reconvenición en los términos establecidos en el art. 8 de este Reglamento.
3. A la respuesta a la solicitud de arbitraje deberán acompañarse, al menos, los siguientes documentos:
- a) El escrito de nombramiento de las personas que representarán a la parte en el arbitraje, firmado por ésta.
 - b) Constancia del pago del derecho de admisión, en su caso.
4. Recibida la respuesta a la solicitud de arbitraje con todos sus documentos y copias, y abonado, en su caso, el derecho de admisión, se remitirá una copia al demandante. La subsanación de los posibles defectos de la contestación se registrará por las previsiones contenidas en el artículo 6.5 de este Reglamento.
5. La falta de presentación de la respuesta a la solicitud de arbitraje dentro del plazo conferido no suspenderá el procedimiento ni el nombramiento de los árbitros.

ARTÍCULO 8

RECONVENCIÓN

- 1. Si el demandado pretende formular reconvenición, deberá anunciarlo en el mismo escrito de contestación a la solicitud de arbitraje.
- 2. El anuncio de reconvenición contendrá, al menos, las siguientes menciones:
 - a) Una breve descripción de la controversia.
 - b) Las peticiones que se formularán y, a ser posible, su cuantía.
- 3. Al anuncio de reconvenición deberá acompañarse constancia del pago del derecho de admisión.
- 4. Para ser admisible la reconvenición, y sin perjuicio de los restantes requisitos aplicables, la relación jurídica en que se base la reclamación deberá estar comprendida en el ámbito de aplicación del convenio arbitral y relacionarse directamente con la demanda.

5. Si se ha formulado anuncio de reconvencción, el demandante formulará respuesta preliminar en el plazo de diez días desde su recepción.
6. La respuesta preliminar al anuncio de reconvencción contendrá, al menos, las siguientes menciones:
 - a) Unas breves alegaciones sobre la descripción de la reconvencción efectuada por el demandado reconviniente.
 - b) Su posición sobre las peticiones del demandado reconviniente.
 - c) Su posición sobre la aplicabilidad del convenio arbitral a la reconvencción, en caso de oponerse a la inclusión de la reconvencción en el procedimiento arbitral.
 - d) Su posición sobre las normas aplicables al fondo de la reconvencción, si la cuestión se hubiera suscitado por el demandado reconviniente o, caso contrario, de juzgarlo pertinente.

ARTÍCULO 9

REVISIÓN *PRIMA FACIE* DE LA EXISTENCIA DE CONVENIO ARBITRAL

En el caso de que la parte demandada no contestase a la solicitud de arbitraje, se negase a someterse al arbitraje o formulara una o varias excepciones relativas a la existencia, validez o alcance del convenio arbitral, podrán darse las siguientes alternativas:

- a) Si la Corte estimase, *prima facie*, la posible existencia de un convenio arbitral de conformidad con el Reglamento, continuará con la tramitación del procedimiento arbitral (con las reservas sobre la provisión de fondos previstas en este Reglamento), sin perjuicio de la admisibilidad o el fundamento de las excepciones que pudieran oponerse. En este caso, corresponderá a los árbitros tomar toda decisión sobre su propia competencia.
- b) Si la Corte no apreciase, *prima facie*, la posible existencia de un convenio arbitral de conformidad con el Reglamento, notificará a las partes que el arbitraje no puede proseguir.

ARTÍCULO 10

PROVISIÓN DE FONDOS PARA COSTAS

1. La Corte fijará el importe de la provisión de fondos para las costas del arbitraje, incluidos los impuestos indirectos que les sean de aplicación.
2. Durante el procedimiento arbitral, la Corte, de oficio o a petición de los árbitros, podrá solicitar provisiones de fondos adicionales a las partes.
3. En los supuestos en que, por formularse reconvencción o por cualquier otra causa, fuera necesario solicitar el pago de provisiones de fondos a las partes en varias ocasiones, corresponderá en exclusiva a la Corte determinar la asignación de los pagos realizados a las provisiones de fondos.

4. Salvo acuerdo en contrario de las partes, el pago de estas provisiones corresponderá al demandante y al demandado por partes iguales. Si alguna de las partes no satisficiera su parte, cualquiera de las otras partes podrá suplir ese pago para que continúe el procedimiento y sin perjuicio del reparto final que proceda.
5. Si, en cualquier momento del arbitraje, las provisiones requeridas no se abonan íntegramente, la Corte lo pondrá en conocimiento de las partes para que cualquiera de ellas pueda hacer el pago requerido en el plazo de 30 días. Si el pago no se efectuara en ese plazo, la Corte rehusará la administración del arbitraje, en cuyo caso, una vez deducida la cantidad que corresponda por gastos de administración, reembolsará a cada parte la cantidad restante que hubiera depositado.
6. Emitido el laudo, la Corte remitirá a las partes una liquidación sobre las provisiones recibidas. El saldo sin utilizar (en su caso) será restituido a las partes, en la proporción que a cada una corresponda.
7. No se llevará a cabo ninguna actuación o prueba cuyo coste no quede previamente cubierto o garantizado por las partes a través de la consignación de la correspondiente provisión de fondos para hacer frente a la misma.

III.

NOMBRAMIENTO DE LOS ÁRBITROS

ARTÍCULO 11

INDEPENDENCIA E IMPARCIALIDAD

1. Todo árbitro debe ser y permanecer durante el arbitraje independiente e imparcial, y no podrá mantener con las partes relación personal, profesional o comercial.
2. El candidato a árbitro deberá suscribir un documento en el que acepte su nombramiento, confirme su independencia, imparcialidad y disponibilidad y revele cualquier circunstancia que pueda dar lugar a dudas justificadas sobre su imparcialidad o independencia. El documento se ajustará al modelo propuesto por la Corte.
3. Las partes podrán formular alegaciones dentro del plazo de diez días desde que reciban la declaración del árbitro.
4. El árbitro deberá comunicar sin demora injustificada y mediante escrito dirigido tanto a la Corte como a las partes cualquier circunstancia de revelación sobrevenida que acaezca durante el arbitraje.
5. Las decisiones sobre el nombramiento, confirmación, recusación o sustitución de un árbitro serán firmes.

6. El árbitro, por el hecho de aceptar su nombramiento, se obliga a desempeñar su función hasta su término con diligencia y de conformidad con lo dispuesto en este Reglamento.

ARTÍCULO 12

NÚMERO DE ÁRBITROS Y PROCEDIMIENTO DE DESIGNACIÓN

1. Si las partes no hubieran acordado el número de árbitros, la Corte decidirá si procede nombrar un árbitro único o un tribunal arbitral de tres miembros, atendidas todas las circunstancias.
2. Como regla general, la Corte nombrará un árbitro único, a menos que la complejidad del caso o la cuantía de la controversia justifiquen el nombramiento de tres árbitros.

ARTÍCULO 13

PROCEDIMIENTO DE DESIGNACIÓN DE ÁRBITRO ÚNICO

1. Cuando las partes hubieran acordado o, en su defecto, la Corte decidiera que procede nombrar un árbitro único, se dará a las partes un plazo común de quince días para que acuerden su designación.
2. Pasado este plazo sin que se haya comunicado una designación de común acuerdo, el árbitro único será nombrado por la Corte.

ARTÍCULO 14

PROCEDIMIENTO DE DESIGNACIÓN DE TRIBUNAL ARBITRAL

1. Cuando las partes hubieran acordado antes del comienzo del arbitraje el nombramiento de tres árbitros, cada una de ellas, en sus respectivos escritos de solicitud de arbitraje y de respuesta a la solicitud de arbitraje, deberá proponer un candidato. No obstante, si las partes así lo acuerdan, la designación del árbitro que a cada una de ellas le corresponde proponer podrá posponerse hasta después de la presentación de la contestación a la solicitud de arbitraje. Si alguna de las partes no propusiera el árbitro que le corresponde en los mencionados escritos, lo designará la Corte en su lugar de manera directa.
2. El tercer árbitro, que actuará como presidente del tribunal arbitral, será designado por los otros dos árbitros, a los que se conferirá un plazo de quince días para que efectúen el nombramiento de común acuerdo. Pasado ese plazo sin que se haya comunicado una designación de común acuerdo, el tercer árbitro será nombrado por la Corte.
3. Si, en defecto de acuerdo de las partes, la Corte decidiera que procede el nombramiento de un tribunal de tres miembros, se dará a las partes un plazo común de quince días para que cada una de ellas designe el árbitro que le corresponda.

Pasado este plazo sin que una parte haya comunicado su designación, el árbitro que corresponda a esa parte será nombrado por la Corte directamente. El tercer árbitro se nombrará conforme a lo establecido en el apartado 2 anterior.

ARTÍCULO 15

CONFIRMACIÓN O NOMBRAMIENTO POR LA CORTE

1. Los árbitros deberán comunicar su aceptación dentro de los quince días siguientes a la recepción de la comunicación de la Corte notificándoles su nombramiento.
2. Al nombrar o confirmar un árbitro, la Corte deberá tener en cuenta la naturaleza y circunstancias de la controversia, la nacionalidad, localización e idioma de las partes, así como la revelación de circunstancias del árbitro, su disponibilidad y aptitud para llevar el arbitraje de conformidad con el Reglamento.
3. La Corte comunicará a las partes cualquier circunstancia de la que tenga conocimiento respecto de un árbitro designado por las partes, que pueda afectar a su idoneidad o le impida o dificulte gravemente cumplir con sus funciones de conformidad con el Reglamento o dentro de los plazos establecidos.
4. La Corte confirmará a los árbitros designados por las partes o por los otros árbitros, salvo que, a su exclusivo criterio, la relación del candidato con la controversia, las partes o sus abogados haga surgir dudas sobre su idoneidad, disponibilidad, independencia o imparcialidad.
5. Si un candidato propuesto por las partes o los árbitros no obtuviera la confirmación de la Corte, se dará a la parte o a los árbitros que lo propusieron un nuevo plazo de diez días para proponer otro candidato. Si el nuevo candidato tampoco resultara confirmado, la Corte procederá a su designación.
6. En el arbitraje internacional, salvo que las partes tuviesen la misma nacionalidad o salvo pacto en contrario, el árbitro único o el árbitro presidente será de nacionalidad distinta a la de las partes, a menos que las circunstancias aconsejen lo contrario y ninguna de las partes se oponga a ello dentro del plazo fijado al efecto por la Corte.

ARTÍCULO 16

RECUSACIÓN DE ÁRBITROS

1. La recusación de un árbitro, fundada en la falta de independencia, imparcialidad o cualquier otro motivo, deberá formularse ante la Corte mediante un escrito en el que se precisarán y acreditarán los hechos en que se funde la recusación.
2. La recusación deberá formularse en el plazo de quince días desde la recepción de la comunicación del nombramiento o confirmación del árbitro o desde la fecha, si fuera posterior, en que la parte conociera o hubiera debido conocer los hechos en que funde la recusación.

3. La Corte dará traslado del escrito de recusación al árbitro recusado y a las restantes partes. Si dentro de los diez días siguientes al traslado, la otra parte o el árbitro aceptasen la recusación, el árbitro recusado cesará en sus funciones y se nombrará a otro con arreglo a lo previsto en el artículo 17 de este Reglamento para las sustituciones.
4. Si ni el árbitro ni la otra parte aceptasen la recusación, deberán manifestarlo por escrito dirigido a la Corte en el mismo plazo de diez días y, practicada, en su caso, la prueba que hubiera sido propuesta y admitida, la Corte decidirá motivadamente sobre la recusación.
5. Los árbitros o la Corte decidirán sobre la distribución de las costas del incidente de recusación, teniendo en cuenta todas las circunstancias del caso.

ARTÍCULO 17

SUSTITUCIÓN DE ÁRBITROS Y SUS CONSECUENCIAS

1. Procederá la sustitución de un árbitro en caso de fallecimiento, en caso de renuncia, cuando prospere su recusación o cuando todas las partes así lo soliciten.
2. Procederá asimismo la sustitución de un árbitro a iniciativa de la Corte o de los demás árbitros, previa audiencia de todas las partes y de los árbitros por término común de diez días, cuando el árbitro no cumpla con sus funciones de conformidad con el Reglamento o dentro de los plazos establecidos, o cuando concurra alguna circunstancia que dificulte gravemente su cumplimiento.
3. Cualquiera que sea la causa por la que haya que nombrar un nuevo árbitro, se hará según las normas reguladoras del procedimiento de nombramiento del árbitro sustituido. Cuando proceda, la Corte fijará un plazo para que la parte a quien corresponda pueda proponer un nuevo candidato. Si esa parte no propone un candidato dentro del plazo conferido, éste será designado por la Corte de forma directa.
4. En caso de sustitución de un árbitro, como norma general se reanudará el procedimiento arbitral en el momento en el cual el árbitro sustituido dejó de ejercer sus funciones, salvo que el tribunal arbitral o la Corte, en caso de árbitro único, decida de otro modo.
5. Concluidas las actuaciones, y en el caso de que se trate de un tribunal arbitral, en lugar de sustituir a un árbitro, la Corte podrá acordar, previa audiencia de las partes y los demás árbitros por término común de diez días, que los árbitros restantes continúen con el arbitraje sin nombramiento de un sustituto.

ARTÍCULO 18

SECRETARIO

1. Previo consentimiento de las partes, el presidente o árbitro único podrá designar un secretario, para que, siguiendo sus instrucciones y bajo su supervisión, realice

ciertas tareas de carácter administrativo, organizativo y de apoyo.

2. El secretario es nombrado y destituido por el presidente o árbitro único, y tiene los mismos deberes de confidencialidad, independencia e imparcialidad que los árbitros. El presidente o árbitro único propondrá un candidato y facilitará a las partes un curriculum vitae que indique su nacionalidad, sus estudios y su experiencia profesional y adjuntará un documento que se ajustará al modelo de la Corte en el que el candidato confirme su independencia, imparcialidad y disponibilidad. Este documento deberá ser firmado y enviado a la Corte por el secretario.
3. Los árbitros no delegarán en el secretario ninguna función decisoria ni valorativa de las posiciones de hecho o de derecho de las partes.
4. El secretario administrativo será remunerado directamente por el presidente o árbitro único con cargo a sus propios honorarios, salvo que las partes y los co-árbitros, antes de su designación, convinieran otro sistema. Se exceptúan los gastos de viaje del secretario administrativo con ocasión de audiencias y reuniones, que correrán a cargo de las partes.

IV. PLURALIDAD DE PARTES, PLURALIDAD DE CONTRATOS Y ACUMULACIÓN

ARTÍCULO 19

NOMBRAMIENTO DE ÁRBITROS CON PLURALIDAD DE PARTES

1. Si hay varias partes demandantes o demandadas y procediera el nombramiento de tres árbitros, los demandantes, conjuntamente, propondrán un árbitro, y los demandados, conjuntamente, propondrán otro.
2. A falta de dicha propuesta conjunta y en defecto de acuerdo sobre el método para constituir el tribunal arbitral, la Corte nombrará a los tres árbitros y designará a uno de ellos para que actúe como presidente.

ARTÍCULO 20

INTERVENCIÓN DE UN TERCERO

1. Antes de la constitución del tribunal arbitral, la Corte podrá, a petición de cualquiera de las partes o de un tercero y oídas todas ellas, admitir la intervención del tercero como parte en el arbitraje, si así lo consienten por escrito tanto el tercero como todas las partes o si así lo permite el convenio arbitral, previa valoración

motivada de su relación o vinculación con el procedimiento. El tercero interviniente participará en el nombramiento de los árbitros de conformidad con los apartados anteriores.

2. Después de la constitución del tribunal arbitral, los árbitros podrán, a petición de cualquiera de las partes o de un tercero y oídas todas ellas, admitir la intervención del tercero como parte en el arbitraje, si así lo consienten por escrito tanto el tercero como todas las partes. Se entenderá que, con su aceptación, el tercero interviniente renuncia a sus facultades de intervenir en el nombramiento de los árbitros.

ARTÍCULO 21

PLURALIDAD DE CONTRATOS

En caso de disputas relacionadas con más de un contrato, la parte demandante podrá bien presentar una solicitud de arbitraje en relación con cada uno de los convenios arbitrales invocados, presentando al mismo tiempo una solicitud para acumular los arbitrajes conforme al siguiente artículo 22, o bien presentar una única solicitud de arbitraje en relación con todos los convenios arbitrales invocados, justificando la concurrencia de los criterios establecidos para la acumulación en dicho artículo.

ARTÍCULO 22

ACUMULACIÓN

1. Si una parte presentara una solicitud de arbitraje relativa a una relación jurídica respecto de la cual existiera ya un procedimiento arbitral regido por el presente Reglamento y pendiente entre las mismas partes, la Corte podrá, a petición de cualquiera de ellas y tras consultar con todas ellas y, en su caso, con los árbitros, acumular la solicitud al procedimiento pendiente. La Corte tendrá en cuenta para ello, entre otros extremos, la naturaleza de las nuevas reclamaciones, su conexión con las formuladas en el proceso ya incoado y el estado en que se hallaran las actuaciones.
2. Si la Corte decidiera acumular la nueva solicitud a un procedimiento pendiente con tribunal arbitral ya constituido, se presumirá que las partes renuncian al derecho que les corresponde de nombrar árbitro con respecto a la nueva solicitud.
3. La Corte deberá motivar su decisión sobre la acumulación.
4. La decisión de la Corte sobre la acumulación será firme.

V.

ASPECTOS GENERALES DEL PROCEDIMIENTO ARBITRAL

ARTÍCULO 23

LUGAR DEL ARBITRAJE

1. A falta de acuerdo entre las partes, el lugar del arbitraje coincidirá con la sede de la Corte salvo que, analizadas las circunstancias concurrentes y oídas las partes, se considere otro lugar más apropiado.
2. Por regla general, las audiencias y reuniones se llevarán a cabo donde el tribunal considere oportuno, sin que esta circunstancia suponga, por sí misma, una modificación del lugar del arbitraje.
3. La ley del lugar del arbitraje será la ley aplicable al convenio arbitral y al procedimiento arbitral en todo aquello no regulado por este reglamento, salvo que las partes hayan dispuesto otra cosa y siempre que este acuerdo de las partes no vulnere la ley del lugar del arbitraje.
4. El laudo se considerará dictado en el lugar del arbitraje.

ARTÍCULO 24

IDIOMA DEL ARBITRAJE

1. A falta de acuerdo, el idioma del arbitraje será definido por los árbitros en atención a las circunstancias del caso, previa audiencia a las partes. Si las circunstancias lo justifican y mediante resolución fundada, los árbitros podrá disponer que exista más de un idioma del arbitraje.
2. El tribunal arbitral podrá ordenar que cualesquiera documentos que se presenten durante las actuaciones en su idioma original se acompañen de una traducción al idioma del arbitraje.

ARTÍCULO 25

REPRESENTACIÓN DE LAS PARTES

1. Las partes podrán comparecer representadas o asesoradas por abogados de su elección. A tal efecto, bastará con que la parte comunique en el escrito correspondiente el nombre de los representantes o abogados, sus datos de contacto y la capacidad en la que actúan. En caso de duda, los árbitros podrán exigir prueba fehaciente de la representación conferida.

ARTÍCULO 26**FINANCIACIÓN DEL ARBITRAJE**

1. En el caso de que cualquiera de las partes haya recibido fondos u obtenido cualquier tipo de financiación de un tercero, deberá poner esta circunstancia y la identidad del tercero en conocimiento de los árbitros, la parte contraria y la Corte tan pronto se produzca esa financiación.
2. Sujeto a las normas sobre secreto profesional que puedan ser aplicables, el tribunal podrá pedir a la parte financiada por un tercero que revele la información que considere oportuna sobre dicha financiación y sobre la entidad financiadora.

ARTÍCULO 27**PODERES DE LOS ÁRBITROS**

1. Con sujeción a lo dispuesto en el presente Reglamento, los árbitros dirigirán el procedimiento arbitral del modo que consideren apropiado en cada caso, evitando retrasos o gastos innecesarios, a fin de asegurar una resolución rápida y eficiente de la disputa, observando siempre el principio de igualdad de las partes y dando a cada una de ellas suficiente oportunidad de hacer valer sus derechos.
2. Sin carácter exhaustivo, esta potestad de los árbitros comprende las siguientes facultades:
 - a) Modificar el calendario procesal y abreviar o extender cualquier plazo establecido en el presente Reglamento, concertado por las partes o fijado por los árbitros, incluso cuando el plazo haya expirado.
 - b) Decidir sobre la bifurcación del procedimiento.
 - c) Resolver, como cuestión previa y mediante laudo, tanto las objeciones a la competencia de los árbitros conforme al artículo 43.4 del presente Reglamento, como aquellas pretensiones o excepciones que de forma manifiesta sean jurídicamente infundadas, adoptando para ello las medidas procedimentales que consideren apropiadas.
 - d) Determinar las normas aplicables al caso, aunque no hayan sido alegadas por las partes, siempre que se les conceda la oportunidad de pronunciarse sobre la aplicabilidad de esas normas.
 - e) Decidir sobre la admisibilidad, pertinencia y utilidad de las pruebas, pudiendo excluir de forma razonada las pruebas irrelevantes, inútiles, reiterativas o que por cualquier otro motivo considere inadmisibles.
 - f) Decidir sobre el momento y la forma en que las pruebas deben ser presentadas.
 - g) Decidir, incluso de oficio, sobre la práctica de las pruebas.
 - h) Valorar las pruebas y distribuir las cargas probatorias, incluyendo las inferencias negativas que resulten de la conducta de una parte o de sus abogados.
 - i) Dirigir las audiencias del modo que consideren apropiado.

- j) Decidir sobre la admisibilidad del complemento, ampliación o modificación de las alegaciones de fondo de las partes, teniendo en cuenta el momento en que pretenda realizarse.
- k) Ordenar a cualquiera de las partes que presente ante los árbitros y ante otras partes documentos o copias de los documentos que obren en su poder.
- l) Ordenar a cualquiera de las partes que ponga a disposición de los árbitros, de las demás partes o de los expertos designados por las partes cualquier cosa mueble o inmueble bajo su control, incluidos documentos, mercancías y muestras.
- m) Adoptar medidas para proteger secretos industriales o cualquier otro tipo de información confidencial.
- n) Solicitar a cualquiera de las partes información adicional relevante sobre la financiación o fondos vinculados al resultado del arbitraje.
- ñ) Adoptar medidas para preservar la integridad del procedimiento, incluyendo la amonestación por escrito o verbalmente de los abogados.
- o) Tomar en cuenta la conducta de las partes y sus abogados al imponer las costas.

ARTÍCULO 28

REGLAS DE PROCEDIMIENTO

1. Tan pronto como el órgano arbitral quede formalmente constituido, y siempre y cuando se hubieran abonado por las partes los anticipos y provisiones requeridos, la Corte entregará el expediente a los árbitros.
2. Con sujeción a lo dispuesto en el presente Reglamento, los árbitros podrán dirigir el arbitraje del modo que consideren apropiado, observando siempre los principios de audiencia, igualdad de las partes y contradicción y dando a cada una de ellas suficiente oportunidad de hacer valer sus derechos.
3. Las partes, de mutuo acuerdo expresado por escrito, podrán modificar a su conveniencia lo establecido en el Título V del presente Reglamento, debiendo los árbitros respetar dichas modificaciones y dirigir el procedimiento de conformidad con lo acordado por las partes.
4. Sin perjuicio de lo establecido en el apartado anterior, los árbitros dirigirán y ordenarán el procedimiento arbitral, tras consultar, en su caso, con las partes, mediante órdenes procesales.
5. De todas las comunicaciones, escritos y documentos que una parte traslade al tribunal deberá enviar simultáneamente copia a la otra parte y a la Corte. La misma regla se aplicará a las comunicaciones y decisiones del tribunal arbitral dirigidas a las partes o a alguna de ellas.
6. Todos aquéllos que participen en el procedimiento arbitral actuarán conforme a los principios de confidencialidad y buena fe. Asimismo, se comprometen a desempeñar sus funciones de acuerdo con el Código de Buenas Prácticas del Club Español del Arbitraje (2019). Las partes y sus abogados deberán evitar dilaciones

innecesarias en el procedimiento y sus actuaciones podrán ser tenidas en consideración por el tribunal en la determinación de las costas.

ARTÍCULO 29

NORMAS APLICABLES AL FONDO

1. Los árbitros resolverán con arreglo a las normas jurídicas que las partes hayan elegido, o, en su defecto, con arreglo a las normas jurídicas que consideren apropiadas.
2. Los árbitros sólo resolverán en equidad, esto es, *ex aequo et bono* o como amigables compondores, si hubiesen sido expresamente autorizados por las partes.
3. En todo caso, los árbitros resolverán con arreglo a las estipulaciones del contrato y tendrán en cuenta los usos mercantiles aplicables al caso.

ARTÍCULO 30

RENUNCIA TÁCITA A LA IMPUGNACIÓN

Si una parte, conociendo la infracción de alguna norma de este Reglamento, del convenio arbitral o de las reglas acordadas para el procedimiento, siguiera adelante con el arbitraje sin denunciar prontamente dicha infracción, se considerará que renuncia a su impugnación.

VI. INSTRUCCIÓN DEL PROCEDIMIENTO

ARTÍCULO 31

ACTA PRELIMINAR

1. Tan pronto como reciban de la Corte el expediente arbitral, los árbitros dictarán, previa consulta con las partes, un acta preliminar en la que se fijarán, como mínimo, las cuestiones siguientes:
 - a) El nombre completo, descripción, dirección y otra información de contacto de cada una de las partes y de toda persona que las represente en el arbitraje.
 - b) La dirección donde se podrán efectuar válidamente las notificaciones o comunicaciones durante el arbitraje y los medios de comunicación que habrán de emplearse.
 - c) Una exposición sumaria de las pretensiones de las partes y de sus peticiones, junto con la cuantía estimada de cualquier demanda cuantificada y, en

- d) la medida de lo posible, una estimación del valor monetario de todas las reclamaciones.
 - e) Una lista de los puntos litigiosos por resolver, a no ser que el tribunal lo considere inadecuado.
 - f) Los nombres completos, dirección y otra información de contacto de cada uno de los árbitros.
 - g) El idioma y la sede o lugar del arbitraje.
 - h) Las normas jurídicas aplicables al fondo de la controversia o, cuando proceda, si debe resolverse en equidad.
2. El acta preliminar deberá ser dictada por los árbitros dentro de los 30 días siguientes a la entrega del expediente al tribunal. La Corte podrá prorrogar este plazo, a petición motivada de los árbitros o de oficio.
 3. Una vez dictada el acta preliminar, ninguna de las partes podrá formular nuevas reclamaciones que estén fuera de los límites fijados en ella, salvo autorización de los árbitros, que, al decidir al respecto, deberán tener en cuenta la naturaleza de las nuevas demandas, la etapa en que se encuentre el proceso arbitral y las demás circunstancias pertinentes.
 4. Junto con el acta preliminar, o inmediatamente a continuación, los árbitros dictarán una primera orden procesal que recogerá, entre otros extremos, el calendario de las actuaciones. El calendario de actuaciones será establecido tras dar audiencia a las partes, bien sea mediante una conferencia telefónica, video conferencia, reunión presencial, intercambio de comunicaciones o cualquier otro medio que los árbitros consideren adecuado para ello.
 5. Los árbitros podrán modificar el calendario de las actuaciones, las veces y con el alcance que consideren necesario.

ARTÍCULO 32

DEMANDA

1. Establecido el calendario, si en él no se previera otra cosa, los árbitros concederán al demandante un plazo de 30 días para interponer la demanda.
2. En la demanda hará constar el demandante:
 - a) Las peticiones concretas que formula.
 - b) Los hechos y fundamentos jurídicos en que funde sus peticiones.
 - c) Una relación de las pruebas de las que pretenda valerse.
3. Asimismo, a la demanda se acompañarán todos los documentos, declaraciones de testigos e informes periciales que se pretendan hacer valer en apoyo de las peticiones deducidas.

ARTÍCULO 33

CONTESTACIÓN A LA DEMANDA

1. En el plazo que se hubiera fijado en el calendario o, en su defecto, en el plazo de 30 días a contar desde el día siguiente a la recepción de la demanda, la otra parte podrá presentar contestación a la demanda, que deberá ajustarse a lo dispuesto en el artículo anterior para la demanda.
2. La falta de contestación a la demanda no impedirá la regular prosecución del arbitraje.

ARTÍCULO 34

RECONVENCIÓN Y CONTESTACIÓN A LA RECONVENCIÓN

1. En el mismo escrito de contestación a la demanda, o en uno separado, si así se hubiera previsto, el demandado podrá formular reconvencción, la cual deberá ajustarse a lo establecido para la demanda.
2. En el plazo que se hubiera fijado en el calendario o, en su defecto, en el plazo de 30 días a contar desde el día siguiente a la recepción de la contestación a la demanda, la otra parte podrá presentar escrito de contestación a la reconvencción, que deberá ajustarse a lo dispuesto para el escrito de contestación a la demanda.
3. Salvo que el tribunal disponga otra cosa, tras la presentación de los escritos rectores (i.e. demanda y contestación o reconvencción y contestación a la reconvencción) ninguna de las partes podrá presentar alegaciones de fondo o aportar prueba alguna sin la previa autorización del tribunal.

ARTÍCULO 35

NUEVAS RECLAMACIONES

La formulación de nuevas reclamaciones requerirá la autorización de los árbitros, quienes, al decidir al respecto, tendrán en cuenta la naturaleza de las nuevas reclamaciones, el estado en que se hallen las actuaciones y todas las demás circunstancias que fueran relevantes.

ARTÍCULO 36

OTROS ESCRITOS

Los árbitros decidirán si se requiere que las partes presenten otros escritos, además de los de demanda y contestación, tales como réplica y dúplica, y fijarán los plazos para su presentación y las reglas para la distribución de prueba entre los sucesivos escritos.

ARTÍCULO 37**PRUEBAS**

1. Cuando solo se haya acordado la presentación de una ronda de escritos, la demandante dispondrá de un plazo de 10 días desde la contestación para proponer prueba adicional que contrarreste la presentada por la demandada en ese escrito. La demandada a su vez, tendrá un plazo de 10 días desde esa fecha para presentar prueba estrictamente limitada a la necesaria para contrarrestar la prueba adicional presentada por la demandante. Los árbitros podrán sustituir este trámite escrito por una audiencia, que se celebrará en todo caso si lo solicitaran todas las partes.
2. Cada parte asumirá la carga de la prueba de los hechos en que se base para fundar sus peticiones o defensas.
3. Corresponde a los árbitros decidir, mediante orden procesal, sobre la admisión, pertinencia y utilidad de las pruebas propuestas o acordadas de oficio, tras haber oído a las partes.
4. La práctica de prueba se desarrollará sobre la base del principio de que cada parte tiene derecho a conocer con razonable anticipación las pruebas en que la otra parte basa sus alegaciones.
5. En cualquier momento de las actuaciones, los árbitros podrán recabar de las partes documentos u otras pruebas, cuya aportación habrá de efectuarse dentro del plazo que se determine al efecto.
6. Si una fuente de prueba estuviera en poder o bajo el control de una parte y ésta rehusara injustificadamente presentarla o dar acceso a ella, los árbitros podrán extraer de esa conducta las conclusiones que estimen procedentes sobre los hechos objeto de prueba.
7. Los árbitros valorarán la prueba libremente, de acuerdo con las reglas de la sana crítica.

ARTÍCULO 38**AUDIENCIAS**

1. Los árbitros podrán resolver la controversia sobre la sola base de los documentos y restante prueba aportada por las partes, salvo si alguna de ellas solicitara la celebración de una audiencia.
2. Para celebrar una audiencia, los árbitros convocarán a las partes con antelación razonable para que comparezcan el día y en el lugar que determine.
3. Podrá celebrarse la audiencia aunque una de las partes, convocada con la debida antelación, no compareciera sin acreditar justa causa.

4. La dirección de las audiencias corresponde en exclusiva al árbitro único o al presidente del tribunal arbitral.
5. Con la debida antelación y tras consultar con las partes, los árbitros, mediante la emisión de una orden procesal, establecerán las reglas conforme a las cuales se desarrollará la audiencia, la forma en que habrá de interrogarse a los testigos o peritos y el orden en que serán llamados.
6. Las audiencias se celebrarán a puerta cerrada, a menos que las partes acuerden lo contrario.
7. Los árbitros, previa consulta de las partes, podrán acordar la celebración de las audiencias de forma telemática.

ARTÍCULO 39

TESTIGOS

1. A los efectos del presente Reglamento, tendrá la consideración de testigo toda persona que preste declaración sobre su conocimiento de cualquier cuestión de hecho, sea o no parte en el arbitraje. Siempre que las previsiones de cualquier ley aplicable al caso no lo prohíban, las partes o sus abogados podrán entrevistar a los potenciales testigos con el fin de preparar su testimonio (de forma escrita u oral).
2. Los árbitros podrán disponer que los testigos presten declaración por escrito, sin perjuicio de que pueda disponerse además un interrogatorio ante los árbitros y en presencia de las partes, en forma oral o por algún medio de comunicación que haga innecesaria su presencia. La declaración oral del testigo habrá de llevarse a cabo siempre que lo requiera una de las partes, que habrá de procurar su comparecencia, y así lo acuerden los árbitros.
3. Si un testigo llamado a comparecer en una audiencia para interrogatorio no compareciera sin acreditar justa causa, los árbitros podrán tener en cuenta este hecho en su valoración de la prueba y, en su caso, tener por no prestada la declaración escrita, según estimen apropiado en atención a las circunstancias.
4. Todas las partes podrán hacer al testigo las preguntas que estimen convenientes, bajo el control de los árbitros sobre su pertinencia y utilidad. Los árbitros también podrán formular preguntas al testigo en cualquier momento.

ARTÍCULO 40

PERITOS

1. Todo perito deberá ser objetivo e independiente. En su aceptación y en su informe, todo perito declarará expresamente que cumple con estos requisitos. Simultáneamente deberá revelar cualquier circunstancia que pueda dar lugar a dudas justificadas sobre su objetividad e independencia.

2. Ningún perito podrá tener interés económico en el resultado del arbitraje.
3. Presentado su dictamen, todo perito deberá comparecer, si lo solicita cualquiera de las partes y siempre que los árbitros lo consideren oportuno, en una audiencia en la que las partes y los árbitros podrán interrogarle sobre el contenido de su dictamen. Si el perito hubiera sido nombrado por los árbitros, las partes podrán, además, presentar otros peritos para que dictaminen sobre las cuestiones debatidas.
4. El interrogatorio de los peritos podrá hacerse sucesiva o simultáneamente, a modo de careo, según dispongan los árbitros.

ARTÍCULO 41

DESIGNACIÓN POR LOS ÁRBITROS

1. Los árbitros, tras consultar a las partes, podrán nombrar uno o más peritos, para que dictaminen sobre cuestiones concretas.
2. Los árbitros estarán asimismo facultados para requerir a cualquiera de las partes para que ponga a disposición de los peritos designados por los árbitros información relevante o cualesquiera documentos, bienes o pruebas que deban examinar.
3. Los árbitros darán traslado a las partes del dictamen del perito designado por ellos para que en la fase de conclusiones aleguen lo que estimen conveniente sobre el dictamen. Las partes tendrán derecho a examinar cualquier documento que el perito invoque en su dictamen.
4. Los honorarios y gastos de todo perito nombrado por los árbitros se considerarán gastos del arbitraje.

ARTÍCULO 42

CONCLUSIONES

1. Concluida la audiencia o, si el procedimiento fuera sólo escrito, recibido el último escrito de parte, los árbitros, en el plazo que se hubiera fijado en el calendario o, en su defecto, en el plazo de 15 días, solicitarán a las partes que, por escrito y de forma simultánea, presenten sus conclusiones.
2. Los árbitros podrán sustituir el trámite de conclusiones escritas por conclusiones orales en una audiencia, que se celebrará en todo caso a solicitud de todas las partes.

ARTÍCULO 43

IMPUGNACIÓN DE LA COMPETENCIA

1. Los árbitros estarán facultados para decidir sobre su propia competencia, incluso sobre las excepciones relativas a la existencia o validez del convenio arbitral o cualesquiera otras cuya estimación impida entrar en el fondo de la controversia.

2. A este efecto, un convenio arbitral que forme parte de un contrato se considerará como un acuerdo independiente de las demás estipulaciones del contrato. La decisión de los árbitros de que el contrato es nulo no entrañará por sí sola la invalidez del convenio arbitral.
3. Como regla general, las objeciones a la competencia de los árbitros deberán formularse en la respuesta a la solicitud de arbitraje o, a más tardar, en la contestación a la demanda o, en su caso, a la reconvencción, y no suspenderán el curso de las actuaciones.
4. Como regla general, las objeciones a la competencia de los árbitros se resolverán como cuestión previa y mediante laudo, previa audiencia de todas las partes, si bien podrán también resolverse en el laudo final, de forma motivada, una vez concluidas las actuaciones.

ARTÍCULO 44

REBELDÍA

1. Si el demandante no presentara la demanda en plazo sin invocar causa suficiente, se darán por concluidas las actuaciones.
2. Si el demandado o el demandante reconvenido no presentaran la contestación en plazo sin invocar causa suficiente, se ordenará la prosecución de las actuaciones.
3. Si una de las partes, debidamente convocada, no compareciera a la audiencia sin invocar causa suficiente, los árbitros estarán facultados para proseguir el arbitraje.
4. Si una de las partes, debidamente requerida para presentar documentos, no lo hiciera en los plazos fijados sin invocar causa suficiente, los árbitros podrán dictar el laudo basándose en las pruebas de que dispongan.

ARTÍCULO 45

MEDIDAS CAUTELARES

1. Salvo acuerdo en contrario de las partes, los árbitros podrán, a instancia de cualquiera de ellas, adoptar las medidas cautelares que estimen necesarias, ponderando las circunstancias del caso y, en particular, la apariencia de buen derecho, el riesgo en la demora y las consecuencias que puedan derivarse de su adopción o desestimación. La medida deberá ser proporcional al fin perseguido y lo menos gravosa posible para alcanzarlo.
2. Los árbitros podrán exigir caución suficiente al solicitante, incluso mediante contragarantía avalada de una forma que el tribunal estime suficiente.
3. Los árbitros resolverán sobre las medidas solicitadas previa audiencia de todas las partes interesadas, sin perjuicio de lo previsto en el artículo 46.

4. La adopción de medidas cautelares podrá revestir la forma de orden procesal o, si así lo pidiera alguna de las partes, de laudo.

ARTÍCULO 46

ÓRDENES PRELIMINARES INAUDITA PARTE

1. Salvo acuerdo en contrario de las partes, toda parte, sin dar aviso a ninguna otra parte, podrá, al tiempo que solicita una medida cautelar, pedir una orden preliminar *inaudita parte*, por la que los árbitros ordenen a alguna parte que se abstenga *pro tempore* de toda actuación que pudiera resultar en la frustración de la medida cautelar solicitada.
2. Los árbitros podrán emitir dicha orden preliminar, siempre que consideren que la notificación previa de la solicitud de la medida cautelar entraña el riesgo de que se frustre la medida solicitada.
3. Los árbitros ponderarán las circunstancias descritas en el artículo 45.1, valorando si es probable que el riesgo en la demora se materialice en caso de que no se emita la orden preliminar.
4. Inmediatamente después de haber aceptado o rechazado la petición de orden preliminar, los árbitros notificarán a todas las partes la solicitud de medida cautelar y de orden preliminar, la propia orden preliminar, en caso de haberse otorgado, así como todas las comunicaciones al respecto, incluyendo la transcripción de cualquier comunicación verbal.
5. Al mismo tiempo, los árbitros darán a la parte contra la que se haya dictado la orden preliminar, la oportunidad de oponerse a la mayor brevedad posible.
6. Los árbitros se pronunciarán sin tardanza sobre toda oposición que se presente contra la orden preliminar.
7. Los árbitros podrán otorgar una medida cautelar que ratifique o modifique la orden preliminar, una vez que la parte contra la que se dirigió la orden preliminar haya sido notificada y haya tenido la oportunidad de oponerse. De no dictarse dicha medida cautelar, toda orden preliminar expirará a los 20 días de su emisión.
8. Una orden preliminar será vinculante para las partes, pero no será de por sí objeto de ejecución judicial. Dicha orden preliminar no constituirá un laudo.

ARTÍCULO 47

CIERRE DE LA INSTRUCCIÓN

Los árbitros declararán el cierre de la instrucción cuando consideren que las partes han tenido oportunidad suficiente para hacer valer sus derechos. Después de esa fecha no podrá presentarse ningún escrito, alegación o prueba, salvo que los árbitros, en razón de circunstancias excepcionales, así lo autoricen.

VII. **TERMINACIÓN DEL PROCEDIMIENTO Y EMISIÓN DEL LAUDO**

ARTÍCULO 48

PLAZO PARA DICTAR EL LAUDO

1. Si las partes no hubieran dispuesto otra cosa, los árbitros resolverán sobre las peticiones formuladas dentro de los tres meses siguientes a la presentación de los escritos de conclusiones o, en su caso, desde el último escrito sustantivo.
2. Mediante la sumisión a este Reglamento las partes delegan en los árbitros la facultad de prorrogar el plazo para dictar el laudo por un período no superior a tres meses para concluir adecuadamente su misión. Los árbitros velarán para evitar dilaciones. En todo caso, el plazo para dictar laudo podrá ser prorrogado por acuerdo de todas las partes.
3. Sin perjuicio de lo anterior, cuando concurren circunstancias excepcionales, la Corte podrá, a solicitud motivada de los árbitros, de las partes o de oficio prorrogar el plazo para dictar laudo.
4. Si un árbitro fuera sustituido en el último mes del plazo para dictar laudo, éste quedará prorrogado automáticamente por 60 días adicionales. En el caso de que la sustitución haga necesario repetir algunas actuaciones del procedimiento, el plazo para dictar laudo se prorrogará automáticamente, además de en los 60 días adicionales antes señalados, por el mismo tiempo en su día consumido para practicar las actuaciones que hubieran de repetirse.
5. El plazo para dictar laudo no vencerá por el mero transcurso del tiempo, sino que su vencimiento exigirá que una de las partes intime a los árbitros. Producida la intimación, los árbitros dispondrán de un plazo de gracia de 15 días para dictar en tiempo el laudo.

ARTÍCULO 49

DELIBERACIÓN, FORMA, CONTENIDO Y COMUNICACIÓN DEL LAUDO

1. Los árbitros decidirán la controversia en un solo laudo o en tantos laudos parciales como estimen necesarios. Todo laudo se considerará pronunciado en el lugar del arbitraje y en la fecha que en su texto se mencione.
2. El laudo deberá constar por escrito y ser firmado por los árbitros. Si el tribunal es colegiado, bastarán las firmas de la mayoría de los árbitros o, en su defecto, la de su presidente, siempre que se manifiesten las razones de la falta de esas firmas.

3. El laudo deberá ser motivado, a menos que las partes hayan convenido otra cosa o que se trate de un laudo por acuerdo de las partes.
4. En tribunales colegiados, el laudo se adoptará tras un proceso de deliberación por unanimidad o por mayoría de los árbitros. Si no hubiera mayoría, decidirá el presidente.
5. Las deliberaciones del tribunal arbitral serán secretas. El deber de secreto continuará tras la terminación del procedimiento.
6. Una vez redactado un borrador de laudo y alcanzada una decisión por mayoría o por decisión del presidente, todo árbitro podrá expresar su parecer mediante un voto particular. Para ello deberá enviar el texto final de su voto particular a los árbitros que integren la mayoría con al menos siete días de antelación a la fecha fijada por el presidente para someter el laudo a la revisión de la Corte de acuerdo con el artículo 50. No se admitirán votos particulares con posterioridad a dicho plazo. A la vista del voto o votos particulares, los árbitros que integran la mayoría, o en su caso el presidente, podrán reconsiderar su decisión o motivar en el laudo su desacuerdo.
7. El laudo se emitirá en tantos originales como partes hayan participado en el arbitraje y un original adicional, que quedará depositado en el archivo de la Corte.
8. El laudo podrá protocolizarse si alguna de las partes así lo solicita, siendo a su cargo todos los gastos notariales necesarios para ello.
9. Los árbitros notificarán el laudo a las partes a través de la Corte, mediante la entrega a cada una de ellas, en la forma establecida en el artículo 4, de un ejemplar firmado. La misma regla se aplicará a cualquier corrección, aclaración o complemento del laudo.
10. Si se han presentado uno o varios votos particulares, y siempre que la ley de la sede o lugar del arbitraje no se oponga a ello y se haya cumplido lo dispuesto en el párrafo 6, la Corte los notificará a las partes junto al laudo.

ARTÍCULO 50

EXAMEN PREVIO DEL LAUDO POR LA CORTE

1. Al menos 10 días antes de que venza el plazo para dictar el laudo, el árbitro único o el presidente someterán un borrador de laudo a la Corte. En caso de que un árbitro hubiera presentado un voto particular de acuerdo con el artículo 49.6, el presidente lo adjuntará al borrador de laudo.
2. La Corte podrá proponer modificaciones formales al laudo y comprobará que el voto particular cumple con los principios de secreto de la deliberación y de respetuosa discrepancia con la mayoría.
3. Igualmente la Corte podrá, respetando en todo caso la libertad de decisión de los

árbitros, llamar su atención sobre aspectos relacionados con el fondo de la controversia, así como sobre la determinación y desglose de las costas.

4. El examen previo por la Corte no supondrá que ésta asuma responsabilidad alguna sobre el contenido del laudo.

ARTÍCULO 51

LAUDO POR ACUERDO DE LAS PARTES

Si durante el procedimiento arbitral las partes llegan a un acuerdo que ponga fin total o parcialmente a la controversia, los árbitros darán por terminadas las actuaciones con respecto a los extremos convenidos y, si ambas partes lo solicitan, y los árbitros no aprecian motivo para oponerse, harán constar ese acuerdo en forma de laudo en los términos convenidos por las partes. En este caso, y salvo acuerdo de las partes, los árbitros aplicarán los criterios sobre las costas dispuestos en el artículo 56.

ARTÍCULO 52

CORRECCIÓN, ACLARACIÓN Y COMPLEMENTO DEL LAUDO

1. Dentro de los 10 días siguientes a la comunicación del laudo, salvo que las partes hayan acordado otro plazo, cualquiera de ellas podrá solicitar a los árbitros:
 - a) La corrección de cualquier error de cálculo, de copia, tipográfico o de naturaleza similar.
 - b) La aclaración de un punto o de una parte concreta del laudo.
 - c) El complemento del laudo respecto de peticiones formuladas y no resueltas en él.
2. Oídas las demás partes por término de 10 días, los árbitros resolverán lo que proceda mediante laudo en el plazo de 20 días.
3. Dentro de los plazos previstos en los apartados anteriores, los árbitros podrán proceder de oficio a la corrección de errores a que se refiere el apartado a) del párrafo 1.

ARTÍCULO 53

EFICACIA DEL LAUDO

1. El laudo es obligatorio para las partes. Las partes se comprometen a cumplirlo sin demora.
2. Si en el lugar del arbitraje fuera posible plantear algún recurso sobre el fondo o sobre algún punto de la controversia, se entenderá que, al someterse a este Reglamento arbitral, las partes renuncian a esos recursos, siempre que legalmente sea válida esa renuncia.

ARTÍCULO 54**OTRAS FORMAS DE TERMINACIÓN**

El procedimiento arbitral podrá también terminar:

- a) Por desistimiento del demandante, a menos que el demandado se oponga a ello y los árbitros le reconozcan un interés legítimo en obtener una resolución definitiva del litigio.
- b) Cuando las partes así lo dispongan de mutuo acuerdo.
- c) Cuando, a juicio de los árbitros, la prosecución de las actuaciones resulte innecesaria o imposible.

ARTÍCULO 55**CUSTODIA Y CONSERVACIÓN DEL EXPEDIENTE ARBITRAL**

1. Corresponderá a la Corte la custodia y conservación del expediente arbitral.
2. Transcurridos tres años desde la emisión del laudo, cesará la obligación de conservación del expediente y sus documentos, a excepción del laudo, que se deberá conservar por un plazo de 30 años.
3. Mientras esté en vigor la obligación de la Corte de custodia y conservación del expediente arbitral, cualquiera de las partes podrá solicitar el desglose y entrega, a su costa, de los documentos originales que hubiera aportado.

ARTÍCULO 56**COSTAS**

1. Los árbitros se pronunciarán en el laudo sobre las costas del arbitraje. Cualquier condena en costas deberá ser motivada.
2. Como regla general la condena en costas deberá reflejar el éxito y el fracaso de las respectivas pretensiones de las partes, salvo que éstas hayan establecido un criterio diferente de imputación, o que, atendidas las circunstancias del caso, los árbitros estimaran inapropiada la aplicación de este principio general. En el momento de fijar las costas los árbitros podrán tener en cuenta todas las circunstancias del caso, incluyendo la cooperación o falta de ella por las partes para facilitar que el procedimiento se desarrolle de una forma eficiente, evitando dilaciones y costes innecesarios.
3. Las costas del arbitraje comprenderán:
 - a) Los derechos de admisión y administración de la Corte, con arreglo al Anexo I (Derechos de la Corte) y, en su caso, los gastos de alquiler de instalaciones y equipos para el arbitraje;
 - b) Los honorarios y gastos de los árbitros, que fijará o aprobará la Corte de conformidad con el Anexo II (Honorarios y gastos de los árbitros);

- c) Los honorarios de los peritos nombrados, en su caso, por los árbitros; y
 - d) Los gastos razonables incurridos por las partes para su defensa en el arbitraje; se considerarán como tales, entre otros, los gastos de defensa letrada, los honorarios de los peritos designados por las partes y los costes de desplazamientos de representación letrada, testigos y peritos.
4. Los gastos razonables de los árbitros relacionados con el procedimiento se considerarán parte de las costas del procedimiento y serán cubiertos entre las partes, pudiendo pedir la Corte provisiones adicionales para ello.

ARTÍCULO 57

HONORARIOS DE LOS ÁRBITROS

1. La Corte fijará los honorarios de los árbitros con arreglo al Anexo II (Honorarios y gastos de los árbitros), teniendo en cuenta el tiempo dedicado por los árbitros y cualesquiera otras circunstancias relevantes, como la conclusión anticipada del procedimiento arbitral por acuerdo de las partes. Podrá también rebajar los honorarios a un árbitro cuando hubiera desempeñado sus funciones sin la debida diligencia o incumplido sus obligaciones.
2. Los árbitros no podrán cobrar cantidad alguna directamente de las partes.
3. La corrección, aclaración o complemento del laudo previstos en el artículo 52 no devengarán honorarios adicionales, salvo que la Corte aprecie circunstancias particulares que los justifiquen. En ese caso, los honorarios adicionales estarán entre el 0,5% y 3% de los honorarios de cada árbitro.

ARTÍCULO 58

CONFIDENCIALIDAD Y PUBLICACIÓN DEL LAUDO

1. Salvo acuerdo contrario de las partes, la Corte y los árbitros están obligados a guardar confidencialidad sobre el arbitraje y el laudo.
2. Los árbitros podrán ordenar las medidas que estimen convenientes para proteger secretos comerciales o industriales o cualquier otra información confidencial.
3. Las deliberaciones del tribunal arbitral, así como las comunicaciones entre la Corte y los árbitros relacionadas con el escrutinio o revisión del laudo son confidenciales.
4. Siempre que las partes manifiesten de forma expresa su conformidad, la Corte publicará el laudo, una vez anonimizados los nombres de las partes y suprimidos los datos que las puedan identificar fácilmente, pero manteniendo los nombres de árbitros y abogados.

ARTÍCULO 59

RESPONSABILIDAD

Ni la Corte ni los árbitros serán responsables por acto u omisión alguno relacionado con un arbitraje administrado por la Corte, salvo que se acredite mala fe, temeridad o dolo por su parte.

VIII. PROCEDIMIENTO ABREVIADO

ARTÍCULO 60

PROCEDIMIENTO ABREVIADO

1. El procedimiento abreviado será de aplicación siempre que:
 - a) La cuantía total máxima del asunto sea igual o inferior a 1.000.000 Euros, teniendo en cuenta la demanda y la eventual reconvencción.
 - b) Las partes en convenio arbitral no hayan expresamente pactado su no aplicación.
 - c) Las partes así lo pacten, con independencia de la fecha del convenio arbitral y de la cuantía del asunto
2. Toda oposición a la aplicación del procedimiento abreviado deberá formularse en la solicitud de arbitraje o en la contestación, correspondiendo la decisión final a la Corte.
3. Con independencia de las previsiones anteriores, la Corte podrá decidir que no se aplique el procedimiento abreviado atendiendo a las circunstancias del caso.
4. El procedimiento abreviado será decidido por un árbitro único, con independencia de lo pactado al respecto en el convenio arbitral, salvo que la Corte, atendiendo a las circunstancias del caso y previa audiencia de las partes, acuerde la designación de un tribunal arbitral.
5. Si, en el plazo de 15 días, las partes no comunican la designación de común acuerdo del árbitro único, o los árbitros designados por las partes no comunican la designación del presidente, el nombramiento corresponderá a la Corte.
6. No será preceptiva la realización del acta preliminar.
7. Dentro de los 20 días siguientes a la remisión al árbitro del expediente se celebrará una conferencia telefónica para tratar de la organización eficiente del procedimiento.

8. El árbitro podrá modificar cualquiera de los plazos previstos en el presente Reglamento.
9. El árbitro podrá limitar el número, extensión y alcance de las alegaciones escritas.
10. El árbitro podrá acordar, previa audiencia de las partes, la tramitación del expediente sobre base exclusivamente documental.
11. En el procedimiento abreviado el árbitro no tendrá la facultad de prorrogar el plazo para laudar aplicando el artículo 48.2. Los artículos 48.3, 48.4 y 48.5 serán de aplicación en el procedimiento abreviado.

IX. ÁRBITRO DE EMERGENCIA

ARTÍCULO 61

ÁRBITRO DE EMERGENCIA

1. Salvo que las partes hayan dispuesto otra cosa, cualquier parte podrá en cualquier momento anterior a la entrega del expediente a los árbitros, solicitar el nombramiento de un árbitro de emergencia.
2. El árbitro de emergencia estará habilitado únicamente para adoptar medidas cautelares, órdenes preliminares, medidas de aseguramiento de prueba o de su práctica anticipada, que por su naturaleza o circunstancias no puedan esperar hasta el momento de la entrega del expediente al tribunal arbitral (“Medidas de Emergencia”).

ARTÍCULO 62

SOLICITUD DE ÁRBITRO DE EMERGENCIA

1. La parte que requiera la intervención del árbitro de emergencia deberá dirigir la solicitud por escrito a la Corte, usando de modo preferente los medios electrónicos de contacto habilitados.
2. La solicitud de nombramiento del árbitro de emergencia deberá contener:
 - a) El nombre completo o razón social, dirección y demás datos relevantes para la identificación de las partes, así como la forma más inmediata para ponerse en contacto con ellas.
 - b) El nombre completo o razón social, dirección y demás datos relevantes para

la identificación y contacto de las personas que vayan a representar a la parte solicitante del árbitro de emergencia.

- c) La mención al contenido del convenio o convenios arbitrales que se invocan.
 - d) Una breve descripción de la controversia entre las partes que motivara el inicio de las actuaciones arbitrales.
 - e) La relación de las Medidas de Emergencia que se solicitan.
 - f) Los fundamentos de la petición de Medidas de Emergencia, así como los motivos por los que considera que el inicio de la tramitación y adopción de Medidas de Emergencia no puede esperar hasta el momento de entrega del expediente al tribunal arbitral.
 - g) Mención al lugar e idioma del procedimiento, y el derecho aplicable a la adopción de las Medidas de Emergencia solicitadas.
3. A la solicitud de nombramiento del árbitro de emergencia se deberá acompañar, al menos, la siguiente documentación:
- a) Copia del convenio arbitral, cualquiera que sea su forma, o de las comunicaciones que dejen constancia de la existencia de un acuerdo de arbitraje.
 - b) Constancia del pago de los derechos de admisión y administración de la Corte y, en su caso, de las provisiones de fondos de los honorarios del árbitro de emergencia que sean de aplicación, con arreglo al Anexo I (Derechos de la Corte) y al Anexo II (Honorarios y gastos de los árbitros).
 - c) La parte que solicite el nombramiento de árbitro de emergencia, podrá acompañar a su solicitud todos los documentos que considere pertinentes para apoyar su solicitud.
 - d) En el supuesto de que el volumen de documentación que se trate de presentar exceda la capacidad del buzón electrónico de la Corte, la parte solicitante deberá presentar su solicitud por registro, entregando copias en soporte electrónico para la Corte, para el árbitro de emergencia y para quienes potencialmente vayan a ser parte en el arbitraje, sean o no los destinatarios de las Medidas de Emergencia.
 - e) Si por circunstancias especiales o por su naturaleza, algunos de los documentos no pudieran ser entregados en formato electrónico, se presentarán en igual número de copias en el formato en el que sea posible su entrega.
4. La solicitud de árbitro de emergencia se redactará en el idioma acordado para el arbitraje o, en su defecto, en el que estén redactados el convenio arbitral o, en su defecto, las comunicaciones en las que se deje constancia de la existencia del acuerdo de arbitraje.
5. La sede o lugar del arbitraje del procedimiento del árbitro de emergencia será la acordada por las partes para el arbitraje o, en su defecto, la que acuerde la Corte o, en su defecto, la que acuerde el árbitro de emergencia o, en su defecto, la de la ciudad que sea la sede de la Corte.

ARTÍCULO 63

TRASLADO DE LA SOLICITUD DE ÁRBITRO DE EMERGENCIA

1. La Secretaría de la Corte llevará a cabo un examen formal del contenido de la solicitud de árbitro de emergencia y, si estima que las disposiciones contenidas en este Título resultan de aplicación, dará traslado inmediato de la solicitud de árbitro de emergencia y de todos los documentos anexos a la parte frente a la que se dirija la petición de Medidas de Emergencia.
2. La solicitud de árbitro de emergencia no se tramitará cuando el tribunal arbitral esté constituido y se le haya dado traslado del expediente arbitral, cuando de modo manifiesto la Corte carezca de competencias para resolver las Medidas de Emergencia solicitadas, o cuando a la solicitud de árbitro de emergencia no se haya acompañado el justificante del pago de los derechos de admisión y administración de la Corte y, en su caso, de las provisiones de fondos de los honorarios del árbitro de emergencia que sean de aplicación.

ARTÍCULO 64

NOMBRAMIENTO DEL ÁRBITRO DE EMERGENCIA

1. Si procede, la Corte nombrará al árbitro de emergencia conforme a su propio criterio y en el menor tiempo posible, sin que tal plazo deba exceder de cinco días.
2. Previo al nombramiento, el árbitro de emergencia deberá remitir a la Corte una declaración de independencia, imparcialidad, disponibilidad y aceptación. El árbitro de emergencia deberá permanecer independiente e imparcial con respecto a las partes mientras dure el ejercicio de sus funciones como árbitro de emergencia.
3. El nombramiento del árbitro de emergencia será notificado a las partes.
4. Al árbitro de emergencia nombrado se le dará traslado del expediente.
5. Desde el momento del nombramiento del árbitro de emergencia, todas las comunicaciones referidas al procedimiento de adopción de Medidas de Emergencia deberán ir dirigidas al árbitro de emergencia, y siempre deberán estar copiadas la Corte y las partes y/o sus representantes. Salvo acuerdo en contrario de las partes o del árbitro de emergencia, todas las comunicaciones se harán a través de la plataforma electrónica habilitada al efecto por la Corte.

ARTÍCULO 65

RECUSACIÓN DEL ÁRBITRO DE EMERGENCIA

1. Las partes podrán solicitar la recusación del árbitro de emergencia dentro del plazo de tres días desde la notificación de su nombramiento, o desde que lleguen a su conocimiento los hechos y circunstancias que, a su juicio, puedan fundamentar la solicitud de recusación.

2. La Corte, tras conceder un plazo razonable al árbitro de emergencia y a las demás partes para que realicen alegaciones por escrito sobre la solicitud de recusación, decidirá si la admite.
3. Si la recusación fuera admitida, se nombrará un nuevo árbitro de emergencia con arreglo a las disposiciones de este Título.
4. El procedimiento de nombramiento de nuevo árbitro de emergencia no suspenderá el curso de las actuaciones, que continuará hasta el momento de tomar la decisión. Si con arreglo al calendario de actuaciones las partes tuvieran que presentar escritos antes del nombramiento del árbitro de emergencia, lo dirigirán al resto de las partes y a la Corte, que lo incorporará al expediente del que dará traslado al nuevo árbitro de emergencia.

ARTÍCULO 66

PROCEDIMIENTO DEL ÁRBITRO DE EMERGENCIA

1. El árbitro de emergencia podrá conducir el procedimiento de la forma que considere más apropiada, teniendo en consideración la naturaleza y circunstancias de las Medidas de Emergencia solicitadas, con especial atención a que las partes tengan una oportunidad razonable de ejercer sus derechos de audiencia y contradicción.
2. No obstante lo anterior, salvo que las partes hayan acordado lo contrario, el árbitro de emergencia, atendiendo a la naturaleza de las Medidas de Emergencia solicitadas, podrá adoptar su decisión sin oír a la parte sobre la que pueda recaer el cumplimiento de las Medidas de Emergencia.
3. A la mayor brevedad posible, entendiéndolo como razonable un plazo de dos días desde la recepción del expediente, el árbitro de emergencia preparará y presentará a las partes y a la Corte un calendario de actuaciones.
4. El árbitro de emergencia podrá, si lo considera conveniente, convocar a las partes a una audiencia, que se podrá celebrar de forma presencial o por cualquier medio de comunicación. En caso contrario, adoptará su decisión con fundamento en los escritos y documentos aportados.

ARTÍCULO 67

DECISIÓN DEL ÁRBITRO DE EMERGENCIA

1. El árbitro de emergencia deberá tomar una decisión sobre las Medidas de Emergencia en el plazo máximo de 15 días desde que le fue remitido el expediente. Este plazo podrá ser ampliado por la Corte, de oficio o a petición del árbitro de emergencia, en atención a las circunstancias concretas del caso.
2. En la decisión, el árbitro de emergencia se pronunciará sobre su competencia para la adopción de las Medidas de Emergencia solicitadas, acordará la medida

si así lo estima conveniente, determinará si requiere la formación de garantía para la efectividad de las Medidas de Emergencia, y decidirá sobre las costas del procedimiento, que incluirán los derechos de administración de la Corte, los honorarios y gastos del árbitro de emergencia y los gastos razonables incurridos por las partes.

3. La decisión del árbitro de emergencia deberá ser motivada y adoptará la forma de orden procesal, que será fechada y firmada por el árbitro de emergencia antes de su notificación directa a las partes y a la Corte.
4. La decisión del árbitro de emergencia desplegará efectos aun cuando se hubiera dictado después de la constitución del tribunal arbitral y el traslado a éste del expediente arbitral, siempre que se dicte dentro del plazo establecido con arreglo a las disposiciones de este Título.
5. La decisión del árbitro de emergencia de ningún modo supondrá prejuzgar la controversia entre las partes, y ninguna decisión relacionada con la prueba en el procedimiento de emergencia tendrá efecto alguno en el procedimiento arbitral.

ARTÍCULO 68

EFEECTO VINCULANTE DE LA DECISIÓN DEL ÁRBITRO DE EMERGENCIA

1. La decisión del árbitro de emergencia será de obligado cumplimiento para las partes, que la deberán ejecutar de forma voluntaria y sin demora desde su notificación.
2. El árbitro de emergencia podrá modificar o revocar cualquier decisión tomada en el marco de la solicitud de Medidas de Emergencia, a petición razonada de cualquiera de las partes, hasta el momento de cesar en sus funciones.
3. La decisión del árbitro de emergencia dejará de ser vinculante si:
 - a) Así lo decide el árbitro de emergencia en el ejercicio de sus funciones.
 - b) La Corte acuerda la terminación del procedimiento de solicitud de Medidas de Emergencia por no haber sido presentada la solicitud de arbitraje en el plazo de quince días desde la presentación de la solicitud de árbitro de emergencia, o de un plazo mayor, si así fuera acordado de forma motivada por el árbitro de emergencia a petición de la parte solicitante.
 - c) Se admite por la Corte la recusación del árbitro de emergencia, de acuerdo con lo establecido en este Título.
 - d) Los árbitros, a instancia de parte, modifican, suspenden o revocan la decisión del árbitro de emergencia.
 - e) Se dicta un laudo final en el procedimiento principal, a menos que en el propio laudo se disponga otra cosa.
 - f) El procedimiento principal termina de cualquier otro modo.

ARTÍCULO 69

INCREMENTO DE DERECHOS Y HONORARIOS

1. La Corte en cualquier momento podrá acordar el incremento de los derechos y honorarios establecido en los Anexos I (Derechos de la Corte) y II (Honorarios y gastos de los árbitros), tomando en consideración el trabajo realmente desempeñado por la Corte o por el árbitro de emergencia u otras circunstancias relevantes.
2. Si la parte que solicitó la designación del árbitro de emergencia no abonara en plazo el incremento decidido por la Corte, se considerará que la solicitud ha sido retirada.
3. Si el procedimiento finalizara de forma anticipada, se aplicará lo establecido en el artículo 57.

ARTÍCULO 70

OTRAS REGLAS

1. Salvo acuerdo en contrario de las partes, el árbitro de emergencia no podrá actuar como árbitro en cualquier arbitraje relacionado con la controversia.
2. Los árbitros no quedarán vinculados por las decisiones adoptadas por el árbitro de emergencia, incluyendo la decisión sobre costas del procedimiento de emergencia.
3. Las partes gozarán de plena libertad para dirigirse a los tribunales ordinarios en demanda de adopción de medidas cautelares, provisionales o de aseguramiento de la práctica de prueba. Las partes se comprometen a notificar a la Corte, al árbitro de emergencia y a las demás partes, la solicitud de medidas en sede judicial, así como la decisión que pudiera adoptar la autoridad judicial sobre tal solicitud.

X. ARBITRAJE SOCIETARIO

ARTÍCULO 71

ARBITRAJE SOCIETARIO

1. Cuando el objeto del arbitraje sea un conflicto surgido en el seno de una sociedad (de capital o de otro tipo) o de una corporación, fundación o asociación que contenga en sus estatutos o normas reguladoras un convenio arbitral encomendando a la Corte la administración del procedimiento, serán de aplicación preferente las normas especiales sobre arbitraje estatutario contenidas en este artículo.

2. El número de árbitros será el pactado en los estatutos o norma reguladora. En su defecto, el número será fijado por la Corte de acuerdo con lo previsto en el artículo 12 de este Reglamento.
3. La designación del árbitro único o en su caso de los tres árbitros que compongan el tribunal arbitral, queda encomendada a la Corte, salvo que una vez surgido el conflicto todas las partes acuerden libremente otro procedimiento de designación, y siempre que no se vulnere el principio de igualdad.
4. La Corte podrá posponer la designación de árbitros durante un periodo de tiempo razonable, en aquellos supuestos en los que estime que es posible que un mismo conflicto dé lugar a sucesivas demandas arbitrales.

XI. DISPOSICIONES TRANSITORIAS

ARTÍCULO 72

DISPOSICIÓN TRANSITORIA

1. Este Reglamento entrará en vigor el 1 de septiembre de 2022, quedando desde entonces sin efecto el Reglamento anterior.
2. Salvo acuerdo en contrario de las partes, el presente Reglamento se aplicará a todo arbitraje cuya solicitud haya sido presentada a partir del día de su entrada en vigor.

Anexo I: Derechos de la Corte

Anexo II: Honorarios y gastos de los árbitros

Anexos



ANEXO I. DERECHOS DE LA CORTE

I.I. **Derecho de admisión:** La parte que inste un procedimiento arbitral ha de adjuntar a su escrito de solicitud de arbitraje el justificante de abono del derecho de admisión, por importe de 1.000 €. La parte que en su respuesta a la solicitud de arbitraje anuncie reconvencción ha de adjuntar a su escrito el justificante de abono del derecho de admisión por importe de 1.000€. El derecho de admisión no es reintegrable, en ningún caso.

I.II. **Derechos de administración:**

DERECHOS DE ADMINISTRACIÓN			
Cuantía (€)		Mínimo (%)	Máximo (%)
0	30.050,61	2,6	6,5
30.050,61	90.151,82	1,95	5,2
90.151,82	150.253,03	1,04	3,9
150.253,03	210.354,24	0,65	2,6
210.354,24	270.455,45	0,39	1,95
270.455,45	330.556,66	0,26	0,78
330.556,66	390.657,87	0,13	0,39
390.657,87	450.759,08	0,065	0,195
450.759,08	-	0,026	0,13

ANEXO II. HONORARIOS Y GASTOS DE LOS ÁRBITROS

Honorarios y gastos de los árbitros

HONORARIOS Y GASTOS DE LOS ÁRBITROS

Cuantía (€)		Mínimo (%)	Máximo (%)
0	30.050,61	1,5	13
30.050,61	90.151,82	1,95	7,8
90.151,82	150.253,03	1,04	3,9
150.253,03	210.354,24	0,65	2,6
210.354,24	270.455,45	0,39	1,95
270.455,45	330.556,66	0,26	0,78
330.556,66	390.657,87	0,13	0,39
390.657,87	450.759,08	0,065	0,195
450.759,08	-	0,026	0,13

Estatutos



TÍTULO I.

DISPOSICIONES GENERALES

ARTÍCULO 1

LA CORTE ESPAÑOLA DE ARBITRAJE

1. La Corte Española de Arbitraje (la “Corte”) es una institución arbitral independiente, incardinada en la Cámara Oficial de Comercio, Industria, Servicios y Navegación de España (la “CCE”).
2. La Corte no resuelve por sí misma las disputas que le son sometidas. Su función primordial es la de administrar arbitrajes con arreglo a su Reglamento y goza para ello de la capacidad necesaria.
3. La Corte contará con un régimen de funcionamiento democrático y desempeñará sus funciones de forma profesional, eficaz y responsable, con arreglo a los principios de independencia, eficiencia y transparencia. La actuación de la Corte será siempre conforme con la Ley, sus Estatutos y su Reglamento.
4. En atención a la finalidad última del arbitraje, la Corte desplegará la diligencia debida para que los laudos dictados en los arbitrajes cuya administración tenga encomendada sean justos y ejecutables.

ARTÍCULO 2

FUNCIONES DE LA CORTE

La Corte tendrá a su cargo, entre otras, las siguientes funciones:

1. La administración, con arreglo a su Reglamento, de los arbitrajes sometidos a la Corte y que ésta acepte.
2. La preservación de los principios de independencia, eficiencia y transparencia en la administración de los arbitrajes.
3. El nombramiento y confirmación de árbitros de acuerdo con lo previsto en los presentes Estatutos y en el Reglamento.
4. La intervención como autoridad nominadora en procedimientos arbitrales no sometidos a la Corte o a su Reglamento.
5. El examen previo del laudo.
6. La gestión de un registro de laudos dictados en procedimientos arbitrales administrados por la Corte.

7. Fijación y gestión de los gastos del arbitraje, incluyendo los derechos de administración de la Corte y los honorarios de los árbitros.
8. La redacción de informes en material arbitral.
9. La elaboración de propuestas en materia arbitral dirigidas a los Poderes Públicos.
10. La relación con instituciones y asociaciones arbitrales, incluida la celebración de convenios para la mejor consecución de sus fines.
11. La difusión, promoción y fomento del arbitraje y otros mecanismos amigables de resolución de disputas (ADR).

ARTÍCULO 3

DOMICILIO

La Corte tiene su domicilio en Madrid, en la calle Ribera del Loira, número 12. El traslado del domicilio de la Corte, que necesariamente se encontrará en territorio español, así como el establecimiento de representaciones, delegaciones, agencias u oficinas es competencia de la CCE.

ARTÍCULO 4

INDEPENDENCIA

1. La Corte desempeñará sus funciones con total independencia. Ninguna entidad o persona ajena a sus órganos ejercerá influencia o participará en modo alguno en sus procesos de toma de decisiones.
2. Como institución arbitral independiente, la Corte goza de autonomía orgánica y funcional respecto de la CCE. Los órganos de la Corte actuarán por tanto con independencia plena respecto de los órganos de gobierno de la CCE. En particular, los órganos de gobierno de la CCE carecerán de cualquier competencia para revisar las decisiones que adopte la Corte en la administración de arbitrajes.
3. La Corte desplegará la diligencia debida a fin de detectar y despejar eventuales conflictos de interés que pudieran comprometer su neutralidad.
4. La Corte no aceptará la administración de ningún arbitraje en cuyo resultado la CCE pueda tener un interés directo o indirecto.
5. La Corte revelará a las partes cualquier circunstancia que pudiera dar lugar a dudas justificadas sobre su neutralidad.
6. Los miembros de los órganos de gobierno de la CCE (a saber, el Presidente y los vocales del Comité Ejecutivo y del Pleno) no podrán ser miembros de los órganos de la Corte.
7. Los miembros de los órganos de la Corte ejercerán sus funciones de manera independiente. Cuando algún miembro de los órganos de la Corte tenga un interés

o actúe como árbitro en un arbitraje pendiente ante la Corte (i) informará al Secretario General tan pronto como conozca, o no pueda legítimamente desconocer, esa situación; (ii) se abstendrá de participar en la deliberación y votación de acuerdos o decisiones relativos al arbitraje en cuestión; y (iii) no recibirá información alguna respecto de ese procedimiento arbitral.

8. Los miembros de la Secretaría General de la Corte no podrán ofrecer, bajo ninguna forma o modalidad, asesoramiento jurídico sobre asuntos que sean o puedan ser objeto de arbitraje administrado por la Corte. De igual forma, no podrán, bajo ninguna circunstancia, emitir recomendación alguna sobre la prestación de servicios jurídicos de abogados o despachos determinados.
9. Los miembros de los órganos de la Corte no podrán recibir de las partes, o de cualquier persona relacionada con los procesos arbitrales bajo su administración, retribución, compensación o dádivas relacionadas, directa o indirectamente, con el desempeño de sus funciones dentro de la Corte.

ARTÍCULO 5

EFICIENCIA

1. La Corte administrará los arbitrajes de forma ágil y eficiente, en atención a la cuantía, complejidad y demás circunstancias relevantes de la controversia, y velará por que las partes y los árbitros faciliten la tramitación de los procedimientos en esas condiciones.
2. La Corte velará por que los plazos señalados en el Reglamento se cumplan y adoptará las medidas necesarias para evitar dilaciones indebidas en la tramitación de los procedimientos.
3. Los miembros de los órganos de la Corte estarán disponibles para tomar las decisiones que puedan condicionar la tramitación de los procedimientos arbitrales de forma ágil y eficiente, atendiendo a la naturaleza y complejidad de los asuntos a decidir.
4. La Corte velará por el ordenado desenvolvimiento de los arbitrajes y por el respeto a los principios de igualdad, audiencia y contradicción.
5. La Corte velará por el cumplimiento de las condiciones de capacidad, idoneidad y disponibilidad de los árbitros, por la transparencia en su designación, así como por su independencia e imparcialidad.
6. La Corte velará por la calidad de los laudos arbitrales y demás decisiones dictadas en el curso del procedimiento arbitral.
7. La Corte dispondrá de los recursos que le permitan desempeñar debidamente sus funciones y que sean proporcionales a su carga de trabajo.

8. La Corte facilitará el uso de tecnologías y medios de comunicación que mejor sirvan al objetivo de la resolución en tiempo adecuado de los asuntos administrados y favorecerá las comunicaciones simultáneas entre las partes y la institución arbitral.
9. La Corte fomentará la utilización de mecanismos alternativos de resolución de disputas (ADR) antes o durante el arbitraje.
10. Los derechos de admisión y administración que la Corte percibe por la prestación de sus servicios atenderán a criterios de moderación y se ajustarán en función de la cuantía y complejidad de los asuntos.

ARTÍCULO 6

TRANSPARENCIA

La Corte prestará sus servicios de forma transparente y accesible. Sin perjuicio de sus deberes de confidencialidad, la Corte publicará y pondrá a disposición de los usuarios, según los casos:

1. Información completa y transparente sobre la Corte, su Reglamento, su estatuto jurídico y su régimen de gobierno; sus miembros; los servicios que ofrece; los procedimientos internos que sigue en la administración de arbitrajes; y los criterios que aplica en la designación y confirmación de árbitros, así como su recusación y remoción.
2. Información sobre profesionales que la Corte considera en principio idóneos para actuar como árbitros en los procedimientos cuya administración tiene encomendada (la “**Relación Orientativa de Árbitros**”).
3. Información cronológica sobre los arbitrajes que administra, incluyendo información sobre los árbitros que actúan en esos procedimientos.
4. Los laudos, así como las decisiones sobre recusación y sustitución de árbitros, una vez depurados de información confidencial, siempre que las partes manifiesten su conformidad de forma expresa con esta publicidad.
5. Sus derechos de admisión y administración, así como los honorarios de los árbitros y los costes de otros servicios asociados al procedimiento arbitral.
6. Una memoria anual, que contendrá al menos la siguiente información:
 - Número de arbitrajes iniciados y terminados durante el ejercicio, así como del número de los asuntos vivos al término del ejercicio y de la cuantía total en litigio.
 - Lista de los árbitros nombrados o confirmados durante el ejercicio.
 - Incidencias especiales que se hayan producido durante el ejercicio en relación con arbitrajes administrados por la Corte, tales como: (i) número agregado de decisiones *prima facie* sobre la competencia de la Corte, con indicación del sentido de la decisión; (ii) número agregado de árbitros propuestos por las

partes que no hayan sido confirmados por la Corte, con indicación sucinta de los motivos; (iii) número de decisiones de la Corte sobre recusaciones de árbitros, con indicación del sentido de la decisión de la Corte y, en el caso de aquellas que hubieran sido estimadas, indicación sucinta del motivo; (iv) decisiones jurisdiccionales en procedimientos de anulación o ejecución de laudos derivados de arbitrajes administrados por la Corte, de los que ésta haya tenido conocimiento.

- Relación de actos, jornadas o conferencias sobre arbitraje que la Corte haya organizado, patrocinado o participado institucionalmente, con detalle de las entidades, organizaciones, empresas o despachos que hayan patrocinado o colaborado en actos organizados por la Corte.
7. Estadísticas sobre los asuntos bajo la administración de la Corte, con indicación del número de casos, su carácter doméstico o internacional, cuantías, las materias objeto de arbitraje, los sectores de actividad a los que pertenecen las partes, la duración media de los procedimientos, y la conformación de los tribunales arbitrales.

TÍTULO II. ESTRUCTURA ORGÁNICA DE LA CORTE

ARTÍCULO 7

ÓRGANOS DE GOBIERNO DE LA CORTE

Los órganos de gobierno de la Corte son el Pleno, la Comisión de Designación de Árbitros y la Secretaría General.

ARTÍCULO 8

EL PLENO

1. El Pleno estará integrado por un mínimo de cinco y un máximo nueve miembros, incluido el Presidente y dos Vicepresidentes. Todos ellos deberán ser profesionales con demostrada experiencia arbitral, reconocido prestigio y probada solvencia moral.
2. El Presidente será designado por el Comité Ejecutivo de la CCE a propuesta del Presidente de la CCE. Los demás vocales del Pleno, incluido los Vicepresidentes, serán designados por el Comité Ejecutivo de la CCE a propuesta del Presidente del Pleno.
3. Los Vicepresidentes sustituirán al Presidente en caso de ausencia, enfermedad o vacante, y tendrán en ese caso idénticas atribuciones al Presidente.

4. La duración del mandato de los vocales del Pleno será de cuatro años. Nadie podrá permanecer como vocal del Pleno durante más de dos mandatos consecutivos, salvo si, al término de los mismos, es elegido Presidente. Nadie podrá permanecer como Presidente durante más de dos mandatos consecutivos. En tanto en cuanto no se produzca la renovación, los vocales del Pleno continuarán en el ejercicio de su cargo.
5. Además de por la terminación del mandato, la condición de vocal del Pleno se perderá por alguna de las siguientes causas:
 - a) Por dimisión, renuncia o acaecimiento de cualquier causa que le incapacite para el desempeño del cargo.
 - b) Por fallecimiento.
 - c) Mediante cese acordado por el Comité Ejecutivo de la CCE.

ARTÍCULO 9

FUNCIONES DEL PLENO

Corresponden al Pleno, entre otras, las siguientes funciones:

1. Definir la estrategia general de la Corte.
2. Supervisar la gestión de la Corte y, en particular, aprobar los objetivos de la Secretaría General y evaluar su logro.
3. Aprobar la memoria anual.
4. Adoptar las decisiones sobre aquellas cuestiones que la Secretaría General considere conveniente someter al Pleno.
5. Corresponderá igualmente al Pleno, oída la Comisión de Designación de Árbitros, decidir motivadamente sobre las siguientes cuestiones:
 - a) La recusación de árbitros.
 - b) La exclusión de árbitros, por motivos disciplinarios, de la Relación Orientativa de Árbitros de la Corte.
 - c) La sustitución y remoción de árbitros, por causas sobrevenidas, en un procedimiento arbitral.
 - d) La aplicación de cualquier penalización económica en los honorarios de árbitros.
6. Supervisar, con la asistencia del Secretario General, los procesos arbitrales bajo la administración de la institución arbitral.
7. Adoptar las medidas necesarias para garantizar la independencia de la Corte ante eventuales conflictos de interés que pudieran comprometer su neutralidad.
8. Decidir la composición de la Relación Orientativa de Árbitros y actualizarla anualmente con el apoyo del Secretario General.

9. Elaborar políticas, protocolos y notas explicativas relativas a la conducción del proceso arbitral, así como a la implementación, interpretación y aplicación del Reglamento.
10. Elaborar el convenio arbitral modelo de la Corte.
11. Proponer al Comité Ejecutivo de la CCE para su aprobación la modificación de los presentes Estatutos y del Reglamento.
12. Proponer al Comité Ejecutivo de la CCE para su aprobación la modificación de la escala de honorarios de los árbitros y de derechos de admisión y administración de la Corte.
13. Interpretar los presentes Estatutos y el Reglamento.
14. Promover la formación y capacitación de árbitros.
15. Elaborar los informes o reportes que considere necesarios o que le sean solicitados por los órganos de la Cámara o por los poderes públicos competentes.
16. Las demás que fueran necesarias para el adecuado cumplimiento de sus funciones.

Por su parte, corresponden al Presidente las siguientes funciones:

1. Presidir, convocar y dirigir las sesiones del Pleno, así como las de sus comisiones y secciones.
2. Tomar decisiones en los procesos arbitrales que le correspondan de conformidad con el Reglamento.
3. Coordinar los trabajos del Pleno y de la Secretaría General.
4. Ejercer la representación institucional de la Corte.
5. Promover el desarrollo de la Corte.
6. En casos justificados por razones de urgencia y necesidad, adoptar decisiones en nombre del Pleno, que deberán ser comunicadas por el Presidente al Pleno en su siguiente sesión.
7. Velar por el cumplimiento de las exigencias de independencia, transparencia y confidencialidad de los vocales del Pleno.
8. Con respeto en todo caso a los principios de independencia y confidencialidad, informar a los órganos de gobierno de la CCE acerca del desarrollo de las actividades de la Corte una vez al año, con carácter ordinario, y, excepcionalmente, por iniciativa propia o a solicitud del Presidente de la CCE.

Para el cumplimiento de sus funciones, el Pleno y su Presidente contarán con la asistencia de la Secretaría General de la Corte.

ARTÍCULO 10**RÉGIMEN DE FUNCIONAMIENTO DEL PLENO**

1. El Pleno se reunirá con la frecuencia necesaria para el correcto desarrollo de sus funciones de conformidad con el Reglamento.
2. Las sesiones del Pleno serán convocadas por el Presidente con una antelación mínima de quince días, a menos que concurren razones de urgencia o necesidad, en cuyo caso la sesión podrá ser convocada excepcionalmente con la antelación que las circunstancias permitan. La convocatoria deberá ir acompañada del orden del día correspondiente, así como de la información o documentación correspondiente a los asuntos a tratar.
3. Los vocales del Pleno podrán delegar por escrito su representación y voto en otro vocal en caso de imposibilidad de asistencia. Esta delegación no podrá efectuarse de forma genérica para más de una sesión.
4. Las sesiones del Pleno quedarán válidamente constituidas si asisten al menos la mitad más uno de sus vocales, presentes o debidamente representados. La asistencia del Presidente y del Secretario General, o, en su caso, de las personas que les sustituyan, será necesaria para la válida constitución de la sesión. A efectos de quórum, será computable la participación a través de conferencia telefónica, videoconferencia o cualquier otro medio de comunicación similar.
5. Las sesiones del Pleno serán presididas por el Presidente o, en su caso, por alguno de los Vicepresidentes, o persona que les sustituyan. Actuará como secretario de las sesiones del Pleno el Secretario General o la persona de la Secretaría General que éste designe como sustituto, que asistirá con voz pero sin voto y podrá acompañarse de uno o más miembros de la Secretaría General. Serán funciones del secretario del Pleno:
 - a) Asistir al Presidente en la convocatoria y desarrollo de las sesiones del Pleno.
 - b) Velar por la legalidad formal y material de las actuaciones del Pleno.
 - c) Conservar y custodiar la documentación del Pleno, reflejar debidamente en los libros de actas el desarrollo de las sesiones y certificar los acuerdos y decisiones adoptados en aquellas.
6. Las decisiones del Pleno serán adoptadas por mayoría simple de votos de los presentes en la sesión al momento de cada votación, decidiendo el Presidente en caso de empate. Todos los vocales presentes en la sesión del Pleno deberán emitir su voto, a menos que se encuentren incurso en causa de abstención.
7. Solo pueden asistir a las sesiones del Pleno los vocales y la persona que actúe como secretario, así como los miembros de la Secretaría General de que aquélla se acompañe. Excepcionalmente, el Presidente podrá invitar a otras personas que por razón de la materia puedan contribuir al desarrollo de los asuntos a tratar en la sesión, que participarán con voz pero sin voto y estarán obligadas a respetar su

carácter confidencial.

8. Las sesiones del Pleno y, en particular, los documentos sometidos al Pleno o que emanen de éste, tienen carácter confidencial. Todos los asistentes a las sesiones del Pleno, con independencia de la condición bajo la que asistan, están sujetos a este deber de confidencialidad.
9. De las reuniones del Pleno se levantará un acta, que se someterá a su aprobación en la reunión inmediata posterior. Una vez aprobadas las actas, serán firmadas por el Secretario General con el visto bueno del Presidente y archivadas en el correspondiente libro de actas.
10. Los miembros del Pleno tendrán únicamente acceso a la documentación e información en custodia de la Corte relativa a los procesos arbitrales que administra que resulte necesaria para la adopción de los acuerdos sobre materias comprendidas dentro de su ámbito de funciones.
11. El Pleno podrá constituir una o más comisiones, definir su composición y funcionamiento y delegar en ellas la adopción de determinadas decisiones, que deberán ser comunicadas al Pleno en su siguiente sesión.
12. El Pleno podrá asimismo delegar en el Presidente y en el Secretario General las funciones que considere convenientes para el mejor desarrollo de la actividad de la Corte.
13. El Pleno podrá constituir una o más secciones para sectores de actividad específicos, y definir su composición y funcionamiento.
14. Las decisiones adoptadas por el Pleno sobre cuestiones de su competencia son definitivas y vinculantes para las partes y para los árbitros.

ARTÍCULO 11

LA COMISIÓN DE DESIGNACIÓN DE ÁRBITROS

1. La Comisión de Designación de Árbitros (la “**Comisión**”) estará integrada por el Presidente y dos vocales elegidos por el Pleno de entre los vocales del propio Pleno por un periodo de tres años no renovable. En tanto en cuanto no se produzca la renovación, los miembros de la Comisión continuarán en el ejercicio de su cargo.
2. La Comisión tendrá como funciones la determinación del número de árbitros, su nombramiento y confirmación, así como cualquier otra que el Reglamento le atribuya o que el Pleno le delegue. Corresponderá asimismo a la Comisión el nombramiento de árbitros de emergencia.
3. La preparación de listas y los nombramientos directos se efectuarán por la Comisión con arreglo a criterios objetivos, transparentes e inclusivos que garanticen que los árbitros tengan la probidad, experiencia y la cualificación profesional adecuada para resolver las cuestiones objeto de controversia.

4. Siempre que satisfaga los requisitos aplicables, ningún árbitro podrá dejar de ser confirmado por la Comisión por cuestiones ajenas a su experiencia, aptitud, capacidad y probidad para ejercer como árbitro.
5. Cuando la Corte actúe como autoridad nominadora, la Comisión tendrá las mismas funciones anteriormente indicadas.
6. Para el cumplimiento de sus funciones, la Comisión contará con la asistencia de la Secretaría General de la Corte, quien preparará toda la documentación necesaria para la convocatoria y celebración de sus sesiones.

ARTÍCULO 12

RÉGIMEN DE FUNCIONAMIENTO DE LA COMISIÓN

1. La Comisión se reunirá con la frecuencia necesaria para el diligente cumplimiento de sus funciones de conformidad con el Reglamento.
2. Las sesiones de la Comisión serán convocadas por el Presidente con una antelación mínima de quince días, a menos que concurren razones de urgencia o necesidad, en cuyo caso la sesión podrá ser convocada excepcionalmente con la antelación que las circunstancias permitan. La convocatoria deberá ir acompañada del orden del día, así como de la información o documentación correspondiente a los asuntos a tratar.
3. Los vocales de la Comisión podrán delegar por escrito su representación y voto en otro vocal en caso de imposibilidad de asistencia. Esta delegación no podrá efectuarse de forma genérica para más de una sesión.
4. Las sesiones de la Comisión quedarán válidamente constituidas si asisten al menos dos de sus tres miembros, presentes o debidamente representados. La asistencia del Presidente y del Secretario General, o, en su caso, de las personas que les sustituyan, será necesaria para la válida constitución de la sesión. A efectos de quórum, será computable la participación a través de conferencia telefónica, videoconferencia o cualquier otro medio de comunicación similar. En caso de que se considere oportuno por motivos de urgencia, las sesiones de la Comisión se podrán celebrar también por escrito.
5. Las sesiones de la Comisión serán presididas por el Presidente o, en su caso, por alguno de los Vicepresidentes, o personas que les sustituyan. Actuará como secretario de las sesiones de la Comisión el Secretario General o la persona de la Secretaría General que éste designe como sustituto, que asistirá con voz pero sin voto y podrá acompañarse de uno o más miembros de la Secretaría General. Serán funciones del secretario de la Comisión:

- a) Asistir al Presidente en la convocatoria y desarrollo de las sesiones de la Comisión.
 - b) Velar por la legalidad formal y material de las actuaciones de la Comisión.
 - c) Conservar y custodiar la documentación de la Comisión, reflejar debidamente en los libros de actas el desarrollo de las sesiones y certificar los acuerdos y decisiones adoptados en aquellas.
6. Las decisiones de la Comisión serán adoptadas por mayoría simple de votos de los presentes en la sesión al momento de cada votación, decidiendo el Presidente en caso de empate. Todos los vocales presentes en la sesión de la Comisión deberán emitir su voto, a menos que se encuentren incurso en causa de abstención.
 7. Solo pueden asistir a las sesiones de la Comisión sus miembros y la persona que actúe como secretario, así como los miembros de la Secretaría General de que aquélla se acompañe.
 8. Las sesiones de la Comisión y, en particular, los documentos sometidos a la Comisión o que emanen de ésta, tienen carácter confidencial. Todos los asistentes a las sesiones de la Comisión, con independencia de la condición bajo la que asistan, están sujetos a este deber de confidencialidad.
 9. De las reuniones de la Comisión se levantará un acta, que será firmada por el Secretario General con el visto bueno del Presidente y archivada en el correspondiente libro de actas.
 10. La Comisión podrá delegar en el Presidente, con carácter puntual, las funciones que considere convenientes para el mejor desarrollo de sus funciones.
 11. Las decisiones adoptadas por la Comisión sobre cuestiones de su competencia son definitivas y vinculantes para las partes y para los árbitros.

ARTÍCULO 13

LA SECRETARÍA GENERAL

1. La Secretaría General es el órgano responsable del funcionamiento cotidiano de la Corte y, en particular, de la gestión administrativa de los expedientes arbitrales. Asimismo, la Secretaría General presta su apoyo a los demás órganos de la Corte. En particular, preparará toda la documentación necesaria para la convocatoria y celebración de las sesiones de la Comisión de Designación de Árbitros y del Pleno.
2. La Secretaría General tendrá una dimensión apropiada para favorecer su eficaz funcionamiento, la correcta administración de los procesos arbitrales y la diversidad en su composición. Estará encabezada por el Secretario General e incluirá a todo el personal adscrito a la Secretaría General, el cual estará bajo su dirección.
3. El Secretario General será designado por el Comité Ejecutivo de la CCE, a propuesta del Presidente de la CCE.

ARTÍCULO 14

FUNCIONES DEL SECRETARIO GENERAL

Corresponden al Secretario General las siguientes funciones:

1. Gestionar los procedimientos arbitrales, así como supervisar su ordenado y regular desenvolvimiento.
2. Elaborar la memoria anual.
3. Adoptar las decisiones que correspondan a la Corte en los procedimientos arbitrales de conformidad con el Reglamento, sin perjuicio de aquellas que estén expresamente atribuidas al Pleno o de aquellas cuestiones que la Secretaría General considere conveniente someter al Pleno.
4. Tomar cualquier decisión en los procesos arbitrales que le corresponda según el Reglamento.
5. Dirigir y organizar los recursos humanos y materiales adscritos a la Secretaría General.
6. Formular recomendaciones no vinculantes a los restantes órganos de la Corte sobre las cuestiones comprendidas dentro de sus respectivos ámbitos de competencia.
7. Actuar como secretario de los órganos de la Corte, incluyendo:
 - a) Prestar asistencia en la convocatoria y desarrollo de las sesiones.
 - b) Velar por la legalidad formal y material de las actuaciones y de los acuerdos adoptados.
 - c) Levantar acta de las sesiones y certificar los acuerdos y decisiones adoptados en aquellas.
8. Dar fe de los actos de la Corte y, en particular, emitir certificaciones concernientes a las actuaciones relativas a los arbitrajes administrados por la Corte.
9. Custodiar los libros de actas, los expedientes arbitrales, así como el registro de laudos y de resoluciones dictadas por la Corte en el curso de los procedimientos arbitrales.
10. Ejercer, en coordinación con el Presidente, la representación institucional de la Corte.
11. Promover, en coordinación con el Presidente, el desarrollo de la Corte.
12. Prestar apoyo al Pleno en la gestión y actualización de la Relación Orientativa de Árbitros de la Corte.
13. Adoptar medidas de administración ordinaria en ejecución del presupuesto de la Corte.

14. Ejecutar los acuerdos de los órganos de la Corte.
15. Efectuar las liquidaciones de los gastos administrativos y honorarios de los árbitros, de conformidad con el Reglamento y tomar cualquier decisión referida a la ejecución de dichas liquidaciones.
16. Preparar notas, guías, formatos y otros documentos para información de las partes y los árbitros o que sean necesarios para la conducción del proceso arbitral, así como informes para el Pleno sobre el estado de los casos.
17. Seleccionar a los miembros de la Secretaría General con arreglo a los criterios de igualdad, diversidad, transparencia, mérito, capacidad y experiencia arbitral.
18. Elaborar y someter a la aprobación del Pleno el reglamento de funcionamiento interno de la Secretaría General, que definirá, entre otros extremos, el régimen interno de tramitación de arbitrajes, las funciones y deberes del personal, su régimen ético y disciplinario, y las medidas para asegurar la confidencialidad de los procesos y de los documentos que formen parte de los expedientes arbitrales.
19. Coordinar la realización de programas de promoción y formación.
20. Velar por el cumplimiento de las exigencias de independencia, transparencia y confidencialidad de los miembros de la Secretaría General.
21. Ejercer las funciones que puedan delegarle los órganos de la Corte, así como todas aquellas que sean inherentes a su cargo.
22. Cualquier otra función que no esté específicamente atribuida a ningún otro órgano de la Corte.

TÍTULO III.

RÉGIMEN GENERAL DE FUNCIONAMIENTO DE LA CORTE

ARTÍCULO 15

EL REGLAMENTO

1. La Corte mantendrá su Reglamento adaptado a las necesidades del tráfico y actualizado de acuerdo con las mejores prácticas arbitrales vigentes en cada momento.
2. Corresponde al Pleno de la Corte emitir propuestas de revisión del Reglamento. Con este fin, el Pleno podrá constituir una comisión, de carácter permanente o temporal, que tendrá la misión de revisar el Reglamento. Podrán formar parte

de esta comisión, además de los vocales del Pleno, los miembros de los restantes órganos de la Corte, así como representantes de los usuarios y asesores externos.

3. El procedimiento de revisión del Reglamento será transparente e inclusivo de los intereses de los usuarios y operadores involucrados en los procedimientos arbitrales. Con esta finalidad, se llevarán a cabo consultas públicas que permitan a los interesados manifestar sus puntos de vista con respecto a las modificaciones del Reglamento planteadas.
4. La revisión del Reglamento será objeto de difusión durante un período de tiempo apropiado antes de su entrada en vigor.
5. La Corte elaborará notas explicativas, guías prácticas y publicaciones para facilitar la interpretación y la mejor implementación del Reglamento, así como la mejor conducción del procedimiento arbitral.

ARTÍCULO 16

REGLAS GENERALES SOBRE DESIGNACIÓN DE ÁRBITROS

1. La Corte respetará las preferencias de las partes en la formación y composición del tribunal arbitral, sujeto a los requisitos de disponibilidad, independencia e imparcialidad. Si las partes lo desean, la designación de árbitro podrá posponerse hasta después de la presentación de la contestación a la solicitud de arbitraje.
2. De acuerdo con lo anterior, la voluntad común de las partes será el criterio preferente para la designación de los árbitros. Cuando no exista acuerdo entre las partes sobre el método específico para la designación del presidente del tribunal arbitral o el árbitro único, éste será nombrado por la Corte a través de la Comisión. En caso de que una de las partes no haya nombrado al árbitro que le corresponde nombrar, la Corte, a través de la Comisión, nombrará a ese árbitro.
3. Los árbitros deberán ser y permanecer independientes e imparciales, contar con las cualificaciones pactadas por las partes y la disponibilidad necesaria para el adecuado cumplimiento de sus funciones. A tal efecto, los árbitros deberán presentar una declaración de disponibilidad, independencia e imparcialidad donde realicen cualquier revelación necesaria de conformidad con las reglas aplicables. Sin perjuicio de lo anterior, la Corte contará con sistemas de detección temprana de conflictos de interés a fin de evitar el nombramiento o confirmación de árbitros que no sean independientes e imparciales.
4. El nombramiento, funciones, deberes y remuneración de secretarios de tribunales arbitrales se regirá por lo previsto al efecto en el Reglamento.

ARTÍCULO 17**RÉGIMEN DE INCOMPATIBILIDADES PARA ACTUAR COMO ÁRBITRO**

1. Ni el Presidente ni los miembros de la Secretaría General de la Corte podrán intervenir como árbitros o asesores de las partes en procedimientos sometidos a la Corte.
2. Los demás miembros del Pleno no podrán ser propuestos o nombrados como árbitros por la Comisión, pero podrán actuar como tales siempre que sean propuestos (i) por acuerdo de las partes; (ii) por una o varias partes sin que las restantes formulen oposición en el plazo de cinco días desde que tuvieron conocimiento de la propuesta; (iii) por los árbitros; o (iv) con arreglo a cualquier otro procedimiento de designación acordado por las partes, sujeto a confirmación.
3. Las reglas del párrafo anterior serán asimismo de aplicación cuando la Corte actúe como Autoridad Nominadora.

ARTÍCULO 18**RELACIÓN ORIENTATIVA DE ÁRBITROS**

1. La Corte mantendrá, en beneficio de sus usuarios, una Relación Orientativa de Árbitros con información sobre los profesionales que la Corte considera en principio idóneos para actuar como árbitros. La Relación Orientativa de Árbitros tiene por tanto una finalidad exclusivamente informativa y no impide actuar como árbitros a personas que no figuren en aquella.
2. La inclusión en la Relación Orientativa de Árbitros está sujeta al (i) cumplimiento de los requisitos establecidos al efecto por el Pleno con carácter público y al (ii) mantenimiento de la información sobre árbitros que la Corte exija regularmente actualizada.
3. La Relación Orientativa de Árbitros se actualizará anualmente.

ARTÍCULO 19**CONFIDENCIALIDAD Y CUSTODIA DE LA INFORMACIÓN**

1. La actividad de la Corte es confidencial, sin perjuicio de las exigencias derivadas del principio de transparencia de acuerdo con lo previsto en los presentes Estatutos.
2. Salvo acuerdo en contrario de las partes, la Corte protegerá la privacidad y confidencialidad de los procesos arbitrales bajo su administración.
3. La Corte velará por el cumplimiento de la normativa sobre protección de datos de carácter personal.
4. Los miembros de los órganos de la Corte firmarán un compromiso de confidencialidad que será incorporado como parte de sus contratos o nombramientos.

5. La Corte desplegará la diligencia debida a fin de mantener la seguridad cibernética.
6. La Corte conservará por un periodo de tres años, tras la finalización del procedimiento, la documentación que forma parte del expediente. Durante el plazo referido, las partes podrán solicitar, a su costa, su desglose y devolución.
7. La Corte instrumentará el registro y archivo de laudos y decisiones de la Corte en los procedimientos bajo su administración de forma que se garantice la confidencialidad.

ARTÍCULO 20

ÉTICA Y CUMPLIMIENTO

La Corte velará y establecerá los mecanismos necesarios para que los miembros de sus órganos desempeñen sus funciones bajo los más altos estándares de integridad, honestidad y profesionalidad.

ARTÍCULO 21

CALIDAD EN EL SERVICIO

1. La Corte revisará, evaluará y, en su caso, certificará de forma periódica la calidad de sus procedimientos internos.
2. Las decisiones de los órganos de la Corte y, en particular, aquéllas que respondan a una función establecida en el Reglamento, constarán en actas que serán debidamente conservadas por el Secretario General.

ARTÍCULO 22

GESTIÓN FINANCIERA

1. La gestión financiera de la Corte se ajustará a los más altos estándares de responsabilidad, transparencia, integridad, administración financiera y contabilidad.
2. La Corte garantizará la adecuada gestión financiera de los fondos recibidos de las partes, depositándolos en una cuenta bancaria indisponible, salvo para satisfacer los honorarios de los árbitros, los derechos de la Corte y los demás gastos del arbitraje.
3. La Corte no tendrá participación alguna en los honorarios de los árbitros.

DISPOSICIÓN FINAL

1. Los presentes Estatutos fueron aprobados por el Comité Ejecutivo, con fecha 29 de septiembre de 2021.
2. La derogación o cualquier modificación de los presentes Estatutos deberán ser aprobada por el Comité Ejecutivo de la Cámara de España a propuesta del Pleno de la Corte.
3. Los presentes Estatutos entrarán en vigor el día 1 de septiembre de 2022. A partir de esa fecha los Estatutos de 10 de abril de 2019 quedarán sin efecto.

* * * * *

Madrid, 1 de septiembre de 2022

Cláusulas Arbitrales



CLÁUSULAS ARBITRALES

Se recomienda incluir en los contratos la siguiente cláusula arbitral tipo:

“Toda controversia derivada de este contrato o que guarde relación con él, incluida cualquier cuestión relativa a su existencia, validez, interpretación, cumplimiento o terminación, queda sometida a la decisión de [un árbitro / tres árbitros], encomendándose la administración del arbitraje y la designación de los árbitros a la Corte Española de Arbitraje, de acuerdo con sus Estatutos y Reglamento vigente a la fecha de presentación de la solicitud de arbitraje. El arbitraje será de Derecho. El idioma del arbitraje será el [indicar idioma]. El lugar del arbitraje será [ciudad]”.

Asimismo, se recomienda el siguiente artículo modelo para incluir en los estatutos societarios:

“Todo conflicto de naturaleza societaria, que afecte a la sociedad, sus socios y/o sus administradores (incluyendo a título de ejemplo la impugnación de acuerdos sociales, la acción social e individual de responsabilidad contra administradores y las controversias relativas a la convocatoria de órganos sociales), queda sometido a la decisión de [un árbitro / tres árbitros], encomendándose la administración del arbitraje y la designación de los árbitros a la Corte Española de Arbitraje, de acuerdo con sus Estatutos y Reglamento vigente a la fecha de presentación de la solicitud de arbitraje. El arbitraje será de Derecho. El idioma del arbitraje será el [indicar idioma]. El lugar del arbitraje será [ciudad]”.

Arbitration Rules and Bylaws



Contents

ARBITRATION RULES OF THE SPANISH COURT OF ARBITRATION	73
I. GENERAL CONSIDERATIONS	74
Article 1. Scope of application	74
Article 2. Rules of interpretation	74
Article 3. Determination of the international character of arbitration proceedings and effects	75
Article 4. Correspondence	76
Article 5. Time limits	77
II. COMMENCEMENT OF ARBITRATION	78
Article 6. Request for arbitration	78
Article 7. Answer to the request for arbitration	79
Article 8. Counterclaim	80
Article 9. Prima facie review of the existence of an arbitration agreement	81
Article 10. Advance of funds for costs	81
III. APPOINTMENT OF THE ARBITRATORS	82
Article 11. Independence and impartiality	82
Article 12. Number of arbitrators and appointment procedure	83
Article 13. Appointment procedure for a sole arbitrator	83
Article 14. Appointment procedure for an arbitral tribunal	83
Article 15. Confirmation or appointment by the court	84
Article 16. Challenges to arbitrators	84
Article 17. Arbitrator replacement and its consequences	85
Article 18. Secretary	86
IV. MULTIPLE PARTIES, MULTIPLE CONTRACTS AND CONSOLIDATION	86
Article 19. Appointment of arbitrators with multiple parties	86
Article 20. Third-party involvement	87
Article 21. Multiple contracts	87
Article 22. Consolidation	87
V. GENERAL ASPECTS OF THE ARBITRATION PROCEEDINGS	88
Article 23. Place of arbitration	88
Article 24. Language of arbitration	88
Article 25. Parties' legal representatives	89

Article 26.	Arbitration funding	89
Article 27.	Arbitrator powers	89
Article 28.	Procedural rules	90
Article 29.	Law applicable to the merits	91
Article 30.	Tacit waiver of challenge	91

VI. PROCEDURAL PHASE 91

Article 31.	Terms of reference	91
Article 32.	Statement of claim	92
Article 33.	Answer to the statement of claim	93
Article 34.	Counterclaim and answer to the counterclaim	93
Article 35.	New claims	93
Article 36.	Other submissions	93
Article 37.	Evidence	94
Article 38.	Hearings	94
Article 39.	Witnesses	95
Article 40.	Expert witnesses	95
Article 41.	Appointment by the arbitrators	96
Article 42.	Conclusions	96
Article 43.	Challenge to jurisdiction	96
Article 44.	Default 97	
Article 45.	Conservatory measures	97
Article 46.	Ex parte preliminary orders	98
Article 47.	Closure of the proceedings	99

VII. TERMINATION OF THE PROCEEDINGS AND RENDERING OF THE AWARD 99

Article 48.	Time limit for rendering the award	99
Article 49.	Deliberations, form, content and notification of the award	100
Article 50.	Prior scrutiny of the award by the court	101
Article 51.	Award by consent of the parties	101
Article 52.	Correction, clarification and supplementation of the award	101
Article 53.	Efficacy of the award	102
Article 54.	Other forms of termination	102
Article 55.	Keeping and storage of the arbitration file	102
Article 56.	Costs	102
Article 57.	Fees of the arbitrators	103
Article 58.	Confidentiality and publication of the award	104
Article 59.	Liability	104

VIII. EXPEDITED PROCEEDINGS 104

Article 60.	Expedited proceedings	104
--------------------	-----------------------	-----

IX. EMERGENCY ARBITRATOR	105
Article 61. Emergency arbitrator	105
Article 62. Request for emergency arbitrator	106
Article 63. Transmittal of a request for emergency arbitrator	107
Article 64. Appointment of emergency arbitrator	107
Article 65. Challenge to an emergency arbitrator	108
Article 66. Emergency arbitrator proceeding	108
Article 67. Emergency arbitrator decision	109
Article 68. Binding nature of the emergency arbitrator's decision	109
Article 69. Increase of court and arbitrator fees	110
Article 70. Other rules	110
X. CORPORATE ARBITRATION	111
Article 71. Corporate arbitration	111
XI. TRANSITORY PROVISIONS	111
Article 72. Transitory provision	111
ANNEX I. FEES OF THE COURT	113
ANNEX II. FEES AND EXPENSES OF THE ARBITRATORS	114
<hr/>	
BYLAWS OF THE SPANISH COURT OF ARBITRATION	115
SECTION I. GENERAL PROVISIONS	116
Article 1. The Spanish Court of Arbitration	116
Article 2. Functions of the Court	116
Article 3. Address	117
Article 4. Independence	117
Article 5. Efficiency	118
Article 6. Transparency	119
SECTION II. ORGANISATIONAL STRUCTURE OF THE COURT	120
Article 7. Governance bodies of the Court	120
Article 8. The Plenary Committee	120
Article 9. Functions of the Plenary Committee	121
Article 10. Functioning of the Plenary Committee	122

Article 11.	The Arbitrator Appointment Committee	124
Article 12.	Functioning of the AAC	125
Article 13.	The General Secretariat	126
Article 14.	Functions of the Secretary General	127

SECTION III. GENERAL FUNCTIONING OF THE COURT **128**

Article 15.	The rules	128
Article 16.	General rules on appointment of arbitrators	129
Article 17.	Incompatibility regime in terms of acting as an arbitrator	129
Article 18.	Indicative list of arbitrators	130
Article 19.	Confidentiality and custody of information	130
Article 20.	Ethics and compliance	131
Article 21.	Quality of service	131
Article 22.	Financial management	131
Final Provision		131

ARBITRATION CLAUSES **133**

Arbitration Rules of the Spanish Court of Arbitration

In force since 1 September 2022



I.

GENERAL CONSIDERATIONS

ARTICLE 1

SCOPE OF APPLICATION

1. These Rules shall apply to arbitrations administered by the Spanish Court of Arbitration.

ARTICLE 2

RULES OF INTERPRETATION

1. In these Rules:
 - a) Reference to the Court shall be understood as being to the Spanish Court of Arbitration;
 - b) Reference to the “arbitrators” shall be understood as being to the arbitral tribunal, composed of one or more arbitrators;
 - c) References in the singular comprise the plural when there are multiple parties;
 - d) Reference to the “arbitration” shall be understood as equivalent to “arbitration proceedings”;
 - e) Reference to “correspondence” comprises all notifications, requests, documents, letters, notes or information addressed to any of the parties, to the arbitrators, or to the Court;
 - f) Reference to “contact details” shall comprise the subject’s registered address, habitual residence, place of business, postal address, telephone, fax and email address.
2. It shall be understood that the parties entrust the administration of the arbitration to the Court when the arbitration clause submits the resolution of their differences to “the Court”, to the “Rules of the Court”, to the “arbitration rules of the Court”, or if they employ other analogous wording.
3. Submission to the Arbitration Rules shall be understood as being made to the Rules in force at the commencement date of the arbitration, unless the parties have expressly agreed to submit to the Rules in force at the date of the arbitration agreement.
4. Reference to the “Arbitration Act” shall be understood as being made to the arbitration legislation that is applicable and in force at the time the request for arbitration is filed.

5. If the arbitral tribunal has not yet been constituted, then it falls to the Court acting ex officio or upon request by any of the parties or by the arbitrators, to finally resolve any doubt that may arise regarding the interpretation of these Rules.

ARTICLE 3

DETERMINATION OF THE INTERNATIONAL CHARACTER OF ARBITRATION PROCEEDINGS AND EFFECTS

1. The submission to the Court of arbitration proceedings of an international character arising from arbitration agreements entered into as from 1 January 2020 (“Effective Date”) shall be deemed made to the Madrid International Arbitration Centre, and the parties shall be subject to its rules for the administration of the corresponding arbitration proceedings with the same effect as if they had expressly agreed to submit the dispute to said institution. For these purposes, the following shall be deemed to be international arbitrations:
 - a) Arbitrations based outside of Spain, irrespective of whether they are of a domestic or international nature under applicable legislation.
 - b) Arbitrations based in Spain that comply with any of the internationality criteria set out below:
 - (i) At the time when the request for arbitration is filed, (i) the registered address of any of the parties, or (ii) the place of business where the activities giving rise to the dispute take place or that is responsible for the contract or legal relationship in question, is outside of Spain.
 - (ii) The obligations giving rise to the dispute must be wholly or substantially fulfilled outside of Spain.
 - (iii) Spanish law is not applicable to one or more of the contracts submitted to arbitration.
 - (iv) Performance of the contract entails the transfer of goods, funds or services between two or more States.
2. In light of the foregoing, the parties must state in the request for arbitration and in the corresponding answer whether they consider the arbitration to be domestic or international.
3. The Court shall review the domestic or international character of the arbitration proceedings ex officio, determining:
 - i) That the arbitration is domestic, in which case the Court shall continue to handle the arbitration proceedings; or
 - ii) That the arbitration is international. In this case,
 - if the arbitration agreement dates from after the Effective Date, the documentation and advances of funds made shall be sent to the Madrid International Arbitration Centre in order for it to proceed to handle the arbitration proceedings in accordance with its rules;

- if the arbitration agreement dates from before the Effective Date, it shall be administered by the Court in accordance with these rules, unless all the parties expressly agree within the term of 15 days as from notification of the Court’s ruling on the international character of the arbitration to submit the arbitration proceedings to the International Arbitration Centre of Madrid.
4. The Court’s ruling on the domestic or international character of the arbitration is not subject to appeal. By submitting to these Rules, the parties expressly empower the Court to make this determination and undertake to accept the Court’s decision as final and binding.

ARTICLE 4

CORRESPONDENCE

1. All correspondence by the parties, as well as any accompanying documents, shall be in digital form and sent electronically, once the parties have indicated their agreement to arbitration and in all instances after the answer to the request for arbitration has been filed, via the electronic platform that the Court has established for that purpose, except where this is not possible or where the Court or the arbitrators order that it be presented on paper.
2. Each party in its first submission shall designate an email address for correspondence purposes. All correspondence that is to be directed to that party during the arbitration is to be sent to that address. The parties shall also designate a physical address if necessary.
3. If a party has not designated an address for correspondence, and no such address has been stipulated in the contract or arbitration agreement, then correspondence to that party is to be addressed to its registered address, place of business or habitual residence.
4. In the event that after reasonable inquiries it is not possible to determine any of the places mentioned in the preceding item, then correspondence to the party concerned is to be directed to the last registered address, habitual residence, place of business or known address of the recipient.
5. The party initiating the arbitration is responsible for providing the Court with the respondent’s details as enumerated in items 2 and 3, until such time as the respondent appears in the arbitration or designates an address for correspondence.
6. Parties shall simultaneously send copies of any correspondence, submissions and documents that they submit to the tribunal to the other party and the Court within common time limits, except as provided for in article 46.1. The same rule shall apply to correspondence and decisions that the arbitral tribunal addresses to the parties or to a party.

7. Correspondence shall be by email, without prejudice to allowing the parties and the arbitrators to establish an alternative means of communication and except where for any reason communicating via email is not possible. On these terms, correspondence may also be conducted via registered mail, certified mail, courier, fax or any other means that provides certification of both sending and receipt.
8. Correspondence will be deemed received on the day of its:
 - a) Receipt at the email address;
 - b) Receipt in person by the addressee;
 - c) Receipt at the registered address, habitual residence, place of business or known address; or
 - d) Attempted delivery in accordance with the terms of item 4 of this article.
9. Unless the parties or the arbitrators have agreed otherwise, correspondence shall be effected solely by electronic means via a communication platform specified or arranged for that purpose by the Court.

ARTICLE 5

TIME LIMITS

1. Unless otherwise specified, where time limits are specified in days from a particular date, that date shall be excluded from the calculation, which shall commence from the following day.
2. All correspondence will be deemed received on the day on which delivery has been effected or attempted in accordance with the terms of the preceding article.
3. The calculation of time limits does not exclude non-business days, but if the final day of a time limit is a non-business day at the place where the Court is based, then it shall be understood as being extended until the next business day. For the purposes of these Rules, Saturdays, Sundays and public holidays are considered non-business days. August is considered a non-business month for all purposes, including the time limit for rendering the award.
4. The time limits established in these Rules are, in accordance with the circumstances of the case, subject to modification (including extension, reduction or suspension) by the Court until the arbitral tribunal is constituted, and by the arbitrators thereafter, except where expressly agreed otherwise by the parties.
5. The Court will ensure at all times that the time limits are effectively complied with, and will endeavour to avoid delays. This point will be taken into account by the arbitrators when deciding on the costs of the arbitration, and by the Court when fixing the final fees of the arbitrators.
6. The parties may agree that certain days are non-business days for the purposes of a particular arbitration.

II. COMMENCEMENT OF ARBITRATION

ARTICLE 6

REQUEST FOR ARBITRATION

1. The arbitration proceedings shall commence with the filing of the request for arbitration before the Court, which will record the corresponding date in the register maintained for that purpose.
2. The request for arbitration shall contain at least the following details:
 - a) Full name, postal address, email address and other relevant details for identifying and contacting the claimant party or parties and the respondent party or parties. In particular, the request must indicate the addresses to which correspondence to all the aforesaid parties is to be sent pursuant to article 4.
 - b) Full name, postal address, email address and other relevant details for identifying and contacting the persons who will be representing the claimant in the arbitration.
 - c) A brief description of the dispute.
 - d) The relief being sought and the amount in dispute. If determination of the amount in dispute is not possible, it shall be provisionally understood as being unspecified.
 - e) The deed, contract or legal transaction from which the dispute arises or to which it is related.
 - f) The arbitration agreement that is invoked.
 - g) A proposal concerning the number of arbitrators and the language and place of the arbitration, assuming there was no prior agreement on this or that such agreement is sought to be amended.
 - h) If the arbitration agreement specifies the appointment of a three-member tribunal, then the submission shall designate the corresponding choice of party-appointed arbitrator, stating his or her full name and contact details, and attaching the statement of independence and impartiality referred to in article 11, which must conform to the model proposed by the Court. However, if the parties agree so, the designation of the party-appointed arbitrators may be deferred until after the answer to the request for arbitration has been filed.
 - i) If a third party has provided funding or funds linked to the outcome of the arbitration, then this fact and the identity of the funder must be disclosed.
3. The request for arbitration may also contain a reference to the laws applicable to the merits of the dispute.

4. The request for arbitration must attach at least the following documents:
 - a) A copy of the arbitration agreement or of the correspondence that shows proof of it.
 - b) A copy of the contracts or principal instruments from which the dispute arises.
 - c) Proof of payment of the Court's filing fee.
5. If the request for arbitration is incomplete, or the copies or annexures are not submitted in the required number, or if the filing fee and administrative fees of the Court are not paid or the advance of funds for the arbitrator fees, as these are fixed by the Court, is not deposited, then the Court may establish a time limit for the claimant to correct such defect or to pay said fee or advance. Once the defect has been corrected, or the fees or the advance have been paid within the time limit granted, then the request for arbitration will be deemed validly filed on the date of its initial presentation.
6. Once the request for arbitration has been received with all its attendant documents and copies, and after any defects have been rectified and the required fees and advance have been paid, the Court will transmit a copy of the request to the respondent without delay.

ARTICLE 7

ANSWER TO THE REQUEST FOR ARBITRATION

1. The respondent shall answer the request for arbitration within a period of 20 days from receipt thereof.
2. The answer to the request for arbitration shall contain at least the following details:
 - a) The respondent's full name, postal address and email address, and other relevant contact and identification details; in particular, the respondent shall specify the person and address to which any correspondence that is intended for it during the arbitration must be sent.
 - b) Full name, postal address, email address and other relevant details for identifying and contacting the persons who will be representing the respondent in the arbitration.
 - c) Brief submissions regarding the claimant's description of the dispute.
 - d) The respondent's position on the relief sought by the claimant.
 - e) If the respondent objects to the arbitration, then its position on the existence, validity or applicability of the arbitration clause.
 - f) Its position on the claimant's proposal regarding the number of arbitrators, language and place of the arbitration, assuming there was no prior agreement or that such agreement is sought to be amended.
 - g) If the arbitration agreement specifies the appointment of a three-member tribunal, then the submission shall designate the corresponding choice of party-appointed arbitrator, stating his or her full name and contact detail-

ls, and attaching the statement of independence and impartiality referred to in article 11. However, if the parties agree so, the designation of the party-appointed arbitrators may be deferred until after the answer to the request for arbitration has been filed.

- h) Its position on the law applying to the merits of the dispute if that question has been raised by claimant, or if it otherwise sees fit to do so.
 - i) If a third party has provided funding or funds linked to the outcome of the arbitration, then this fact and the identity of the funder must be disclosed.
 - j) Notice of counterclaim on the terms established in article 8 of these Rules.
3. The answer to the request for arbitration must attach at least the following documents:
 - a) A document naming the persons who will represent the party in the arbitration, signed by that party.
 - b) Proof of payment of the filing fee, if applicable.
 4. Once the answer to the request for arbitration has been received with all its associated documents and copies, and after the filing fee has been paid where applicable, a corresponding copy will be sent to the claimant. The correction of possible defects in the answer shall be governed by the provisions contained in article 6.5 of these Rules.
 5. Failure to submit an answer to the request for arbitration within the allocated time limit will not suspend either the proceedings or the appointment of the arbitrators.

ARTICLE 8

COUNTERCLAIM

1. If the respondent seeks to file a counterclaim, it must give notice of this in the same submission made in answer to the request for arbitration.
2. The notice of counterclaim shall contain at least the following details:
 - a) A brief description of the dispute.
 - b) The relief that will be sought and, if possible, the amount in dispute.
3. The notice of counterclaim must attach proof of payment of the filing fee.
4. Notwithstanding the remaining applicable requirements, in order for the counterclaim to be admissible, the legal relationship on which the counterclaim is based must fall within the scope of application of the arbitration agreement and be directly related to the claim.
5. If a notice of counterclaim has been served, then the claimant shall prepare a preliminary answer within a period of 10 days from its receipt.
6. The preliminary answer to the notice of counterclaim shall contain at least the following details:

- a) Brief submissions regarding the counterclaimant's description of the counterclaim.
- b) Its position on the relief sought by the respondent-counterclaimant.
- c) Its position on the applicability of the arbitration clause to the counterclaim, in the event that it opposes the inclusion of the counterclaim in the arbitration proceedings.
- d) Its position on the law applying to the merits of the counterclaim, if that question has been raised by the respondent-counterclaimant, or if it sees fit to do so.

ARTICLE 9

PRIMA FACIE REVIEW OF THE EXISTENCE OF AN ARBITRATION AGREEMENT

In the event that the respondent does not answer the request for arbitration, or refuses to submit to the arbitration, or raises one or more objections relating to the existence, validity or scope of the arbitration agreement, then the following alternatives may occur:

- a) If the Court finds, prima facie, for the possible existence of an arbitration agreement in accordance with the Rules, it will continue with the arrangements for the arbitration proceedings (save for the advances of funds for which provision is made in these Rules), without prejudice to the admissibility or grounds of any objections that might be pleaded. In such case, any decision as to the jurisdiction of the arbitrators shall be made by the arbitrators themselves.
- b) If the Court does not find, prima facie, the possible existence of an arbitration agreement in accordance with the Rules, it will notify the parties that the arbitration cannot continue.

ARTICLE 10

ADVANCE OF FUNDS FOR COSTS

1. The Court will fix the amount of the advance of funds for the costs of the arbitration, including any indirect taxes that may apply to them.
2. During the arbitration proceedings, the Court, acting ex officio or at the instance of the arbitrators, may request additional advances of funds from the parties.
3. In cases where it may be necessary to request advances of funds from the parties on several occasions, due to the filing of counterclaims or for any other reason, it shall be the Court's exclusive prerogative to determine the allocation of the payments made toward the advances.
4. Unless otherwise specified by the parties, the payment of said advances shall be borne in equal parts by the claimant and the respondent. If one of the parties does not pay its part, then any of the other parties may cover that payment in order for

the proceedings to continue, without prejudice to the finally determined apportionment.

5. If at any time during the arbitration the required advances are not paid in full, the Court will notify the parties accordingly so that any of them may make the required payment within a period of 30 days. If the payment is not made within that time, then the Court may refuse to administer the arbitration, in which case, having deducted the amount corresponding to administrative expenses, it will reimburse each party for the remainder of the amounts it has deposited.
6. After the award is rendered, the Court will send the parties a statement of the received advances. The unused balance (if applicable) will be returned to the parties, in the proportion which corresponds to each of them.
7. No action or evidentiary activity whose cost was not previously covered or guaranteed by the parties via a corresponding allocation from an advance of funds will be undertaken.

III.

APPOINTMENT OF THE ARBITRATORS

ARTICLE 11

INDEPENDENCE AND IMPARTIALITY

1. All arbitrators must be and remain independent and impartial throughout the arbitration, and cannot maintain any personal, professional or commercial relationship with the parties.
2. Arbitrator candidates must sign a document in which they accept their appointment, confirm their independence, impartiality and availability, and disclose any circumstance that may give rise to justifiable doubts concerning their impartiality or independence. Said document must conform to the model proposed by the Court.
3. The parties may make submissions within a period of 10 days from their receipt of the arbitrator's declaration.
4. Arbitrators must notify both the Court and the parties in writing and without undue delay of any supervening circumstance of disclosure that occurs during the arbitration.
5. Decisions concerning the appointment, confirmation, challenge or replacement of arbitrators shall be final.

6. By virtue of accepting their appointment, arbitrators undertake to perform their role until its completion with diligence and in accordance with the terms of these Rules.

ARTICLE 12

NUMBER OF ARBITRATORS AND APPOINTMENT PROCEDURE

1. If the parties have not agreed upon the number of arbitrators, then the Court will decide if, in view of all the circumstances, a sole arbitrator or a three-member arbitral tribunal is called for.
2. As a general rule, the Court will appoint a sole arbitrator, unless the complexity of the case or the quantum of the dispute justifies the appointment of three arbitrators.

ARTICLE 13

APPOINTMENT PROCEDURE FOR A SOLE ARBITRATOR

1. Where the parties have agreed, or alternatively the Court has decided that a sole arbitrator is to be appointed, then the parties will be given a common time limit of 15 days in which to agree upon the appointment.
2. If this time limit expires without notification of an appointment, the Court will appoint the sole arbitrator.

ARTICLE 14

APPOINTMENT PROCEDURE FOR AN ARBITRAL TRIBUNAL

1. When the parties have agreed to appoint three arbitrators prior to the commencement of the arbitration, each party shall propose a candidate in its respective request for arbitration or answer to the request. However, if the parties agree so, the designation of the party-appointed arbitrators may be deferred until after the answer to the request for arbitration has been filed. If any party does not propose its corresponding arbitrator in the aforementioned submissions, then the Court will make the appointment directly in its place.
2. The third arbitrator, who will act as president of the arbitral tribunal, is to be chosen by the other two arbitrators, who will be accorded a period of 15 days in which to make said designation by mutual agreement. If the aforesaid period expires without notification of a mutually agreed designation, then the third arbitrator will be appointed by the Court.
3. If, absent agreement between the parties, the Court decides to appoint a three-member tribunal, the parties will be accorded a common time limit of 15 days to enable each of them to designate its corresponding arbitrator. If the aforesaid limit expires without a party having made its designation known,

then its corresponding party-arbitrator will be appointed directly by the Court. The third arbitrator will be appointed in accordance with section 2 above.

ARTICLE 15

CONFIRMATION OR APPOINTMENT BY THE COURT

1. Arbitrators must advise of their acceptance within 15 days following receipt of the correspondence from the Court notifying them of their appointment.
2. Upon appointing or confirming an arbitrator, the Court will take into account the nature and circumstances of the dispute, the nationality, location and language of the parties, in addition to the arbitrator's disclosure of circumstances and his or her availability and suitability for conducting the arbitration in accordance with the Rules.
3. The Court will notify the parties of any circumstance concerning a party appointed arbitrator of which it is aware and that may affect the arbitrator's suitability, or prevent or severely impede the arbitrator's performance of his or her functions in accordance with the Rules or within the established time limits.
4. The Court will confirm the arbitrators who are appointed by the parties or by the other arbitrators, except where, at the Court's exclusive discretion, the relationship between an arbitrator candidate and the dispute, the parties or their lawyers causes doubts to arise regarding his or her suitability, availability, independence or impartiality.
5. If a candidate proposed by the parties or the arbitrators does not obtain the confirmation of the Court, then the party or the arbitrators who proposed said candidate will be accorded a new time limit of 10 days in which to propose another. If ultimately the new candidate is also not confirmed, then the Court will proceed to make the appointment.
6. In international arbitration, unless the parties have the same nationality or have otherwise agreed, the sole arbitrator or tribunal president shall be of a different nationality than that of the parties, save where the circumstances suggest otherwise and none of the parties object to this within the time limit fixed for this purpose by the Court.

ARTICLE 16

CHALLENGES TO ARBITRATORS

1. Challenges to arbitrators based on a lack of independence, impartiality or any other reason are to be lodged with the Court in a written submission that specifies and substantiates the facts on which the challenge is based.
2. Challenges must be lodged within a period of 15 days from receipt of notice of the appointment or confirmation of the arbitrator, or from the date, if later, on

which the party became or should have become aware of the matters forming the grounds for challenge.

3. The Court will transmit the statement of challenge to the challenged arbitrator and the remaining parties. If within the 10 days following transmittal the other party or the arbitrator accepts the challenge, then the challenged arbitrator shall step down and a replacement arbitrator will be appointed pursuant to the terms of article 17 of these Rules concerning replacements.
4. If neither the arbitrator nor the other party accepts the challenge, they must state so in a submission to the Court within a period of 10 days; subsequently the Court, once it has evaluated any evidence that has been proposed and admitted, will issue a reasoned decision on the challenge.
5. The arbitrators or the Court will determine how the costs of the challenge procedure are to be apportioned, taking into account all of the circumstances of the case.

ARTICLE 17

ARBITRATOR REPLACEMENT AND ITS CONSEQUENCES

1. Arbitrators shall be replaced in the event of death, resignation, a successful challenge, or whenever all of the parties so request.
2. Arbitrators may also be replaced upon the initiative of the Court or the other arbitrators, after submissions from all of the parties and the arbitrators within a common period of 10 days, in cases where an arbitrator fails to perform his or her functions in accordance with the Rules or within the established time periods, or when there is some concurrent circumstance that gravely affects his or her performance.
3. Irrespective of the reason for which a new arbitrator must be appointed, the appointment shall be made according to the rules regulating the appointment procedure for the vacating arbitrator. Where applicable, the Court will fix a time limit to allow the corresponding party to propose a new candidate. If said party does not propose a candidate within the allowed period, the replacement will be appointed directly by the Court.
4. As regards the replacement of arbitrators, as a general rule the arbitration proceedings will be resumed as of the moment the vacating arbitrator has ceased to perform his or her functions, save where the arbitral tribunal, or the Court in the case of a sole arbitrator, decides otherwise.
5. Upon conclusion of the procedure, and in the event that an arbitral tribunal is handling the arbitration, instead of replacing an arbitrator the Court may, after hearing the parties and the other arbitrators within a common period of 10 days, direct the remaining arbitrators to continue with the arbitration without the appointment of a replacement.

ARTICLE 18
SECRETARY

1. Subject to prior consent of the parties, the president or sole arbitrator may designate a secretary who, following his or her instructions and under his or her supervision, may perform certain tasks of an administrative, organizational or supporting nature.
2. The secretary is appointed and removed by the president or sole arbitrator, and has the same duties of confidentiality, independence and impartiality as the arbitrators. The president or sole arbitrator will propose a candidate and provide the parties with a CV setting out the candidate's nationality, educational qualifications and professional experience, and also attach a document that conforms to the model of the Court and in which the candidate confirms his or her independence, impartiality and availability. This document must be signed and sent to the Court by the secretary.
3. The arbitrators shall not delegate to the secretary any decision-making or evaluative role concerning the positions of the parties in fact or in law.
4. The secretary shall be remunerated directly by the president or sole arbitrator from the latter's own fees, except where the parties and the co-arbitrators, prior to their appointments, agree to some other system. This does not include the secretary's travel expenses for hearings and meetings, which shall be borne by the parties.

IV.

MULTIPLE PARTIES, MULTIPLE CONTRACTS AND CONSOLIDATION

ARTICLE 19
APPOINTMENT OF ARBITRATORS WITH MULTIPLE PARTIES

1. If there are several claimant parties or respondent parties and it is appropriate to appoint three arbitrators, then the claimants shall jointly propose one arbitrator, and the respondents shall jointly propose another.
2. If no such joint proposal is made, and absent any agreement concerning the method for constituting the arbitral tribunal, then the Court will appoint the three arbitrators and designate one of them to act as president.

ARTICLE 20**THIRD-PARTY INVOLVEMENT**

1. Before the arbitral tribunal is constituted, the Court may, upon request from any of the parties or by a third-party and having heard submissions from all of them, admit such third-party's involvement in the arbitration, if all parties including the third-party so agree in writing, or if this is permitted by the arbitration agreement, subject to a reasoned evaluation of the third-party's relationship to the proceedings. The involved third-party shall participate in the appointment of the arbitrators in accordance with the preceding sections.
2. After the arbitral tribunal has been constituted, the Court may, upon request by any of the parties or by a third-party, and after having heard submissions from all of them, admit such third-party's involvement in the arbitration if all parties including the third-party so agree in writing. It shall be understood that, with its acceptance, the involved third-party waives its rights to participate in the appointment of the arbitrators.

ARTICLE 21**MULTIPLE CONTRACTS**

In the case of disputes relating to more than one contract, the claimant may either file a request for arbitration in respect of each of the invoked arbitration agreements, and simultaneously file a request to consolidate the arbitrations pursuant to article 22 below, or it may file a single request for arbitration in respect of all of the invoked arbitration agreements, substantiating the concurrence of the consolidation criteria set forth in said article.

ARTICLE 22**CONSOLIDATION**

1. If one party files a request for arbitration relating to a legal relationship concerning which there are already arbitration proceedings governed by the present Rules and pending between the same parties, then upon application by either party and after consultation with all parties and, if applicable, with the arbitrators, the Court may consolidate the request into the pending proceedings. In such case the Court shall take into account, amongst other particulars, the nature of the new claims, their connection with those made in the already established arbitration, and the stage reached in the proceedings.
2. If the Court decides to consolidate the new request into pending proceedings with an already constituted arbitral tribunal, it will be presumed that the parties waive their respective rights to nominate an arbitrator in respect of the new request.
3. The Court must give the reasoning for its decision on consolidation.

4. The Court's decision on consolidation shall be final.

V. **GENERAL ASPECTS OF THE ARBITRATION PROCEEDINGS**

ARTICLE 23

PLACE OF ARBITRATION

1. If there is no agreement between the parties, then the place of the arbitration shall be the seat of the Court unless, after analysing the circumstances and hearing the parties, another place is deemed more appropriate.
2. As a general rule, hearings and meetings will be conducted in any place the tribunal considers appropriate, without such circumstance signifying a change to the place of the arbitration.
3. In all matters not regulated by these rules, the law applying to the arbitration agreement and the arbitration proceedings shall be the law of the place of arbitration, save where the parties have stipulated otherwise and provided that such agreement between the parties does not infringe the law of the place of the arbitration.
4. The award will be deemed rendered in the place of the arbitration.

ARTICLE 24

LANGUAGE OF ARBITRATION

1. If there is no agreement between the parties, then the language of arbitration shall be determined by the arbitrators with regard to the circumstances of the case, and after hearing the parties. If the circumstances so justify, the arbitrators may decide, in a reasoned decision, that there be more than one language of arbitration.
2. The arbitral tribunal may order that any documents filed in their original language during the proceedings must be accompanied by a translation into the language of the arbitration.

ARTICLE 25**PARTIES' LEGAL REPRESENTATIVES**

1. The parties may be represented or advised by lawyers of their choosing. To this end, it shall suffice for the party to communicate, in the corresponding submission, the names of its representatives or lawyers, their contact details, and the capacity in which they appear. In case of doubt, the arbitrators may request reliable proof of the respective authority to act.

ARTICLE 26**ARBITRATION FUNDING**

1. In the event that any of the parties has received funds or obtained any type of funding from a third party, it must notify this fact and the identity of the third party to the arbitrators, the counterparty and the Court as soon as the funding occurs.
2. Subject to any rules of professional secrecy that may apply, the tribunal may request the party funded by a third-party to disclose any information it considers appropriate about said funding and about the funding entity.

ARTICLE 27**ARBITRATOR POWERS**

1. In conformity with the terms of the present Rules, the arbitrators will direct the arbitration proceedings in the manner they consider appropriate in each case, avoiding delays or unnecessary expenses so as to ensure a rapid and efficient resolution of the dispute, whilst always observing the principle of equality of the parties and giving each party a sufficient opportunity to argue its case.
2. The powers of the arbitrators include but are not limited to:
 - a) Amending the procedural timetable, and abbreviating or extending any time limit that is established in the present Rules, agreed between the parties, or fixed by the arbitrators, including when such limit has expired.
 - b) Deciding on the bifurcation of proceedings.
 - c) Resolving as a preliminary question and through an award, objections to the jurisdiction of the arbitrators pursuant to article 43.4 of these Rules, as well as on any claims or defences that manifestly lack legal grounds, adopting any procedural measures they consider appropriate in order to do so.
 - d) Determining the rules applicable to the case, even if these have not been pleaded by the parties, provided that the parties are afforded an opportunity to be heard on the applicability of said rules.
 - e) Deciding on the admissibility, relevance and usefulness of evidence, and excluding by reasoned decision any evidence that is irrelevant, unproductive or repetitive, or which for any other reason they consider inadmissible.

- f) Deciding upon the time and manner in which the evidence is to be presented.
- g) Deciding, including *ex officio*, on the taking of evidence.
- h) Evaluating the evidence and apportioning the burdens of proof, including any negative inferences resulting from the conduct of a party or its lawyers.
- i) Directing hearings in the manner the arbitrators consider appropriate.
- j) Deciding upon the admissibility of any supplementation, broadening or amendment of the parties' pleadings on the merits, taking into account the time when it is sought to be made.
- k) Ordering any of the parties to produce to the arbitrators and to the other parties any documents or copies of documents that are in its possession.
- l) Ordering any of the parties to place at the disposal of the arbitrators, the other parties and the experts appointed by the parties, any real or personal property under the party's control, including documents, goods and samples.
- m) Adopting measures to protect trade secrets or any other type of confidential information.
- n) Requesting additional relevant information from any of the parties concerning funding or funds linked to the outcome of the arbitration.
- ñ) Adopting measures to maintain the integrity of the proceeding, including written or verbal cautions to the lawyers.
- o) Taking into account the conduct of the parties and their lawyers when awarding costs.

ARTICLE 28

PROCEDURAL RULES

1. As soon as the arbitral tribunal has been formally constituted, and on the proviso that the parties have paid the required advances and provisions on costs, the Court will transmit the case file to the arbitrators.
2. In conformity with the terms of the present Rules, the arbitrators may direct the arbitration in the manner they consider appropriate, whilst continually respecting the right to be heard, the principle of equality of the parties, the right to reply, and affording each of the parties sufficient opportunity to present its case.
3. The parties may, by mutual written agreement, amend the provisions of Title V of the present Rules to their convenience, and the arbitrators must respect such amendments and direct the proceedings in accordance with what has been agreed by the parties.
4. Notwithstanding the preceding paragraph, the arbitrators will direct and govern the arbitration proceedings by means of procedural orders, after consulting where applicable with the parties.
5. Copies of any correspondence, submissions and documents that a party submits to the tribunal shall be simultaneously sent by it to the other party and the Court. The same rule shall apply to correspondence and decisions that the arbitral tribu-

nal addresses to the parties or to a party.

6. All persons participating in the arbitration proceedings shall act in accordance with the principles of confidentiality and good faith. Furthermore, they undertake to perform their functions in accordance with the Code of Best Practices of the Club Español del Arbitraje (2019). The parties and their lawyers must avoid unnecessary delays in the proceedings, and their actions may be taken into consideration by the tribunal when determining the costs of the proceeding.

ARTICLE 29

LAW APPLICABLE TO THE MERITS

1. The arbitrators shall decide the dispute in accordance with the rules of law elected by the parties, or failing this, in accordance with the rules of law that they consider appropriate.
2. Arbitrators shall only decide in equity, namely *ex aequo et bono* or as *amiable compositeur*, if they have been expressly authorised to do so by the parties.
3. In all cases, the arbitrators shall decide the dispute in accordance with the stipulations of the contract and taking into account commercial usages applicable to the case.

ARTICLE 30

TACIT WAIVER OF CHALLENGE

If a party, having knowledge of an infringement of one of the present Rules, the arbitration agreement or the rules agreed upon for the proceeding, proceeds with the arbitration without making timely complaint of such infringement, it shall be deemed to have waived its right to protest against it.

VI. PROCEDURAL PHASE

ARTICLE 31

TERMS OF REFERENCE

1. Upon receiving the arbitration case file from the Court, the arbitrators, after consultation with the parties, shall issue the terms of reference which will establish, at minimum, the following particulars:

- a) Full name, description, address and other contact details for each of the parties and for all persons representing them in the arbitration.
 - b) The address where notifications or correspondence can be validly sent during the arbitration, and the means of communication to be employed.
 - c) A summary outline of the claims made and relief sought by the parties, together with the estimated amount of any quantified claim and, to the extent possible, an estimate of the monetary value of all claims.
 - d) A list of the issues of arbitration to be resolved, unless the tribunal deems this unsuitable.
 - e) Full name, address and other contact details for each of the arbitrators.
 - f) The language and the seat or place of the arbitration.
 - g) The law applicable to the merits of the dispute or, where appropriate, whether it is to be decided in equity.
2. The terms of reference are to be issued by the arbitrators within the 30 days following the tribunal's receipt of the case file. The Court may extend this time limit upon a reasoned request by the arbitrators, or ex officio.
 3. Once the terms of reference have been issued, no party may make new claims outside the limits fixed in the terms of reference unless so authorized by the arbitrators who, in deciding on such matters, shall take into account the nature of the new claims, the stage that the arbitration proceedings have reached, and other relevant circumstances.
 4. Together with the terms of reference, or immediately thereafter, the arbitrators shall render a first procedural order which includes, amongst other particulars, the procedural timetable. The procedural timetable will be established after hearing the parties, either via telephone conference, video conference, face-to-face meeting, exchange of correspondence, or any other means that the arbitrators consider appropriate in this regard.
 5. The arbitrators may amend the procedural timetable as many times and to such extent as they consider necessary.

ARTICLE 32

STATEMENT OF CLAIM

1. Once the timetable is established, if not otherwise specified therein the arbitrators will grant the claimant a period of 30 days in which to submit its statement of claim.
2. In the statement of claim the claimant must set forth:
 - a) The specific requests for relief that it seeks.
 - b) The facts and legal grounds on which its requests are based.
 - c) A schedule of the evidence on which it seeks to rely.

3. In addition, the statement of claim shall be accompanied by all documents, witness statements and expert reports on which it seeks to rely in support of its requests.

ARTICLE 33**ANSWER TO THE STATEMENT OF CLAIM**

1. Within such time limit as fixed in the timetable or, failing this, within a period of 30 days commencing from the day after receipt of the statement of claim, the other party may file an answer to the statement of claim, which shall conform to the terms of the preceding article regarding the statement of claim.
2. The absence of an answer to the statement of claim shall not prevent the normal continuance of the arbitration.

ARTICLE 34**COUNTERCLAIM AND ANSWER TO THE COUNTERCLAIM**

1. In the same statement as its answer to the statement of claim, or in a separate statement if so specified, the respondent may file a counterclaim, which shall conform to the stipulations established for the statement of claim.
2. Within such time limit as fixed in the timetable or, failing this, within a period of 30 days commencing from the day after receipt of the answer to the statement of claim, the other party may file an answer to the counterclaim, which shall conform to the stipulations applying to the answer to the statement of claim.
3. Unless the tribunal determines otherwise, no party may make pleadings on the merits or tender any evidence after presentation of the principal submissions (i.e., statement of claim and answer or counterclaim and answer to the counterclaim) without the prior authorisation of the tribunal.

ARTICLE 35**NEW CLAIMS**

The presentation of new claims shall require the authorisation of the arbitrators who, in deciding said question, shall take into account the nature of the new claims, the stage that the proceedings have reached, and all other circumstances that may be relevant.

ARTICLE 36**OTHER SUBMISSIONS**

The arbitrators will decide if the parties shall be required to make other submissions in addition to those of claim and answer, such as reply and rejoinder, and will fix the

time limits for their presentation and the rules for distributing the burden of proof between the successive submissions.

ARTICLE 37

EVIDENCE

1. When it has been determined that only one round of pleadings shall be submitted, the claimant shall have a period of 10 days following the answer to adduce additional evidence to counter the evidence presented by the respondent in its submission. The respondent for its part shall have a period of 10 days from the aforesaid date to submit evidence limited strictly to what is necessary for countering the additional evidence presented by the claimant. The arbitrators may replace this documentary procedure by a hearing, which shall in any event be held if all the parties so request.
2. Each party bears the burden of proving the facts upon which it relies to assert its claims or defence.
3. The arbitrators will rule, by means of procedural order, upon the admissibility, relevance and usefulness of evidence that is proposed or determined *ex officio*, after hearing the parties.
4. The examination of the evidence will be conducted in accordance with the principle that each party is entitled to know reasonably in advance the evidence on which the other party bases its pleadings.
5. At any time during the proceedings, the arbitrators may ask the parties to produce documents or other evidence, which are to be presented within such time limit as may be determined for the purpose.
6. If a party has possession or control over a source of evidence and unjustifiably refuses to produce it or allow access to it, then the arbitrators may draw from that conduct such conclusions as they see fit with regard to the facts sought to be proven.
7. The arbitrators will evaluate the evidence independently, in accordance with the rules of sound judgment.

ARTICLE 38

HEARINGS

1. The arbitrators may resolve the dispute solely on the basis of the documents and other evidence submitted by the parties, save where one of them requests that a hearing be held.
2. For the holding of a hearing, the arbitrators shall call the parties with reasonable advance notice for them to attend on the day and at the place specified.

3. The hearing may be held even if one of the parties, having been called with due advance notice, fails to attend without showing just cause.
4. Hearings shall be directed exclusively by the sole arbitrator or the president of the arbitral tribunal.
5. With due advance notice and after consultation with the parties, the arbitrators will establish, via the issuance of a procedural order, the rules by which the hearing will be conducted, the manner in which the witnesses or experts will be examined, and the order in which they will be called.
6. Hearings shall be held in camera, unless the parties agree otherwise.
7. The arbitrators may agree, following consultation with the parties, to hold remote hearings.

ARTICLE 39

WITNESSES

1. For the purposes of the present Rules, a witness shall be deemed to be any person, whether a party in the arbitration or not, who gives evidence regarding his or her knowledge of any issue of fact. The parties or their lawyers may interview potential witnesses for the purpose of preparing their testimony (written or oral), provided that there are no stipulations prohibiting this in any law applicable to the case.
2. The arbitrators may allow the witnesses to give their testimony in writing, without prejudice to also allowing them to be examined before the arbitrators and in the presence of the parties, either orally or via any means of communication that makes their presence unnecessary. A witness shall give oral testimony whenever this is requested by one of the parties, who must arrange for the witness to appear, and is allowed by the arbitrators.
3. If a witness is called to appear at a hearing to testify and does not appear without showing just cause, then the arbitrators may take this fact into account in their evaluation of the evidence and, where applicable, deem a written statement not to have been presented, as they see fit in light of the circumstances.
4. All parties may ask the witnesses any questions that they see fit, under the control of the arbitrators with regard to the relevance and usefulness thereof. The arbitrators may also address questions to the witness at any time.

ARTICLE 40

EXPERT WITNESSES

1. All expert witnesses shall be objective and independent. Both in their acceptances and in their reports, all experts must expressly declare that they comply with said requirements. At the same time they must disclose any circumstance

that may give rise to justifiable doubts as to their objectivity and independence.

2. No expert witness may have a financial interest in the outcome of the arbitration.
3. After their opinions have been presented, all experts if so requested by the parties and provided that the arbitrators consider it appropriate, shall appear at a hearing in order for the parties and the arbitrators to examine them on the content of their expert opinions. If the expert has been appointed by the arbitrators, then the parties may also call other experts to give their opinions on the matters at issue.
4. The examination of experts may be performed successively or simultaneously, by way of confrontation, as determined by the arbitrators.

ARTICLE 41

APPOINTMENT BY THE ARBITRATORS

1. The arbitrators, after consulting the parties, may appoint one or more experts to provide opinions on specific questions.
2. The arbitrators are also empowered to direct any of the parties to allow the arbitrator-appointed experts access to relevant information or any documents, items or evidence that they may need to examine.
3. The arbitrators will serve the parties with the arbitrator-appointed expert's opinion, to allow them to make any pleadings they see fit on said opinion during the conclusions stage. The parties shall be entitled to examine any document cited by the expert in his or her opinion.
4. The fees and expenses of all experts appointed by the arbitrators shall be considered costs of the arbitration.

ARTICLE 42

CONCLUSIONS

1. After conclusion of the hearing, or if solely a documentary proceeding, after receipt of the final party submission, the arbitrators, acting within the time limit fixed in the timetable or, failing this, within a period of 15 days, will ask the parties to simultaneously present their closing submissions.
2. The arbitrators may replace the procedure of written conclusions with oral summaries in a hearing, which shall in any event be held if all the parties so request.

ARTICLE 43

CHALLENGE TO JURISDICTION

1. The arbitrators shall be empowered to rule on their own jurisdiction, including on pleas relating to the existence or validity of the arbitration agreement or any

others, the granting of which would prevent entering into the merits of the dispute.

2. To this effect, an arbitration agreement which forms part of a contract is deemed to be an agreement independent of the other provisions in the contract. A decision by the arbitrators that the contract is void shall not of itself result in the invalidity of the arbitration agreement.
3. As a general rule, objections to the jurisdiction of the arbitrators must be formulated in the answer to the request for arbitration or, at the latest, in the answer to the claim or, if applicable, the answer to the counterclaim, and will not suspend the course of the proceedings.
4. As a general rule, objections to the jurisdiction of the arbitrators shall be resolved, after all parties have been heard, as a preliminary issue in an award, although they may also be resolved in a reasoned decision in the final award after the proceedings have been concluded.

ARTICLE 44

DEFAULT

1. If the claimant does not submit its statement of claim within the time limit required without giving sufficient cause, then the proceedings will be deemed concluded.
2. If the respondent or the counterclaim respondent does not submit its answer within the time limit required without giving sufficient cause, then the proceedings will be ordered to continue.
3. If one of the parties, after having been duly called, fails to appear at the hearing without giving sufficient cause, then the arbitrator shall be empowered to continue the arbitration.
4. If one of the parties, after having been duly summoned to submit documents, does not do so within the established time limits without giving sufficient cause, then the arbitrators may render the award on the basis of the evidence at their disposal.

ARTICLE 45

CONSERVATORY MEASURES

1. Unless otherwise agreed by the parties, the arbitrators may, upon application by any of the parties, adopt any conservatory measures they consider necessary, giving weight to the circumstances of the case and, in particular, to the appearance of legal merit, the risks of delay, and the consequences that may flow from adopting or denying said measures. The measure shall be proportionate to the intended purpose and be the least onerous means possible to attain it.

2. The arbitrators may require the applicant to post sufficient security, including a counter-guarantee secured in a way that the tribunal deems sufficient.
3. The arbitrators shall rule on the conservatory measures after all the interested parties have been heard, without prejudice to the provisions of article 46.
4. The adoption of conservatory measures may take the form of a procedural order or, if so requested by any of the parties, an award.

ARTICLE 46

EX PARTE PRELIMINARY ORDERS

1. Unless otherwise agreed by the parties, any party seeking a conservatory measure may, at the same time and without advising any other party, apply for an ex parte preliminary order, whereby the arbitrators order some party to refrain pro tempore from any action that might ultimately frustrate the requested conservatory measure.
2. The arbitrators may issue such preliminary order provided they consider that prior notice of the application for the conservatory measure entails the risk that the measure sought may be frustrated.
3. The arbitrators shall weigh the circumstances described in article 45.1, evaluating whether it is probable that the risks of delay will materialise in the event said preliminary order is not issued.
4. Immediately after having granting or dismissing the application for a preliminary order, the arbitrators will serve all the parties with the application seeking the conservatory measures and preliminary order; with the preliminary order itself, in the event it is issued; and with all the respective correspondence, including a transcript of any verbal communication.
5. At the same time, the arbitrators will grant the party against whom the preliminary order has been made, the opportunity to object as soon as possible.
6. The arbitrators shall rule without delay on any objection lodged against the preliminary order.
7. The arbitrators may grant a conservatory measure ratifying or amending the preliminary order, once the party against whom the preliminary order was made has been notified and has had the opportunity to object. If no such conservatory measure is ordered, then any preliminary order shall expire 20 days after its issuance.
8. A preliminary order shall be binding upon the parties, but is not of itself subject to judicial enforcement. Such preliminary order shall not constitute an award.

ARTICLE 47**CLOSURE OF THE PROCEEDINGS**

The arbitrators will declare the proceedings to be closed when they consider that the parties have had sufficient opportunity to argue their cases. After that date no submission, pleading or evidence may be presented unless the arbitrators, by reason of exceptional circumstances, so authorise.

VII. **TERMINATION OF THE PROCEEDINGS AND RENDERING OF THE AWARD**

ARTICLE 48**TIME LIMIT FOR RENDERING THE AWARD**

1. If the parties have not agreed otherwise, the arbitrators will resolve the respective requests within the three months following the presentation of the closing submissions or, if applicable, after the final substantive submission.
2. By submitting to these Rules, the parties accord the arbitrators the prerogative of extending the time limit for rendering the award by a period not exceeding three months, in order to adequately conclude their task. Arbitrators shall endeavour to avoid delays. In any event, the time limit for rendering the award may be extended by agreement between all the parties.
3. Notwithstanding the above, when there are concurrent exceptional circumstances the Court may, upon a reasoned request by the arbitrators or the parties, or ex officio, extend the time limit for rendering the award.
4. If an arbitrator is replaced in the final month of the time limit for rendering the award, then said limit shall be automatically extended for an additional 60 days. In the event such replacement makes it necessary to repeat certain procedures of the arbitration, then as well as the aforementioned 60 additional days, the time limit for rendering the award shall be automatically extended by the same amount of time as was previously taken to conduct the procedures that require repeating.
5. The time limit for rendering the award does not expire by lapse of time alone, but rather its expiry shall require the prompting of the arbitrators by one of the parties. Once prompted, the arbitrators shall have a grace period of 15 days for the timely rendering of the award.

ARTICLE 49**DELIBERATIONS, FORM, CONTENT AND NOTIFICATION OF THE AWARD**

1. Arbitrators will decide disputes in a single award or in as many partial awards as they consider necessary. All awards will be deemed rendered at the place of arbitration and on the date stated in the text of the award.
2. The award shall be rendered in writing and signed by the arbitrators. In the case of multi-member tribunals, the signatures of a majority of the arbitrators shall be sufficient or, failing this, the signature of the president, provided the reasons for the absence of said signatures are stated.
3. The reasoning for the award shall be given, unless the parties have agreed otherwise or the award is made by consent of the parties.
4. In multi-member tribunals, the award shall be adopted after a deliberation process and by unanimity or majority of the arbitrators. If there is no majority, then the president shall decide.
5. The deliberations of the arbitral tribunal shall be secret. The duty of secrecy shall continue after the conclusion of the proceedings.
6. Once a draft award has been prepared and a decision reached by a majority or by the president, every arbitrator may express his or her view in a dissenting opinion. To do so, dissenting arbitrators must send the final text of their opinions to the arbitrators who comprise the majority, at least seven days in advance of the date fixed by the president for submitting the award to the Court for review pursuant to article 50. Dissenting opinions will not be accepted after the aforesaid time. In response to any dissenting opinion or opinions, the arbitrators who comprise the majority, or where applicable the president, may either reconsider their decision or justify their disagreement in the award.
7. The award shall be issued in as many original copies as the number of parties that have participated in the arbitration, plus one additional original which will be filed in the Court archives.
8. The award may be notarised if so requested by any party, which shall bear the necessary notarial expenses involved.
9. The arbitrators will serve the award on the parties through the Court, via delivery of a signed copy to each of them in the manner established in article 4. The same rule shall apply to any correction, clarification or supplement to the award.
10. If one or more dissenting opinions have been tendered, then the Court will serve them on the parties together with the award, provided that the law in the seat or place of the arbitration does not prevent this and that the stipulations of item 6 have been met.

ARTICLE 50**PRIOR SCRUTINY OF THE AWARD BY THE COURT**

1. At least 10 days prior to expiry of the time limit for rendering the award, the sole arbitrator or president shall submit a draft award to the Court. In the event that an arbitrator has provided a dissenting opinion pursuant to article 49.6, the president will attach it to the draft award.
2. The Court may propose formal amendments to the award and verify that the dissenting opinion complies with the principles of the secrecy of deliberations and of respectful dissent from the majority.
3. Equally and whilst in all cases respecting the arbitrators' freedom of decision, the Court may call their attention to aspects relating to the merits of the dispute, as well as to the determination and itemisation of the costs.
4. The prior scrutiny by the Court shall not signify that it assumes any responsibility whatsoever for the content of the award.

ARTICLE 51**AWARD BY CONSENT OF THE PARTIES**

If during the arbitration proceedings the parties reach an agreement that brings the dispute fully or partially to an end, then the arbitrators will declare the proceedings to be terminated with respect to the agreed matters and, if both parties so request and the arbitrators see no reason for opposal, they will record said agreement in the form of an award in the terms agreed by the parties.

In such case and unless otherwise agreed by the parties, the arbitrators will apply the costs criteria set forth in article 56.

ARTICLE 52**CORRECTION, CLARIFICATION AND SUPPLEMENTATION OF THE AWARD**

1. In the 10 days following the notification of the award, unless the parties have agreed upon another time limit, any of them may apply to the arbitrators for:
 - a) The correction of any error in calculation, reproduction, typography or of other similar nature.
 - b) The clarification of a point or a specific part of the award.
 - c) Supplementation of the award with respect to petitions that were made but not resolved therein.
2. After hearing the remaining parties over a period of 10 days, the arbitrators shall make the corresponding decision in an award within a period of 20 days.

3. Within the time limits stated in the preceding items, the arbitrators may proceed ex officio with the correction of errors as referred to in item a) of paragraph 1.

ARTICLE 53

EFFICACY OF THE AWARD

1. The award is binding upon the parties. The parties undertake to perform it without delay.
2. If it is possible in the place of the arbitration to lodge an appeal on the merits or on some point of the dispute, it shall be understood that in submitting to these arbitration Rules, the parties waive such appeals, provided that such waiver may be validly made in law.

ARTICLE 54

OTHER FORMS OF TERMINATION

The arbitration proceedings may also terminate:

- a) Upon withdrawal by the claimant, unless this is opposed by the respondent and the arbitrators acknowledge its legitimate interest in obtaining a definitive resolution of the dispute.
- b) When the parties so determine by mutual agreement.
- c) When, in the opinion of the arbitrators, the continuation of the proceedings is unnecessary or impossible.

ARTICLE 55

KEEPING AND STORAGE OF THE ARBITRATION FILE

1. The Court shall be responsible for keeping and storing the arbitration file.
2. After three years have elapsed from the issuance of the award, the obligation to keep the file and associated documents shall cease, save for the award which shall be kept for a period of 30 years.
3. For as long as the Court's obligation to keep and store the arbitration file remains in force, any of the parties may request the detachment and return, at its own cost, of any original documents that were tendered by it.

ARTICLE 56

COSTS

1. The arbitrators shall decide upon the costs of the arbitration in their award. The reasons for any costs order must be given.

2. As a general rule, costs orders shall reflect the success and the failure of the parties' respective claims, except where the parties have established a different criterion for costs allocation, or where in view of the circumstances of the case, the arbitrators consider it inappropriate to apply this general principle. When fixing the costs the arbitrators may take into account all the circumstances of the case, including the parties' cooperation or lack thereof in enabling the proceedings to be conducted in an efficient manner, avoiding delays and unnecessary costs.
3. The costs of the arbitration shall comprise:
 - a) The filing and administrative fees of the Court pursuant to Annex I (Fees of the Court) and, if applicable, the hiring expenses of facilities and equipment for the arbitration;
 - b) The fees and expenses of the arbitrators, which shall be fixed or approved by the Court in accordance with Annex II (Fees and Expenses of the Arbitrators);
 - c) The fees of the arbitrator-appointed experts, if applicable; and
 - d) The reasonable expenses incurred by the parties in arguing their cases in the arbitration; these shall include, amongst others, fees and expenses of legal representation, the fees and expenses of party appointed experts, and the travel costs of legal counsel, witnesses and experts.
4. The reasonable expenses of the arbitrators in relation to the proceedings shall be considered part of the costs of the proceedings; the parties shall pay said expenses between them and the Court may request additional advances for this.

ARTICLE 57

FEES OF THE ARBITRATORS

1. The Court shall fix the fees of the arbitrators pursuant to Annex II (Fees and Expenses of the Arbitrators), taking into account the time employed by the arbitrators and all other relevant circumstance such as the early conclusion of the arbitration proceedings by consent of the parties. It may also reduce the fees payable to an arbitrator who has not performed his or her functions with due diligence or has breached his or her obligations.
2. Arbitrators may not receive any amount directly from the parties.
3. The correction, clarification or supplementing of an award pursuant to article 52 shall not entail additional fees, unless the Court identifies particular circumstances that justify this. In such cases, the additional fees shall be between 0.5% and 3% of the fees of each arbitrator.

ARTICLE 58

CONFIDENTIALITY AND PUBLICATION OF THE AWARD

1. Unless the parties agree otherwise, the Court and the arbitrators shall be obligated to keep the arbitration and the award confidential.
2. The arbitrators may order such measures as they see fit to protect commercial or trade secrets or any other confidential information.
3. The deliberations of the arbitral tribunal, as well as the correspondence between the Court and the arbitrators in relation to the scrutiny or review of the award are confidential.
4. If the parties expressly agree so, the Court shall publish the award anonymizing the names of the parties and any other data that may easily lead to their identification but retaining the names of the arbitrators and lawyers.

ARTICLE 59

LIABILITY

Neither the Court nor the arbitrators shall be liable for any act or omission in relation to an arbitration administered by the Court, unless it is shown that there was bad faith, recklessness or malicious intent on their part.

VIII. EXPEDITED PROCEEDINGS

ARTICLE 60

EXPEDITED PROCEEDINGS

1. Expedited proceedings shall apply whenever:
 - a) The total maximum quantum of the matter is equal to or less than 1,000,000 euros, taking into account the claim and any eventual counterclaim.
 - b) The parties have not expressly specified its non-application in their arbitration agreement.
 - c) If the parties so agree, regardless of the date of the arbitration agreement and the quantum of the matter.
2. Any objection to the application of expedited proceedings shall be made in the request for arbitration or in the answer, and will be finally decided by the Court.

3. Irrespective of the foregoing stipulations, the Court may decide that expedited proceedings do not apply in view of the circumstances of the case.
4. Expedited proceedings shall be decided by a sole arbitrator, irrespective of any stipulation in the arbitration agreement in this regard, unless the Court, in view of the circumstances of the case and after hearing the parties, orders the appointment of an arbitral tribunal.
5. If the parties do not notify their designation of a sole arbitrator by mutual accord or if the party-appointed arbitrators do not notify their designation of a president within 15 days, then the Court shall make the appointment.
6. It shall not be required to prepare terms of reference.
7. A telephone conference is to be held within 20 days after the case file is sent to the arbitrator, in order to discuss the efficient organisation of the proceedings.
8. The arbitrator may modify any of the time limits contained in the present Rules.
9. The arbitrator may limit the number, extent and scope of the written pleadings.
10. After hearing the parties, the arbitrator may order the case to be conducted on an exclusively documentary basis.
11. In expedited proceedings the arbitrator is not authorised to extend the time limit for rendering the award by applying article 48.2. In expedited proceedings, articles 48.3, 48.4 and 48.5 shall apply.

IX. **EMERGENCY ARBITRATOR**

ARTICLE 61

EMERGENCY ARBITRATOR

1. Unless the parties have specified otherwise, any party may request the appointment of an emergency arbitrator at any time prior to the transmittal of the case file to the arbitrators.
2. The emergency arbitrator shall solely be empowered to adopt conservatory measures, preliminary orders, and measures for the freezing or advance taking of evidence, which owing to their nature and circumstances cannot wait until the case file is transmitted to the arbitral tribunal (“Emergency Measures”).

ARTICLE 62**REQUEST FOR EMERGENCY ARBITRATOR**

1. A party seeking the intervention of an emergency arbitrator must make its application in writing to the Court, preferably via the established means of electronic communication.
2. The application for appointment of an emergency arbitrator shall contain:
 - a) Full name or business name, address and other relevant identification details for the parties, as well as the most immediate means of contacting them.
 - b) Full name or business name, address and other relevant identification and contact details for the persons who will be representing the party seeking an emergency arbitrator.
 - c) Reference to the terms of the arbitration agreement or agreements being invoked.
 - d) A brief description of the dispute between the parties that gave rise to the commencement of the arbitration proceedings.
 - e) A description of the Emergency Measures being sought.
 - f) The grounds of the petition for Emergency Measures, as well as the reasons why the applicant considers that commencement of the process for arranging and adopting the Emergency Measures cannot wait until the case file has been transmitted to the arbitral tribunal.
 - g) Reference to the place and language of the proceedings, and the law applying to the adoption of the requested Emergency Measures.
3. The application for appointment of an emergency arbitrator shall attach at least the following documentation:
 - a) Copy of the arbitration agreement, whatever its form may be, or of the correspondence that accredits the existence of the arbitration agreement.
 - b) Receipt for the payment of the filing and administrative fees of the Court and, if relevant, for advances of funds to cover the applicable fees of the emergency arbitrator, in accordance with Annex I (Fees of the Court) and Annex II (Fees and Expenses of the Arbitrators).
 - c) The party applying for the appointment of an emergency arbitrator may attach any supporting documents it considers relevant to its application.
 - d) In the event that the volume of documents intended for presentation exceeds the capacity of the Court's e-mailbox, the applicant party may lodge its application by recorded delivery, providing copies on electronic media for the Court, for the emergency arbitrator and for anyone who will potentially be a party in the arbitration, whether or not the Emergency Measures are directed toward them.
 - e) If, owing to their nature or to special circumstances, any of the documents cannot be delivered in electronic format, then an equal number of copies shall be lodged in whatever format their delivery is possible.

4. The application for an emergency arbitrator shall be written in the language agreed for the arbitration or, alternatively, in the language of the arbitration agreement or, alternatively, in the language of the correspondence establishing the existence of the arbitration agreement.
5. The seat or place of the arbitration proceedings held under the emergency arbitrator procedure shall be that agreed by the parties for the arbitration or, failing this, as directed by the Court or, failing this, as directed by the emergency arbitrator or, failing this, in the city where the Court is based.

ARTICLE 63

TRANSMITTAL OF A REQUEST FOR EMERGENCY ARBITRATOR

1. The Secretariat of the Court will conduct a formal examination of the content of the application for an emergency arbitrator and, if it finds that the provisions under the present Title apply, will immediately transmit the application for an emergency arbitrator and all attached documents to the party against which the petition for Emergency Measures is directed.
2. Applications for an emergency arbitrator will not be heard when the arbitral tribunal is already constituted and the arbitration case file has been transmitted to it, when the Court manifestly lacks jurisdiction to resolve the requested Emergency Measures, or when the application for an emergency arbitrator has not been accompanied with proof of payment of the Court's filing and administrative fees and, where relevant, of the advances of funds to cover the applicable fees of the emergency arbitrator.

ARTICLE 64

APPOINTMENT OF EMERGENCY ARBITRATOR

1. If applicable, the Court will appoint the emergency arbitrator at its own discretion and in the briefest time possible, which must not exceed five days.
2. Prior to his or her appointment, the emergency arbitrator is to send the Court a statement of independence, impartiality, availability and acceptance. The emergency arbitrator shall remain independent and impartial toward the parties for as long as he or she performs the functions of emergency arbitrator.
3. The appointment of the emergency arbitrator shall be notified to the parties.
4. The case file will be transmitted to the appointed emergency arbitrator.
5. From the time the emergency arbitrator is appointed, all correspondence referring to the proceedings for the adoption of Emergency Measures is to be addressed to the emergency arbitrator, with copies in all instances to be sent to the Court and to the parties and/or their representatives. Unless otherwise agreed by the parties or the emergency arbitrator, all commu-

nication will take place via the electronic platform established for that purpose by the Court.

ARTICLE 65

CHALLENGE TO AN EMERGENCY ARBITRATOR

1. The parties may apply to challenge an emergency arbitrator within a period of three days from notification of his or her appointment, or from when they become aware of the facts and circumstances that, in their opinion, could serve as grounds for the challenge.
2. The Court, after granting the emergency arbitrator and the other parties a reasonable time limit in which to make written submissions on the challenge application, will decide whether to uphold the challenge.
3. If the challenge is upheld, then a new emergency arbitrator shall be appointed in accordance with the provisions of this Title.
4. The appointment procedure for a new emergency arbitrator shall not suspend the course of the proceedings, which shall continue until the corresponding decision is made. If in compliance with the procedural timetable the parties are required to file a statement before the emergency arbitrator is appointed, then said statement shall be sent to the other parties and to the Court for incorporation into the case file that the Court will transmit to the new emergency arbitrator.

ARTICLE 66

EMERGENCY ARBITRATOR PROCEEDING

1. Emergency arbitrators shall conduct the proceedings in the manner they consider most appropriate, taking into consideration the nature and circumstances of the Emergency Measures being sought, and especially ensuring that the parties have a reasonable opportunity to exercise their right to be heard and to reply.
2. Notwithstanding the above, unless the parties have agreed otherwise the emergency arbitrator may, in view of the nature of the Emergency Measures being sought, make his or her decision without hearing the party to which performance of the Emergency Measures may apply.
3. The emergency arbitrator shall prepare a procedural timetable and submit it to the parties and to the Court within the shortest possible time, with a period of two days after receipt of the case file being considered reasonable.
4. The emergency arbitrator may, if he or she sees fit, call the parties to a hearing, which may be held physically or via any communications medium. Alternatively, the emergency arbitrator shall make his or her decision on the basis of the submissions and documents tendered.

ARTICLE 67**EMERGENCY ARBITRATOR DECISION**

1. The emergency arbitrator shall make his or her decision on the Emergency Measures within a maximum of 15 days from the transmittal of the case file. This time limit may be extended by the Court, either ex officio or upon request by the emergency arbitrator, with regard to the specific circumstances of the case.
2. In the decision, the emergency arbitrator will rule on his or her jurisdiction in respect of the Emergency Measures being sought; will grant the measure if he or she considers it appropriate; will determine whether a surety is required to secure the Emergency Measures; and will decide the costs of the proceedings which are to include the administrative fees of the Court, the fees and expenses of the emergency arbitrator, and the reasonable expenses incurred by the parties.
3. The decision of the emergency arbitrator shall be reasoned and made in the form of a procedural order, which is to be dated and signed by the emergency arbitrator before being notified directly to the parties and to the Court.
4. The decision of the emergency arbitrator shall be effective even if it has been rendered after the arbitral tribunal was constituted and the case file transmitted to it, provided that said decision is rendered within the established time limit pursuant to the provisions of the present Title.
5. The decision of the emergency arbitrator in no way entails prejudgment of the dispute between the parties, and no decision relating to the evidence in the emergency proceedings shall have any effect in the arbitration proceedings.

ARTICLE 68**BINDING NATURE OF THE EMERGENCY ARBITRATOR'S DECISION**

1. The emergency arbitrator's decision shall be of mandatory compliance for the parties, who must perform it voluntarily and without delay following notification thereof.
2. The emergency arbitrator may, upon a reasoned petition by any of the parties, amend or revoke any decision made in the ambit of the application for Emergency Measures, until his or her functions cease.
3. The decision of the emergency arbitrator shall no longer be binding if:
 - a) So decided by the emergency arbitrator in the performance of his or her functions.
 - b) The Court orders the termination of the proceedings to hear the Emergency Measures application because the request for arbitration has not been filed within fifteen days of lodgement of the application for an emergency arbitrator, or within a longer time if so granted in a reasoned ruling by the emergen-

- cy arbitrator upon request by the applicant party.
- c) The Court upholds a challenge against the emergency arbitrator, in accordance with the provisions in this Title.
 - d) The arbitrators, at a party's request, amend, suspend or revoke the decision of the emergency arbitrator.
 - e) A final award is rendered in the principal proceedings, unless the award itself provides otherwise.
 - f) The principal proceedings terminate in any other way.

ARTICLE 69**INCREASE OF COURT AND ARBITRATOR FEES**

1. The Court may at any time order an increase of the fees set forth in Annexes I (Fees of the Court) and II (Fees and Expenses of the Arbitrators), taking into consideration the work effectively performed by the Court or by the emergency arbitrator, or other relevant circumstances.
2. If the party which requested the emergency arbitrator's appointment does not make timely payment of the increase decided by the Court, then the application shall be deemed to have been withdrawn.
3. In the event of an early conclusion to the proceedings, then the provisions of article 57 shall apply.

ARTICLE 70**OTHER RULES**

1. Unless otherwise agreed by the parties, the emergency arbitrator may not act as an arbitrator in any arbitration relating to the dispute.
2. The arbitrators are not bound by the decisions adopted by the emergency arbitrator, including the decision on the costs of the emergency proceedings.
3. The parties shall be completely free to resort to the ordinary courts to apply for conservatory, interim or evidentiary seizure measures. The parties undertake to notify the Court, the emergency arbitrator and the other parties of any application for measures made before the courts, in addition to any decision ultimately adopted by a judge on such application.

X. CORPORATE ARBITRATION

ARTICLE 71

CORPORATE ARBITRATION

1. When the object of the arbitration is a dispute within a company (of joint stock or other kind) or a body corporate, foundation or association whose bylaws or governing rules contain an arbitration agreement that refers administration of the proceedings to the Court, then the special rules on corporate arbitration contained in the present article shall apply.
2. The number of arbitrators shall be as specified in the bylaws or governing rules. Failing this, the number shall be fixed by the Court in accordance with the terms of article 12 of these Rules.
3. The Court will be charged with appointing the sole arbitrator, or if applicable the three arbitrators who comprise the arbitral tribunal, unless once the dispute has arisen all of the parties freely agree to another appointment procedure, provided that the principle of equality is not infringed.
4. The Court may also postpone the appointment of the arbitrators for a reasonable period of time in cases where it considers that a single dispute may possibly give rise to successive arbitration claims.

XI. TRANSITORY PROVISIONS

ARTICLE 72

TRANSITORY PROVISION

1. The present Rules shall enter into force on 1 September 2022, after which the previous Rules shall no longer have effect.
2. Unless otherwise agreed by the parties, the present Rules shall apply to all arbitrations for which the request has been filed on or after the day of their entry into force.

Annex I: Fees of the Court

Annex II: Fees and Expenses of the Arbitrators

Annexes



ANNEX I: FEES OF THE COURT

I.I. **Filing fee:** The claimant party must attach to the request for arbitration proof of payment of the filing fee of €1000. If the respondent in its answer to the request for arbitration announces a counterclaim, it must attach proof of payment of the filing fee of €1,000. The filing fee is not refundable, under any circumstances.

I.II. **Administrative Fees of the Court:**

ADMINISTRATIVE FEES OF THE COURT			
Amount in Dispute (€)		Minimum (%)	Maximum (%)
0	30,050.61	2.6	6.5
30,050.61	90,151.82	1.95	5.2
90,151.82	150,253.03	1.04	3.9
150,253.03	210,354.24	0.65	2.6
210,354.24	270,455.45	0.39	1.95
270,455.45	330,556.66	0.26	0.78
330,556.66	390,657.87	0.13	0.39
390,657.87	450,759.08	0.065	0.195
450,759.08	-	0.026	0.13

ANNEX II. FEES AND EXPENSES OF THE ARBITRATORS

FEES AND EXPENSES OF THE ARBITRATORS

Amount in Dispute (€)		Minimum (%)	Maximum (%)
0	30,050.61	1.5	13
30,050.61	90,151.82	1.95	7.8
90,151.82	150,253.03	1.04	3.9
150,253.03	210,354.24	0.65	2.6
210,354.24	270,455.45	0.39	1.95
270,455.45	330,556.66	0.26	0.78
330,556.66	390,657.87	0.13	0.39
390,657.87	450,759.08	0.065	0.195
450,759.08	-	0.026	0.13

Bylaws of the Spanish Court of Arbitration



SECTION I. GENERAL PROVISIONS

ARTICLE 1

THE SPANISH COURT OF ARBITRATION

1. The Spanish Court of Arbitration (the “Court”) is an independent arbitration institution integrated into the Official Spanish Chamber of Commerce, Industry, Services and Shipping (the “SCC”).
2. The Court does not itself resolve the disputes that are submitted to it. Its principal function is to administer arbitration proceedings pursuant to its Rules and it has the necessary capacity for this purpose.
3. The Court shall function on a democratic basis and it shall perform its functions in a professional, effective and responsible manner in accordance with the principles of independence, efficiency and transparency. The Court shall always act according to law, its Bylaws and its Rules.
4. In view of the ultimate purpose of arbitration, the Court shall exercise due diligence to ensure the fairness and enforceability of the awards handed down in the arbitration proceedings it has been engaged to administer.

ARTICLE 2

FUNCTIONS OF THE COURT

The Court shall be responsible for the following functions, among others:

1. Administering in accordance with its Rules the arbitration proceedings submitted to and accepted by the Court.
2. Upholding the principles of independence, efficiency and transparency in the administration of arbitration proceedings.
3. Appointing and confirming arbitrators in accordance with the provisions of these Bylaws and the Rules.
4. Participating as appointing authority in arbitration proceedings not submitted to the Court or subject to its Rules.
5. Prior scrutiny of the award.
6. Managing a register of awards handed down in arbitration proceedings administered by the Court.
7. Setting and managing arbitration costs, including the Court’s administration costs and arbitrators’ fees.

8. Drafting arbitration-related reports.
9. Preparing arbitration-related proposals aimed at public authorities.
10. Relations with arbitration institutions and associations, including entering into agreements in order to fully achieve its purposes.
11. Disseminating, promoting and fostering arbitration and other alternative dispute resolution (ADR) mechanisms.

ARTICLE 3

ADDRESS

The Court's address is in Madrid, at calle Ribera del Loira, number 12. The SCC shall have the power to move the Court's address, which must be within the Spanish territory, as well as to establish representatives, delegations, agencies or offices.

ARTICLE 4

INDEPENDENCE

1. The Court shall perform its functions with complete independence. No external entity or person shall in any way influence or participate in its decision-making processes.
2. As an independent arbitral institution, the Court has organic and functional autonomy vis-à-vis the SCC. The bodies of the court shall therefore act with full independence vis-à-vis the governance bodies of the SCC. In particular, the governance bodies of the SCC shall have no powers to review the decisions adopted by the Court in the administration of arbitration proceedings.
3. The Court shall exercise due diligence to identify and resolve potential conflicts of interest that might compromise its neutrality.
4. The Court shall not agree to administer any arbitration proceedings in the outcome of which the SCC might have a direct or indirect interest.
5. The Court shall disclose to the parties any circumstance that could give rise to justifiable doubts about its neutrality.
6. The members of the governance bodies of the SCC (namely, the President and the members of the Executive and Plenary Committees) cannot be members of the bodies of the Court.
7. The members of the bodies of the Court shall exercise their functions on an independent basis. When any member of the bodies of the Court has an interest or is acting as an arbitrator in a pending arbitration proceeding before the Court, they shall: (i) inform the Secretary General as soon as they are aware or could not reasonably be unaware of the situation; (ii) abstain from taking part in

discussions or votes on resolutions or decisions relating to the relevant arbitration proceeding; and (iii) not receive any information with respect to that arbitration proceeding.

8. The members of the General Secretariat of the Court may not offer any form of legal advice on matters that are or may be the object of an arbitration proceeding administered by the Court. Likewise, under no circumstance may they issue any recommendation regarding the provision of legal services by specific lawyers or law firms.
9. The members of the bodies of the Court may not receive any remuneration, compensation or gifts directly or indirectly related to the performance of their functions as part of the Court from the parties, or from any person related to the arbitration proceedings administered thereby.

ARTICLE 5

EFFICIENCY

1. The Court shall administer arbitration proceedings on a flexible and efficient basis taking into account the amount, complexity and other relevant circumstances of the dispute, and it shall ensure that the parties and arbitrators facilitate the arrangements for the proceedings under these conditions.
2. The Court shall ensure compliance with the terms established in the Rules and shall adopt the necessary measures to avoid undue delays in the arrangements for the proceedings.
3. The members of the bodies of the Court shall be available to take any decisions that may result in flexible and efficient arrangements for the proceedings in view of the nature and complexity of the matters to be resolved.
4. The Court shall ensure the orderly conduct of arbitration proceedings and respect for the principles of equality, fair hearing and reply.
5. The Court shall ensure that the arbitrators satisfy the conditions of capacity, suitability and availability, that they are transparently appointed, and that they are independent and impartial.
6. The Court shall ensure the quality of arbitral awards and other decisions handed down in the course of the arbitration proceeding.
7. The Court shall have access to such resources as enable it to duly perform its functions and as are proportional to its workload.
8. The Court shall facilitate the use of such technology and means of communication as best serve the objective of timely resolution of the matters administered and shall encourage simultaneous communications between the parties and the arbitral institution.

9. The Court shall foster the use of alternative dispute resolution (ADR) mechanisms before or during the arbitration proceeding.
10. The filing and administrative fees that the Court receives for the provision of its services shall be in line with the principle of moderation and shall be adjusted depending on the amount and complexity of disputes.

ARTICLE 6

TRANSPARENCY

The Court shall provide its services in a transparent and accessible manner. Without prejudice to its duties of confidentiality, and as applicable, the Court shall publish and make available to users:

1. Complete and transparent information regarding the Court, its Rules, its legal status and its governance regime; its members; the services it offers; the internal procedures that are followed in the administration of arbitration proceedings; and the criteria that it applies to the appointment, confirmation, challenge and replacement of arbitrators.
2. Information on professionals who the Court in principle considers to be suitable to act as arbitrators in proceedings that it is responsible for administering (the “**Indicative List of Arbitrators**”).
3. Chronological information on the arbitration proceedings that it administers, including information on the arbitrators acting in those proceedings.
4. Awards, as well as decisions on the challenge and replacement of arbitrators, once confidential information has been redacted, and provided that the parties expressly state their agreement to publication thereof.
5. Its filing and administrative fees, as well as arbitrators’ fees and the costs of other services associated with the arbitration proceeding.
6. An annual report, which shall contain at least the following information:
 - a) Number of arbitration proceedings commenced and completed during the financial year, as well as the number of open matters as at financial year-end and the total amount in dispute.
 - b) List of arbitrators appointed or confirmed during the financial year.
 - c) Special incidents that have occurred during the financial year in relation to arbitration proceedings administered by the Court, such as: (i) aggregate number of *prima facie* decisions on the Court’s jurisdiction, stating the outcome of the decision; (ii) aggregate number of arbitrators proposed by parties who have not been confirmed by the Court, briefly stating the reasons; (iii) number of Court decisions on challenges to arbitrators, stating the outcome of the Court’s decision and, if the challenge was upheld, briefly stating the reason; (iv) jurisdictional decisions in proceedings for the

annulment or enforcement of awards deriving from arbitration proceedings administered by the Court, of which it has become aware.

- d) List of arbitration events, workshops and conferences that the Court has organised, sponsored or participated in as an institution, with details of the entities, organisations, businesses and firms that have sponsored or collaborated in events organised by the Court.
7. Statistics on matters administered by the Court, stating the number of cases, whether they are national or international, amounts in dispute, matters subject to arbitration proceedings, sectors of activity to which the parties belong, average length of proceedings, and composition of arbitral tribunals.

SECTION II.

ORGANISATIONAL STRUCTURE OF THE COURT

ARTICLE 7

GOVERNANCE BODIES OF THE COURT

The governance bodies of the Court are the Plenary Committee, the Arbitrator Appointment Committee and the General Secretariat.

ARTICLE 8

THE PLENARY COMMITTEE

1. The Plenary Committee shall be made up of a minimum of five and a maximum of nine members, including the President and two Vice Presidents, all of whom must be professionals with proven arbitration experience, of recognised standing and proven moral integrity.
2. The President shall be appointed by the Executive Committee of the SCC at the proposal of the President of the SCC. The Executive Committee of the SCC shall appoint the other members of the Plenary Committee, including the Vice Presidents, at the proposal of the President of the Plenary Committee.
3. The Vice Presidents shall replace the President in the event of absence, illness or vacancy of office, and in such event shall have responsibilities identical to those of the President.
4. The members of the Plenary Committee shall have a four-year term of office. Nobody may remain as a member of the Plenary Committee for more than two consecutive terms unless they are elected as President upon completion thereof. Nobody may remain as President for more than two consecutive terms. The

members of the Plenary Committee shall continue to perform their role insofar as no renewal takes place.

5. In addition to completion of term of office, any of the following causes shall result in the loss of the status of member of the Plenary Committee:
 - a) Resignation, withdrawal or occurrence of any event that renders the member incapable of performing their role.
 - b) Death.
 - c) Removal at the decision of the Executive Committee of the SCC.

ARTICLE 9

FUNCTIONS OF THE PLENARY COMMITTEE

The Plenary Committee has the following functions, among others:

1. Defining the general strategy of the Court.
2. Supervising the management of the Court, and in particular approving the objectives of the General Secretariat and evaluating the achievement thereof.
3. Approving the annual report.
4. Adopting decisions on those issues that the General Secretariat deems appropriate to submit to the Plenary Committee.
5. It shall also correspond to the Plenary Committee, following submissions by the AAC, to make a reasoned decision regarding the following issues:
 - a) Challenges to arbitrators.
 - b) The exclusion of arbitrators from the Court's Indicative List of Arbitrators on disciplinary grounds.
 - c) The removal and substitution of arbitrators in respect of an arbitration proceeding due to supervening circumstances.
 - d) The application of any financial penalty to arbitrators' fees.
6. Supervising, with the assistance of the Secretary General, the arbitration proceedings under the administration of the arbitral institution.
7. Adopting the necessary measures to guarantee the Court's independence vis-à-vis potential conflicts of interest that might compromise its neutrality.
8. Deciding on the composition of the Indicative List of Arbitrators and annually updating it with the support of the Secretary General.
9. Preparing policies, protocols and explanatory notes relating to the conduct of arbitration proceedings, as well as regarding the implementation, interpretation and application of the Rules.
10. Preparing the Court's model arbitration agreement.

11. Proposing amendments to these Bylaws and the Rules for the approval of the Executive Committee of the SCC.
12. Proposing amendments to the arbitrator fee scale and the Court's filing and administration fees for the approval of the Executive Committee of the SCC.
13. Interpreting these Bylaws and the Rules.
14. Fostering the training and skills development of arbitrators.
15. Preparing such reports as it deems necessary or as are requested therefrom by the bodies of the Chamber or by competent public authorities.
16. Such other functions as are necessary for the proper performance of its functions.

In turn, the President has the following functions:

1. Presiding over, calling and directing the meetings of the Plenary Committee, as well as those of its committees and sections.
2. Making such arbitral decisions as correspond thereto in accordance with the Rules.
3. Coordinating the activities of the Plenary Committee and of the General Secretariat.
4. Exercising the institutional representation of the Court.
5. Fostering the development of the Court.
6. Where justified on grounds of urgency and need, adopting decisions in the name of the Plenary Committee, which the President must notify to the Plenary Committee at the following meeting thereof.
7. Ensuring adherence to the requirements of independence, transparency and confidentiality by the members of the Plenary Committee.
8. In all cases respecting the principles of independence and confidentiality, reporting to the governance bodies of the SCC on the performance of the Court's activities, on an ordinary basis annually and on an exceptional basis at the President's own initiative or in response to a request from the President of the SCC.

The Plenary Committee and its President shall have the assistance of the General Secretariat of the Court in order to perform their functions.

ARTICLE 10

FUNCTIONING OF THE PLENARY COMMITTEE

1. The Plenary Committee shall meet as often as is necessary for the proper performance of its functions in accordance with the Rules.

2. The President shall call meetings of the Plenary Committee with at least fifteen days' notice except on grounds of urgency or need, in which case a meeting may exceptionally be called with such notice as the circumstances allow. The call to meeting must be accompanied by the corresponding agenda, as well as by the information or documentation corresponding to the items to be examined.
3. The members of the Plenary Committee may delegate their proxy and vote in writing to another member in the event that they cannot attend a meeting. This delegation may not be made on a generic basis for more than one meeting.
4. The meetings of the Plenary Committee shall be quorate if at least half plus one of its members are present in person or duly represented. The attendance of the President and of the Secretary General, or of such persons as replace them where applicable, shall be necessary for the meeting to be quorate. Participation via teleconference, videoconference or any other similar means of communication shall be valid for purposes of quorum.
5. The President or, if applicable, either of the Vice Presidents or such person as replaces them shall preside over the meetings of the Plenary Committee. The Secretary General or such member of the General Secretariat as the Secretary General designates as a replacement shall act as secretary of the meetings; they shall attend with the right to speak but not to vote and may be accompanied by one or more members of the General Secretariat. The secretary of the Plenary Committee shall have the following functions:
 - a) Assisting the President in the call to meeting and in the course of the meetings of the Plenary Committee.
 - b) Ensuring the formal and substantive legality of the actions of the Plenary Committee.
 - c) Keeping and storing the documentation of the Plenary Committee, duly reflecting the course of the meetings in the minutes books and certifying the resolutions and decisions adopted therein.
6. The decisions of the Plenary Committee shall be adopted by simple majority of votes of those present at the meeting at the time of each vote, with the President holding the casting vote in the event of a tie. All members present at the meeting of the Plenary Committee must cast their vote unless they have grounds for abstaining.
7. Meetings of the Plenary Committee may only be attended by members and the person who is acting as secretary, as well as the members of the General Secretariat who are accompanying the latter. On an exceptional basis, the President may invite other persons who can contribute to the discussion of the items to be examined at the meeting due to the subject-matter thereof; such persons shall participate with the right to speak but not to vote and shall be obliged to respect the confidential nature of the meeting.

8. Meetings of the Plenary Committee and particularly the documents submitted to the Plenary Committee or emanating therefrom are confidential. All attendees at meetings of the Plenary Committee are subject to this duty of confidentiality, regardless of the capacity in which they are attending.
9. Minutes shall be drawn up of meetings of the Plenary Committee, which shall be submitted for approval thereby at the immediately following meeting. Once the minutes have been approved, they shall be signed by the Secretary General with the approval of the President and filed in the corresponding minutes book.
10. The members of the Plenary Committee shall only have access to the documentation and information in the custody of the Court relating to the arbitration proceedings that it administers where necessary for the adoption of resolutions on matters falling within the purview of their functions.
11. The Plenary Committee may create one or more committees, define their composition and functioning and delegate thereto the adoption of certain decisions, which must be notified to the Plenary Committee at the following meeting thereof.
12. The Plenary Committee may also delegate to the President and to the Secretary General such functions as it deems appropriate for the proper performance of the Court's activities.
13. The Plenary Committee may create one or more sections for specific sectors of activity and define the composition and functioning thereof.
14. The decisions adopted by the Plenary Committee on issues within its competence are final and binding for the parties and for the arbitrators.

ARTICLE 11

THE ARBITRATOR APPOINTMENT COMMITTEE

1. The Arbitrator Appointment Committee (the "AAC") shall be made up of the President and two members selected by the Plenary Committee from among the members of the Plenary Committee for a non-renewable three-year term. The members of the AAC shall continue to perform their role insofar as no renewal takes place.
2. The functions of the AAC shall be to establish the number of arbitrators, their appointment and confirmation, and any other function that the Rules attribute thereto or that the Plenary Committee delegates thereto. It shall also be for the AAC to appoint emergency arbitrators.
3. The AAC shall prepare lists and make direct appointments pursuant to objective, transparent and inclusive criteria that ensure that the arbitrators possess the appropriate integrity, experience and technical and professional qualifications to resolve the matters in dispute.

4. Provided that they satisfy the applicable requirements, the AAC cannot refuse to confirm any arbitrator for reasons other than their experience, suitability, capacity and integrity vis-à-vis acting as an arbitrator.
5. When the Court acts as appointing authority, the AAC shall have the same functions as stated above.
6. In order to perform its functions, the AAC shall have the assistance of the General Secretariat of the Court, which shall prepare all the documentation required for the calling and holding of its meetings.

ARTICLE 12

FUNCTIONING OF THE AAC

1. The AAC shall meet as often as necessary to diligently perform its functions in accordance with the Rules.
2. The President shall call the meetings of the AAC with at least fifteen days' notice, except on grounds of urgency or need, in which case a meeting may exceptionally be called with such notice as the circumstances allow. The call to meeting must be accompanied by the corresponding agenda, as well as by the information or documentation corresponding to the items to be examined.
3. The members of the AAC may delegate their proxy and vote in writing to another member in the event that they cannot attend a meeting. This delegation may not be made on a generic basis for more than one meeting.
4. The meetings of the AAC shall be quorate if at least two of its three members are present in person or duly represented. The attendance of the President and of the Secretary General, or of such persons as replace them where applicable, shall be necessary for the meeting to be quorate. Participation via teleconference, videoconference or any other similar means of communication shall be valid for purposes of quorum. The meetings of the AAC may also be held in writing if doing so is considered appropriate for reasons of urgency.
5. The President or, if applicable, either of the Vice Presidents or such persons as replace them shall preside over the meetings of the AAC. The Secretary General or such member of the General Secretariat as the Secretary General designates as a replacement shall act as secretary of the meetings; they shall attend with the right to speak but not to vote and may be accompanied by one or more members of the General Secretariat. The secretary of the AAC shall have the following functions:
 - a) Assisting the President in the call to meeting and in the course of the meetings of the AAC.
 - b) Ensuring the formal and substantive legality of the actions of the AAC.
 - c) Keeping and storing the documentation of the AAC, duly reflecting the course

of the meetings in the minutes books and certifying the resolutions and decisions adopted therein.

6. The decisions of the AAC shall be adopted by simple majority of votes of those present at the meeting at the time of each vote, with the President holding the casting vote in the event of a tie. All members present at the meeting of the AAC must cast their vote unless they have grounds for abstaining.
7. Meetings of the AAC may only be attended by members thereof and the person who is acting as secretary, as well as the members of the General Secretariat who are accompanying the latter.
8. Meetings of the AAC and particularly the documents submitted to the AAC or emanating therefrom are confidential. All attendees at meetings of the AAC are subject to this duty of confidentiality, regardless of the capacity in which they are attending.
9. Minutes shall be drawn up of meetings of the AAC, which shall be signed by the Secretary General with the approval of the President and filed in the corresponding minutes book.
10. On an ad hoc basis, the AAC may delegate to the President such functions as it deems appropriate for the proper performance of its functions.
11. The decisions adopted by the AAC on issues regarding its competence are final and binding for the parties and for the arbitrators.

ARTICLE 13

THE GENERAL SECRETARIAT

1. The General Secretariat is the body responsible for the day-to-day functioning of the Court, and particularly for the administrative management of arbitration files. The General Secretariat also provides its support to the other bodies of the Court. In particular, it shall prepare all the documentation required for the calling and holding of meetings of the AAC and of the Plenary Committee.
2. The General Secretariat shall be of an appropriate size to foster its effective functioning, the proper administration of arbitration proceedings and the diversity of its composition. It shall be headed by the Secretary General and shall include all staff employed by the institution, which shall be under the Secretary General's direction.
3. The Secretary General shall be appointed by the Executive Committee of the SCC at the proposal of the President of the SCC.

ARTICLE 14
FUNCTIONS OF THE SECRETARY GENERAL

The following functions correspond to the Secretary General:

1. Managing arbitration proceedings, as well as supervising their orderly and regular arrangement.
2. Preparing the annual report.
3. Adopting the decisions that correspond to the Court in arbitration proceedings in accordance with the Rules, without prejudice to those decisions that are expressly allocated to the Plenary Committee or to those issues that the General Secretariat deems appropriate to submit to the Plenary Committee.
4. Making any arbitral decisions that correspond thereto according to the Rules.
5. Directing and organising the human and material resources allocated to the General Secretariat.
6. Making non-binding recommendations to the other bodies of the Court regarding the issues falling within their respective purviews.
7. Acting as secretary of the bodies of the Court, including:
 - a) Providing assistance in the calling and holding of meetings.
 - b) Ensuring the formal and substantive legality of actions and of resolutions adopted.
 - c) Drawing up minutes of meetings and certifying the resolutions and decisions adopted therein.
8. Witnessing the acts of the Court, and particularly issuing certificates concerning the arbitration-related actions administered by the Court.
9. Keeping the minutes books and arbitration files, as well as the register of awards and of rulings handed down by the Court in the course of arbitration proceedings.
10. Exercising the institutional representation of the Court, in coordination with the President.
11. Fostering the development of the Court, in coordination with the President.
12. Providing support to the Plenary Committee in the management and updating of the Court's Indicative List of Arbitrators.
13. Adopting ordinary administrative measures in the implementation of the Court's budget.
14. Implementing the resolutions of the bodies of the Court.
15. Making payments of arbitrators' administrative costs and fees in accordance with the Rules, and taking any decision relating to the execution of said payments.

16. Preparing notes, guides and other documents for the information of the parties and the arbitrators or that are necessary for the conduct of the arbitration proceeding, as well as reports for the Plenary Committee regarding the status of cases.
17. Selecting the members of the General Secretariat pursuant to criteria of equality, diversity, transparency, merit, capacity and arbitration experience.
18. Preparing and submitting for the approval of the Board the rules for the internal functioning of the General Secretariat, which among other things shall define the internal rules for processing of arbitration proceedings, staff functions and duties, its ethical and disciplinary regime, and measures to guarantee the confidentiality of proceedings and of the documents forming part of arbitration files.
19. Coordinating the implementation of promotion and training programmes.
20. Ensuring adherence to the requirements of independence, transparency and confidentiality by the members of the General Secretariat.
21. Performing such functions as the bodies of the Court delegate thereto, as well as all other functions that are inherent to their position.
22. Any other function that is not specifically allocated to any other body of the Court.

SECTION III.

GENERAL FUNCTIONING OF THE COURT

ARTICLE 15

THE RULES

1. The Court shall keep its Rules adapted to business needs and updated in accordance with the best arbitration practices from time to time.
2. It is for the Plenary Committee of the Court to issue proposals to review the Rules. The Plenary Committee may create a temporary or permanent committee for this purpose, which shall have the mission of reviewing the Rules. In addition to the members of the Plenary Committee, members of the other bodies of the Court may form part of this committee, as well as user representatives and external advisors.
3. The procedure for review of the Rules shall be transparent and inclusive of the interests of users and operators who are involved in arbitration proceedings. To this end, public consultations shall be carried out to enable stakeholders to express their points of view with respect to the proposed amendments to the Rules.

4. The review of the Rules shall be disseminated for an appropriate period of time before coming into effect.
5. The Court shall prepare explanatory notes, practical guides and publications to facilitate the interpretation and the proper implementation of the Rules, as well as the proper conduct of arbitration proceedings.

ARTICLE 16

GENERAL RULES ON APPOINTMENT OF ARBITRATORS

1. The Court shall respect the parties' preferences as to the formation and composition of the arbitral tribunal, subject to the requirements of availability, independence and impartiality. If the parties so wish, the appointment of arbitrators may be postponed until after the filing of the answer to the request for arbitration.
2. In accordance with the foregoing, the common will of the parties shall be the preferred criterion for the appointment of the arbitrators. When there is no agreement between the parties as to the specific method for appointment of the president of the arbitral tribunal or the sole arbitrator, this figure shall be appointed by the Court via the AAC. If one of the parties has not appointed the arbitrator that it falls to them to appoint, the Court shall appoint said arbitrator via the Committee.
3. The arbitrators must be and must remain independent and impartial, have the qualifications agreed by the parties and have the necessary availability to properly perform their functions. For such purpose, the arbitrators must present a statement of availability, independence and impartiality in which they make any necessary disclosure in accordance with the applicable rules. Without prejudice to the foregoing, the Court shall have early warning systems to identify conflicts of interest in order to avoid appointing or confirming arbitrators who are not independent and impartial.
4. The appointment, functions, duties and remuneration of secretaries of arbitral tribunals shall be governed by the relevant provisions of the Rules.

ARTICLE 17

INCOMPATIBILITY REGIME IN TERMS OF ACTING AS AN ARBITRATOR

1. Neither the President nor the members of the General Secretariat of the Court may act as arbitrators or advisors to the parties in procedures submitted to the Court.
2. The Committee may not propose or appoint the other members of the Plenary Committee as arbitrators, but they may act as such provided that they are proposed: (i) by agreement of the parties; (ii) by one or more parties without the other parties raising any objection within a term of five days after becoming aware

of the proposal; (iii) by the arbitrators; or (iv) pursuant to any other appointment procedure agreed by the parties, subject to confirmation.

3. The rules of the foregoing paragraph shall also be applicable when the Court acts as Appointing Authority.

ARTICLE 18

INDICATIVE LIST OF ARBITRATORS

1. The Court shall maintain an Indicative List of Arbitrators for the benefit of its users, containing information on the professionals that the Court in principle considers suitable to act as arbitrators. The Indicative List of Arbitrators is therefore for information purposes only and does not prevent persons who are not included on it from acting as arbitrators.
2. Inclusion on the Indicative List of Arbitrators is subject to: (i) compliance with the requirements established and published for such purpose by the Plenary Committee; and (ii) maintenance of the information on arbitrators, which the Court requires be regularly updated.
3. The Indicative List of Arbitrators shall be annually updated.

ARTICLE 19

CONFIDENTIALITY AND CUSTODY OF INFORMATION

1. The activity of the Court is confidential, without prejudice to the demands arising from the principle of transparency in accordance with the provisions of these Bylaws.
2. Unless otherwise agreed by the parties, the Court shall protect the privacy and confidentiality of the arbitration proceedings subject to its administration.
3. The Court shall ensure compliance with personal data protection law.
4. The members of the bodies of the Court shall sign a confidentiality undertaking that will be incorporated into their contracts or appointments.
5. The Court shall exercise due diligence for purposes of maintaining cybersecurity.
6. The Court shall keep the documentation forming part of the file for a three-year period after the completion of the arbitration proceeding. During this period, the parties may request detachment and return of the documentation at their own cost.
7. The Court shall implement the registry and filing of Court awards and decisions in the proceedings subject to its administration in a manner that guarantees confidentiality.

ARTICLE 20

ETHICS AND COMPLIANCE

The Court shall establish and ensure the operation of the necessary mechanisms so that the members of its bodies can perform their functions subject to the highest standards of integrity, honesty and professionalism.

ARTICLE 21

QUALITY OF SERVICE

1. The Court shall regularly review, evaluate and, if applicable, certify the quality of its internal procedures.
2. The decisions of bodies of the Court, and particularly those that correspond to a function established in the Rules, shall be recorded in minutes that shall be duly stored by the Secretary General.

ARTICLE 22

FINANCIAL MANAGEMENT

1. The financial management of the Court shall be aligned with the highest standards of responsibility, transparency, integrity, financial administration and accounting.
2. The Court shall ensure the appropriate financial management of funds received from the parties by depositing them in a blocked bank account, except in order to pay arbitrators' fees, the Court's fees and the other costs of the arbitration proceeding.
3. The Court shall not have any share in the arbitrators' fees.

FINAL PROVISION

1. These Bylaws were approved by the Executive Committee on 29 September 2021.
2. Any amendment to or repeal of these Bylaws must be approved by the Executive Committee of the Spanish Chamber at the proposal of the Plenary Committee of the Court.
3. These Bylaws shall come into effect on 1 September 2022. The Bylaws of 10 April 2019 shall be rendered ineffective as from that date.

* * * * *

Madrid, 1 September 2022.

Arbitration Clauses



ARBITRATION CLAUSES

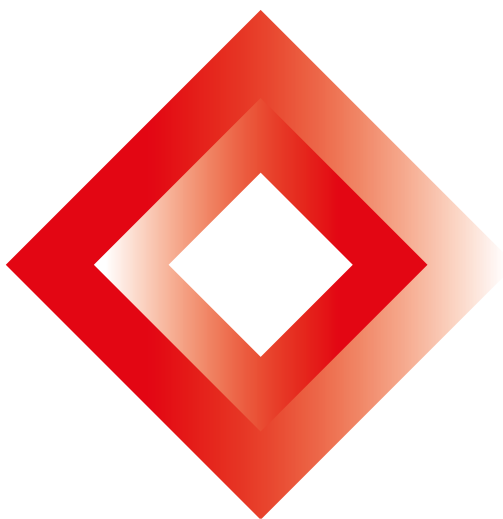
It is recommended that contracts include the following model arbitration clause:

“Any dispute arising from this contract or which relates to it, including any question relating to its existence, validity, interpretation, performance or termination, shall be subject to the decision of [one arbitrator / three arbitrators], with the administration of the arbitration and the appointment of the arbitrators to be referred to the Spanish Court of Arbitration, in accordance with its Bylaws and Rules in force at the date when the request for arbitration is filed. The arbitration shall be in law. The language of the arbitration shall be [specify language]. The place of the arbitration shall be [city]”.

In addition, the following model article is recommended for inclusion in the corporate bylaws:

“All disputes of a corporate nature that affect the company, its shareholders and/or its managers (including by way of example challenges to corporate resolutions, corporate and individual liability actions against management, and disputes relating to meetings of corporate bodies) shall be subject to the decision of [one arbitrator / three arbitrators], with the administration of the arbitration and the appointment of the arbitrators to be referred to the Spanish Court of Arbitration in accordance with its Bylaws and Rules in force at the date when the request for arbitration is filed. The arbitration shall be in law. The language of the arbitration shall be [specify language]. The place of the arbitration shall be [city]”.

Reglamento en vigor desde el 1 de septiembre de 2022
Rules in force since 1 September 2022



www.cearbitraje.com